

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З
от 24.10.2012 № 21-о**

«Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период»

В соответствии с ст. 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минфина России от 21.12.2011 № 180н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», положением о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).
2. Разместить данный Приказ на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на финансовый отдел администрации Приволжского муниципального района.
4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района-
начальник финансового отдела

С.С.Комарова

**Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований
бюджета Приволжского муниципального района
на очередной финансовый год и плановый период**

Настоящий Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1. Общие положения

1.1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района (далее – районный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования осуществляют в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
приказом Минфина России от 21.12.2011 № 180н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
положением о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе;
иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе актами, устанавливающими расходные обязательства Приволжского муниципального района;
настоящим Порядком.

2. Методы планирования бюджетных ассигнований

2.1. Субъекты бюджетного планирования при планировании бюджетных ассигнований могут применять следующие методы планирования:

нормативный метод планирования;
метод индексации;
плановый метод;
иные методы.

2.2. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетного ассигнования с использованием норм и нормативов, отражающих расход и уровень использования ресурсов (материальных, трудовых, финансовых).

2.3. Под методом индексации расчета бюджетных ассигнований принимается расчет бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего финансового года.

2.4. Под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет стоимости планируемых объемов работ, услуг, а также по объектам капитального строительства в соответствии с объемами, утвержденными администрацией Приволжского муниципального района документами о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Приволжского муниципального района, не включенные в долгосрочные муниципальные целевые программы на очередной финансовый год в соответствии с планируемой стоимостью объектов.

2.5. Под иными методами расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов, или сочетающим перечисленные методы.

3. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств

3.1. За основу планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период принимаются расходы текущего финансового года в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью бюджета на текущий финансовый год, с учетом оценки ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год и анализа изменения структуры расходов и отраслевых особенностей (далее - базовые расходы);

Расходы в базовом периоде корректируются:

на сумму расходов, производимых в соответствии с разовыми решениями о выделении средств из районного бюджета, или расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

по итогам инвентаризации расходных обязательств и с учетом планируемых мероприятий в целях оптимизации расходов районного бюджета;

с учетом годовой потребности, если расходы в текущем финансовом году произведены не с начала текущего финансового года.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Приволжского муниципального района, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств районного бюджета.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году и в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо к изменению, с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году и в очередном финансовом году, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Отсутствие нормативного правового акта Приволжского муниципального района или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году и в очередном финансовом году, устанавливающего расходное обязательство Приволжского муниципального района, является основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на его реализацию в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств осуществляется с учетом:

показателей районного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, утвержденного решением Совета;

оценки исполнения районного бюджета за текущий финансовый год;

прогнозируемых среднегодовых индексов потребительских цен и роста тарифов на коммунальные услуги на плановый период;

принятых решений об индексации оплаты труда работников бюджетной сферы и органов местного самоуправления и социальных выплат.

3.5. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств производится на основании муниципальных правовых актов Приволжского муниципального района, которые должны содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект районного бюджета после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

3.6. При планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период обеспечивается дальнейшее снижение в натуральном выражении объема потребления муниципальными учреждениями воды, дизельного и иного топлива, тепловой энергии, электрической энергии, угля не менее чем на 3 процента от текущего финансового года каждого из указанных ресурсов.

3.7. Субъектами бюджетного планирования бюджетные ассигнования на очередной финансовый год и плановый период планируются в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными до них финансовым отделом администрации Приволжского муниципального района (далее – финансовый отдел).

3.8. Расчет бюджетных ассигнований, направляемых на обеспечение выполнения функций аппарата управления, казенных учреждений, обеспечение муниципального задания при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, оказывающими муниципальные услуги, и других бюджетных ассигнований осуществляется в разрезе кодов классификации расходов бюджета в соответствии с указаниями о порядке применения Бюджетной классификации Российской Федерации.

4. Особенности планирования бюджетных ассигнований

4.1. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями планируются в форме субсидий.

Субсидия бюджетному и автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Приволжского муниципального района.

Объем (количество единиц) оказания муниципальных услуг (работ) по видам рассчитывается согласно проекту муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год, формируемого с учетом оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг на очередной финансовый год, анализа выполнения задания за предшествующий финансовый год и прошедший период текущего финансового года.

Расчет объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам осуществляется: для бюджетных и автономных учреждений по формам согласно приложениям №№ 2, 3, 4 к настоящему Порядку;

В случаях, установленных федеральным законом, при оказании муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями (выполнении работ) гражданам и (или) юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии на выполнение муниципального задания рассчитывается за вычетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

4.2. Расчет бюджетных ассигнований, предоставляемых в форме субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, определяется плановым или иным методом в зависимости от содержания расходов (приобретение основных средств, их содержание, ремонт, капитальный ремонт, и т.д.) и осуществляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.3. Расчет объемов бюджетных ассигнований (действующие обязательства) на обеспечение выполнения функций казенных учреждений осуществляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений (далее – казенные учреждения) планируются с учетом следующих особенностей.

4.3.1. Фонд оплаты труда работников казенных учреждений, рассчитывается в соответствии с Положениями об оплате труда работников муниципальных учреждений Приволжского муниципального района по видам экономической деятельности, с учетом утвержденной штатной численности.

Расходы по начислениям на заработную плату рассчитываются исходя из установленных ставок отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Расчет объемов бюджетных ассигнований (действующие обязательства) на оплату труда, на прочие выплаты, на начисления на оплату труда осуществляется по формам согласно приложению № 6.1 к настоящему Порядку.

4.3.2. Расчет бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг определяется нормативным методом исходя из объемов потребления услуг в натуральном выражении в текущем финансовом году с учетом режима экономии на очередной финансовый год и плановый период и тарифов на соответствующие коммунальные услуги на очередной финансовый год и плановый период или методом индексации с применением индексов-дефляторов на жилищно-коммунальные услуги на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 6.2 к настоящему Порядку.

4.3.3. Расчет бюджетных ассигнований на уплату налогов и сборов осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов) исходя из прогноза налогооблагаемой базы и налоговых ставок по форме согласно приложению № 6.3 к настоящему Порядку.

4.3.4. Расчет бюджетных ассигнований на увеличение материальных запасов осуществляется нормативным методом при наличии утвержденных норм потребления (приобретения) материальных запасов (прилагается), в ином случае - методом индексации по форме согласно приложению № 6.4 к настоящему Порядку.

4.3.5. Расчет бюджетных ассигнований на содержание, ремонт, капитальный ремонт основных средств осуществляется плановым методом по объектам на основании расчетов и показателей проектно-сметной документации и включается в проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период после согласования с главой администрации Приволжского муниципального района.

4.4. Планирование бюджетных ассигнований на оплату услуг (за исключением коммунальных), выполнение работ, расходов на увеличение основных средств, прочих расходов осуществляется плановым методом. Планируемые бюджетные ассигнования на оплату услуг и увеличение стоимости основных средств не должны увеличивать размер предельных бюджетных ассигнований, доведенных финансовым отделом до главных распорядителей бюджетных средств. Сведения о распределении соответствующих бюджетных ассигнований представляется субъектом бюджетного планирования в финансовый отдел по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

4.5. Расчет бюджетных ассигнований на социальную поддержку населения (в том числе на исполнение публичных нормативных обязательств)

осуществляется отдельно по каждому виду выплат по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Расчет бюджетных ассигнований на доплаты, ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие социальные выплаты (далее – социальные выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, осуществляется нормативным методом исходя из нормы социальной выплаты, числа ее получателей, периодичности.

4.6. Расчет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Приволжского муниципального района в форме капитальных вложений осуществляется плановым методом в соответствии с объемами, установленными муниципальными целевыми программами, а также утвержденными администрацией Приволжского муниципального района документами о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Приволжского муниципального района, не включенные в долгосрочные муниципальные целевые программы. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оплаты муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления Приволжского муниципального района) в целях решения вопросов местного значения осуществляется плановым методом. Расчет бюджетных ассигнований на капитальный ремонт осуществляется плановым методом по объектам капитального ремонта на основании показателей проектно-сметной документации. Планируемые бюджетные ассигнования на оплату услуг (выполнение работ) и увеличение стоимости основных средств не должны увеличивать размер предельных бюджетных ассигнований, доведенных финансовым отделом до главных распорядителей бюджетных средств. Сведения о необходимости планирования соответствующих бюджетных ассигнований представляются субъектом бюджетного планирования в финансовый отдел в составе сведений по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

4.7. Расчет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг осуществляется по каждому виду субсидии отдельно, исходя из отраслевых особенностей.

Сведения о распределении соответствующих бюджетных ассигнований представляются субъектом бюджетного планирования в финансовый отдел по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

4.8. Расчет бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Приволжского муниципального района осуществляется иным методом расчета на основании договоров займа и планируемых заимствований в соответствии с объемами займов, сроками их возврата, процентными ставками.

Сведения о распределении соответствующих бюджетных ассигнований представляются субъектом бюджетного планирования в финансовый отдел по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

4.9. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Приволжского муниципального района включаются в проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в размере не более 3% общего объема расходов местного бюджета, планируемых на решение вопросов местного значения.

4.10. Расчет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в рамках муниципальных целевых программ определяется плановым и (или) иным методом в пределах объемов финансирования каждого мероприятия, указанных в муниципальных целевых программах (проектах) на очередной финансовый год и плановый период после их согласования структурными подразделениями администрации Приволжского муниципального района в порядке, установленном постановлением администрации Приволжского муниципального района и после утверждения их решением Совета Приволжского муниципального района. Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных целевых программ отражается по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

4.11. Расчет объемов бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления Приволжского муниципального района осуществляется исходя из норматива на содержание органов местного самоуправления, утвержденного Департаментом финансов Ивановской области с учетом нормативов затрат на содержание ОМСУ Приволжского муниципального района, утвержденных нормативными правовыми актами Приволжского муниципального района.

4.12. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к администрации Приволжского муниципального района осуществляется иным методом, на основании информации главных распорядителей бюджетных средств, представлявших в суде интересы Приволжского муниципального района о результатах рассмотрения дела в суде после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме.

Сведения о необходимости планирования соответствующих бюджетных ассигнований представляются субъектом бюджетного планирования в

финансовый отдел в составе сведений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4.13. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями может осуществляться нормативным и плановым методами. Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из районного бюджета устанавливается администрацией Приволжского муниципального района;

4.14. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется плановым методом. Сведения о распределении соответствующих бюджетных ассигнований предоставляется субъектом бюджетного планирования в финансовый отдел в форме текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделяемых бюджетных ассигнований.

4.15. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение передаваемых полномочий осуществляется иным методом, на основании заключенных соглашений и объема субвенций из других бюджетов бюджетной системы.

5. Методические рекомендации по составлению пояснительной записки к перечню бюджетных ассигнований на очередной финансовый год

5.1. В пояснительной записке к перечню бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по каждому субъекту бюджетного планирования приводится краткая характеристика:

- функций, целей и задач деятельности субъекта бюджетного планирования;
- функций по каждому получателю средств районного бюджета, субсидий автономному и бюджетному учреждениям (группе получателей), находящихся в его ведении;
- планируемых на очередной финансовый год основных результатов (в натуральных показателях) использования бюджетных ассигнований получателями бюджетных средств.

5.2. Пояснительная записка должна содержать информацию о методах расчета бюджетных ассигнований, значениях применяемых индексов и нормативов со ссылкой на нормативные правовые акты, прогноз социально-экономического развития Приволжского муниципального района и другие документы, устанавливающие их размеры.

6. Балансирование бюджета Приволжского муниципального района

6.1. В целях обеспечения сбалансированности бюджета Приволжского муниципального района на планируемый трехлетний период действующие расходные обязательства бюджета условно распределяются на группы в зависимости от приоритетности расходов:

расходы группы "А" - обязательства, не подлежащие сокращению при любых сценариях развития экономики Приволжского муниципального района (подстатья 211 «Заработная плата», подстатья 213 «Начисления на выплаты по оплате труда», подстатья 212 «Прочие выплаты» (в части компенсационных выплат); подстатья 221 «Услуги связи», подстатья 223 «Оплата коммунальных услуг», подстатья 263 «Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления», подстатья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» (расходы на питание, медикаменты, ГСМ).

расходы группы "Б1" - обязательства, возможные к сокращению в очередном финансовом году (подстатья 222 «Транспортные услуги», подстатья 224 «Арендная плата за пользование имуществом», подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества», подстатья 226 «Прочие работы, услуги», подстатья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» (хозяйственные и канцелярские расходы), подстатья 310 «Увеличение стоимости основных средств»).

расходы группы "Б2" - обязательства, возможные к сокращению начиная с года, следующего за очередным финансовым годом (ремонтные работы).

6.2. Балансирование бюджета Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период производится исходя из принципа бездефицитности бюджета в следующем порядке:

1. В расходы включается группа "А". Расходы этой группы должны полностью обеспечиваться доходами бюджета Приволжского муниципального района, рассчитанными по пессимистическому сценарию. В противном случае производится сокращение перечня статей, входящих в группу "А".
2. После 100%-ного обеспечения группы "А" в расходы включается группа "Б1". При недостатке средств на полное обеспечение группы Б1 расходы группы пропорционально сокращаются до необходимого уровня.

7. Заключительные положения

7.1. Для планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования (главные распорядители бюджетных средств) формируют предварительный перечень бюджетных ассигнований (приложение № 1 к настоящему Порядку) в соответствии с положениями настоящего Порядка и

направляют его с расчетами (приложения №№ 4 - 13 к настоящему Порядку), пояснительной запиской, расшифровками и обоснованиями расчетов на бумажном носителе в финансовый отдел.

Предварительный перечень бюджетных ассигнований районного бюджета должен содержать итоги по каждому виду бюджетных ассигнований и итог в целом по субъекту бюджетного планирования.

7.2. Распределение доведенных финансовым отделом предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, направляются субъектами бюджетного планирования в финансовый отдел аналогично подпункту 6.1. Также необходимо направить сведения по формам приложений №№ 2 и 3 к настоящему Порядку.

7.3. В целях проверки расчетов, предоставляемых субъектами бюджетного планирования, финансовый отдел вправе запрашивать расшифровки расчетов и сведения в дополнительно устанавливаемых формах.