



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2023 № 422-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 19.02.2015 № 232-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на содержание объектов внешнего благоустройства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», в целях соблюдения норм и требований действующего законодательства, актуализации нормативной правовой базы Приволжского муниципального района администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 19.02.2015 № 232-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на содержание объектов внешнего благоустройства» (далее - Постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании Постановления слова «муниципального района» заменить словами «городского поселения».

1.2. Подпункт 4.2 пункта 4 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«4.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Приволжского муниципального района (далее – Администрация) и предприятием – получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2023 №10 «О типовой форме соглашения (договора) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – соглашение), с учетом условий оплаты, предусмотренных

муниципальными контрактами, установленными п.п.5.2.п.5 настоящего Порядка.».

1.3. Пункт 6 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«6. Управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района (далее – управление ЖКХ) в течении 3-х рабочих дней со дня поступления документов, установленных п.5 настоящего Порядка, осуществляет:

- рассмотрение документов и проверку их на предмет соответствия комплектности, а также проверку полноты, достоверности и прозрачности указанных в них сведений;

- по результатам проверки оформляет заключение, подписывает Первым заместителем главы администрации Приволжского муниципального района и направляет с приложением отсканированных копий документов в адреса электронной почты финансового управления администрации Приволжского муниципального района (далее – финансовое управление), отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района (далее – отдел бухгалтерского учета и отчетности), юридического отдела администрации Приволжского муниципального района (далее – юридический отдел).».

1.4. Пункт 8 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«8. Отдел бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке направляет в финансовое управление заявку на финансирование, оформленную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.».

1.5. В пункте 9 Приложения к Постановлению слова «в течение 3-х рабочих дней» исключить.

1.6. Пункт 10 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«10. Выплата субсидии предприятию – получателю субсидии производится отделом бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке при наличии на лицевом счете Администрации финансирования субсидии, с учетом выполненных условий и требований, установленных настоящим Порядком, путем перечисления с лицевого счета Администрации на расчетный счет предприятия - получателя субсидии, открытый в кредитной организации.».

1.7. Пункт 12 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«12. Администрация и предприятие – получатель субсидии обеспечивают результативность, целевое и эффективное предоставление и использование субсидии.

12.1. В целях осуществления контроля за целевым использованием субсидии, оценки эффективности использования субсидии, достижения

значений результатов использования субсидии предприятие – получатель субсидии представляет в Администрацию сведения и отчетность по формам и в сроки, определенные соглашением, установленным п.п.4.2.п.4 настоящего Порядка.

12.2. Показатели достижения значений результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением, указанным в п.п.4.2.п.4 настоящего Порядка.».

1.8. Пункт 13 Приложения к Постановлению считать утратившими силу.

1.9. Пункт 16 Приложения к Постановлению дополнить после слов «настоящего Порядка» словами «,и подлежит взысканию в доход бюджета Приволжского городского поселения.».

1.10. Подпункт 16.2 пункта 16 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«16.2. В случае если не достигнуты значения результатов предоставления субсидии к предприятию – получателю субсидии Администрацией применяются штрафные санкции согласно соглашению, установленному п.п.4.2.п.4 настоящего Порядка.

Основанием для освобождения предприятия – получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных п.п.16.2.п.16 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.».

1.11. Приложения № 1 и № 2 к Порядку считать утратившими силу.

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за Постановлением возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района Нагацкого В.Г.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова