



## **АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2023 № 435-п

#### **Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2024-2026»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 №192-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить муниципальную программу Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2024-2026» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 454-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2023-2025»» в действующей редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района - руководителя аппарата С.Е. Сизову.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
 Приволжского городского поселения  
 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг  
 на базе МФЦ на 2024-2026»**

**1. ПАСПОРТ**

**муниципальной Программы**

Наименование программы	Муниципальная Программа «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2024-2026»
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма «Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»
Куратор Программы	Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района - руководитель аппарата
Наименование администратора Программы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Перечень исполнителей Программы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Цели и ожидаемые результаты программы	Упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»; Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг; Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг; Обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления актуальной и достоверной информацией о населении, состоящем на регистрационном учёте на территории Приволжского муниципального района; Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг; Обеспечение информационной безопасности АРМ специалистов-консультантов МФЦ
Объём ресурсного обеспечения Программы	Бюджет Приволжского городского поселения: В 2024 году – 3 469 875,52 рублей; В 2025 году - 3 469 875,52 рублей; В 2026 году - 3 469 875,52 рублей.

## **2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной Программы**

Улучшение качества и доступности государственных и муниципальных услуг является одним из приоритетных направлений реформирования системы государственного управления, определённых Федеральным законом РФ от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Важной частью административной реформы в России является дальнейшее развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг - это линия прямого соприкосновения государства и граждан. От качества их работы зависит эффективность услуг, предоставляемых МФЦ, и, следовательно, суждения людей о государстве, о власти. При организации МФЦ в Приволжском муниципальном районе основными задачами было приблизить государственные и муниципальные услуги к населению, собрать максимальное количество услуг на одной площадке, обеспечить комфортные условия их предоставления. С 27 июля 2015 года деятельность МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями Правил организации деятельности МФЦ, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 №1376.

Структура МФЦ включает в себя центральный офис, в котором организовано 5 окон для обслуживания заявителей и 4 ТОСП (территориально-обособленные структурные подразделения) на территории сельских поселений Приволжского муниципального района.

В связи аварийностью здания, где располагался центральный офис МФЦ, в 2022 году были предприняты все попытки скорейшего его переезда. В настоящее время центральный офис МФЦ располагается на первом этаже в здании администрации Приволжского муниципального района по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д. 63, где обеспечена возможность свободного и беспрепятственного передвижения. Помещение МФЦ, согласно требованиям к его организации, разбито на сектора: сектор информирования и ожидания, сектор оказания услуг. Они оборудованы информационными стендами, комфортабельными стойками, столами, стульями, есть детский уголок, туалет для посетителей. Установлен терминал для оплаты госпошлины, электронная очередь, телевизоры для информирования. Имеется парковка. Для посетителей из маломобильных групп населения выделено отдельное место для приема, оборудован туалет, а также парковочные места.

МФЦ обслуживает район численностью - 21903 человека. Ключевой функцией МФЦ является организация приёма получателя услуг, первичная обработка документов, оказание заявителю государственных (муниципальных) услуг, консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления услуг. Взаимодействие министерств и ведомств различных

уровней власти и МФЦ при предоставлении государственных (муниципальных) услуг осуществляется на основе соглашений. Заключены соглашения о взаимодействии между уполномоченными органами МФЦ и с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, сельскими поселениями.

Программа позволит повысить доступность государственных услуг и оперативность их получения за счёт повышения качества предоставления услуг на базе МФЦ и дальнейшего развития. Предоставление услуг на базе МФЦ способствует повышению информированности заявителей о прохождении документов в органах власти. Создание информационно коммуникативных сетей с межведомственным электронным обменом информацией в МФЦ позволит органам власти и организациям, участвующим в предоставлении услуг обмениваться информацией по вопросам предоставления услуг, а также в оперативном порядке предоставлять информацию о наличии запрашиваемых в установленном порядке сведений. Приобретены лицензии на установку АИС МФЦ и СМЭВ на все окна.

Проведен ряд мероприятий к оказанию услуг в электронном виде, в том числе по линии Росреестра, Кадастровой палаты, ФНС, ПФР, ТУСЗН, МВД (часть услуг). Для оценки качества услуг для заявителей установлены планшеты на каждом окне, что даёт возможность каждому оценить качество предоставления услуг конкретным специалистом.

На базе МФЦ для заявителей оказываются 56 федеральных, 36 региональных, 55 муниципальных услуг, 10 платных и 25 иных услуг. Остаются востребованными следующие государственные услуги: МВД России, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, ФНС России, Департамента социальной защиты населения Ивановской области, Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области, выдача справок о регистрации по месту жительства и (или) пребывания. Поступает большое количество запросов от сторонних организаций.

Сравнительная таблица количества предоставленных услуг МФЦ в среднем за месяц

ГОД	Количество оказанных услуг в месяц
2020 г.	2400
2021 г.	1914
2022 г.	2100

Уменьшение количества предоставленных услуг в 2021 году связано с действующими в период пандемии новой коронавирусной инфекции регламентами, предусматривающими прием посетителей по предварительной записи, ограничениями в количестве одновременно работающих с посетителями «окон».

**За 2022 год оказано 25198 услуг, из них:**

Федеральных- 7183

Региональных- 373

Муниципальных- 3029

Платных- 6731 (в том числе по запросам организаций),

Прочих-1739

Консультирование -6143, что на 2234 услуги больше, чем в 2021 году.  
Наиболее востребованные услуги в 2022 г.

Государственные услуги	Кол-во	Муниципальные услуги	Кол-во	Платные услуги	Кол-во
МВД России	3118	Справки с места жительства по частному сектору в Приволжском городском поселении	1201	Справки с места жительства в многоквартирных домах Приволжского городского поселения	1637
ФНС России	450			Запросы ресурсоснабжающих организаций	4415
Росреестр	3276				
ТУСЗН	220				
СФР (Социальный фонд России)	339				
Подтверждение, восстановление, удаление учётной записи	563				
<b>ИТОГО:</b>	<b>7966</b>		<b>1201</b>		<b>6052</b>

Разработана система информационного сопровождения МФЦ по привлечению внимания общественности к работе данного учреждения: освещение в местной прессе, анкетирование, распространение презентационных материалов. Оценка качества обслуживания отслеживается через АИС МФЦ. Для работы на сайте «Госуслуги» организовано специализированное место для посетителей (стол, стул, компьютер, принтер).

Продолжается работа по информационному наполнению поквартирных карточек с помощью программы «Паспортный стол».

#### **Основание разработки программы:**

1. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3. Федеральный закон Российской Федерации от 28 июля 2012г. № 133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «Одного окна»;

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

### **3. Цели и ожидаемые результаты Программы**

Упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна».

Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг.

Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Обеспечение органов государственной власти органов местного самоуправления актуальной и достоверной информацией о населении, состоящем на регистрационном учёте на территории Приволжского муниципального района.

Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг путём их перевода в электронный вид.

Реализация принципа «одного окна» при предоставлении возможности физическим и юридическим лицам получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

#### **Перспективы развития МФЦ:**

1. Увеличение штатного расписания МФЦ, а именно введение в штат ставки администратора.

2. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг путём их перевода в электронный вид.

## Целевые индикаторы

Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год
Пропускная способность сети МФЦ (количество посетителей на получение всех государственных и муниципальных услуг)	чел.	25 000	25 050	25 100
Время ожидания посетителей в очереди в окно приёма документов на подачу документов на предоставление услуги или оказание консультации по порядку предоставления услуги	мин.	12	12	12
Среднее время получения заявителем услуги	дней	4-7	4-7	4-6
Удовлетворённость получателей качеством оказания государственных и муниципальных услуг	%	97	98	98

## 4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счёт местного бюджета. Объём финансирования Программы за счёт местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей местного бюджета

Объём бюджетных ассигнований	2024 год	2025 год	2026 год	Источник финансирования
Программа «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2024-2026»	3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52	Бюджет Приволжского городского поселения
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»	3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52	Бюджет Приволжского городского поселения

## **Целевые индикаторы Программы**

### 1. Паспорт Подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»
Срок реализации Подпрограммы	2024-2026гг.
Перечень исполнителей подпрограммы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Цели Подпрограммы	Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с установленным порядком функционирования
Объём ресурсного обеспечения	Бюджет Приволжского городского поселения 2024г. - 3 469 875,52 руб. 2025г. - 3 469 875,52 руб. 2026г. - 3 469 875,52 руб.

### 2. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Работа по обеспечению деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг включает в себя следующие мероприятия:

- оплата труда работников МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг;
- организация начислений и выплат по оплате труда;
- обеспечение деятельности МФЦ услугами связи;
- оплата проезда по служебным командировкам;
- оплата затрат на коммунальные услуги для МФЦ;
- оплата работ, услуг по содержанию имущества;
- оплата прочих услуг, обеспечивающих работу консультантов-специалистов МФЦ;
- оплата расходов, направленных на увеличение стоимости материальных запасов;
- обеспечение информационной безопасности АРМ специалистов-консультантов МФЦ;
- прочие расходы.

### 3. Мероприятия Подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Объём финансирования, в руб. и сроки реализации		
		2024 год	2025 год	2026 год
Обеспечение эффективного функционирования МФЦ оказания государственных и муниципальных услуг	1) оплата труда работников МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, организация начислений и выплат по оплате труда 2) обеспечение деятельности МФЦ услугами связи 3) оплата проезда по служебным командировкам 4) оплата коммунальных услуг, оказываемых в здании МФЦ 5) оплата работ, услуг по содержанию имущества 6) оплата прочих услуг, обеспечивающих работу специалистов-консультантов МФЦ 7) оплата расходов, направленных на увеличение стоимости материальных запасов 8) обеспечение информационной безопасности АРМ специалиста-консультанта МФЦ 9) прочие расходы	3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52

### Объём бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2024 год	2025 год	2026 год
	Подпрограмма, всего, руб.		3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52
	Бюджет Приволжского городского поселения		3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52
1	Обеспечение эффективного функционирования МФЦ оказания	МКУ «МФЦ. Управление делами»	3 469 875,52	3 469 875,52	3 469 875,52

#### 4. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Настоящая подпрограмма позволит обеспечить нормальное функционирование МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, создать оптимальные условия для деятельности работников МФЦ, обеспечить учреждение необходимыми коммунальными услугами, услугами связи, услугами, связанными с содержанием имущества МФЦ и т.д. Подпрограмма создаст необходимую мотивацию трудовой деятельности специалистов-консультантов и других работников МФЦ. Будут достигнуты благоприятные условия для клиентов МФЦ, обратившихся за оказанием государственных и муниципальных услуг, вырастет их удовлетворенность качеством оказываемых услуг.

##### Целевые индикаторы Подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя) Подпрограммы	Единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год
Заработная плата работников МФЦ оказания государственных и	%	100	100	100
Доля заявителей, удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	97	98	98

##### Прогноз целевых индикаторов и показателей Подпрограммы по годам ее реализации

Наименование целевого индикатора	2024 год	2025 год	2026 год
Реализация запланированных мероприятий подпрограммы (%)	100	100	100

