



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2025 № 125-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 16.12.2020 № 607-п «Об утверждении положения о порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Приволжского муниципального района Ивановской области»

В связи с внесением изменений, устанавливающих ограничения по способу направления гражданами обращений в форме электронного документа, в Федеральный закон №59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Федеральным законом от 28.12.2024 №547-ФЗ, а также в целях приведения нормативно-правовых актов, регулирующих порядок рассмотрения обращений граждан, в соответствие с вносимыми изменениями, администрация Приволжского муниципального района Ивановской области постановляет:

1. Внести в Приложение к Постановлению администрации Приволжского муниципального района от 16.12.2020 № 607-п «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Приволжского муниципального района Ивановской области» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1 Пункт 2.1 Положения после слов «а также указывается адрес электронной почты» дополнить словами «либо используется адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале» до слов «по которым должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения».

1.2 Раздел 3 Положения «Рассмотрение письменных обращений граждан» дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, орган

местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме».

2. Начальнику отдела кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района (Хапаевой О.В.) ознакомить заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений для дальнейшего руководства в работе с нормами и требованиями Положения с учетом изменений.

3. Заместителю главы администрации Приволжского муниципального района-руководителю аппарата (С.Е. Сизовой) разместить постановление на информационном стенде в здании администрации Приволжского муниципального района и на официальном сайте Приволжского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района-руководителя аппарата Сизову С.Е.

5. Постановление вступает в силу с момента его принятия.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин