



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
№101 -п от 12.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О проведении электронного аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков	3-4
№102 -п от 12.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района, посредством публичного предложения в электронной форме	5-6
№103 -п от 12.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в отдельные постановления администрации Приволжского муниципального района	7-37
№104 -п от 12.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.01.2018 № 61-п «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района»	38-52
№106 -п от 14.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 № 638-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (в части подачи заявления на выплату компенсации)»	53-54
№107 -п от 14.03.2024	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 №631-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»	55-56

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Калинина С.С.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 12.03.2024 № 101 - п****О проведении электронного аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков**

Руководствуясь ст. ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 24.01.2024 № 12 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков» (протокол № 3 от 07.03.2024), администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Провести повторный электронный аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных по адресу:

Лот №1 Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, д. Столово, 4, общей площадью 4999 кв.м., с кадастровым номером 37:13:030403:122, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «для ведения личного подсобного хозяйства».

Лот №2 Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, д. Столово, 5, общей площадью 4999 кв.м., с кадастровым номером 37:13:030403:124, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «для ведения личного подсобного хозяйства».

Лот №3 Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, д. Столово, 6, общей площадью 4999 кв.м., с кадастровым номером 37:13:030403:123, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Установить начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в размере полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка:

Лот - №1 3 796,49 (три тысячи семьсот девяносто шесть) рублей 49 копеек. Кадастровая стоимость составляет 253 099,37 (двести пятьдесят три тысячи девяносто девять) рублей 37 копеек.

Лот №2 - 3 796,49 (три тысячи семьсот девяносто шесть) рублей 49 копеек. Кадастровая стоимость составляет 253 099,37 (двести пятьдесят три тысячи девяносто девять) рублей 37 копеек.

Лот №3 - 3 796,49 (три тысячи семьсот девяносто шесть) рублей 49 копеек. Кадастровая стоимость составляет 253 099,37 (двести пятьдесят три тысячи девяносто девять) рублей 37 копеек.

3. Срок аренды земельного участка установить:

Лот №1 – 20 (двадцать) лет.

Лот №2 – 20 (двадцать) лет.

Лот №3 – 20 (двадцать) лет.

4. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона»): 3%.

5. Задаток для участия в электронном аукционе установить в размере 20% от начального размера арендной платы.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», на сайте Приволжского муниципального района, www.torgi.gov.ru, а также на электронной торговой площадке АО «Сбербанк - АСТ» <https://www.sberbank-ast.ru> настоящее постановление и извещение о проведении аукциона не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района Н.Ф.Мелешенко.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района
Мельникова**

И.В.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2024 № 102 - п

Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района, посредством публичного предложения в электронной форме

Руководствуясь ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом Приволжского муниципального района, во исполнение Решения Совета Приволжского муниципального района от 25.01.2024 №2 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района, на 2024 год», на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 21.11.2023 № 450 – р «О создании комиссии по проведению продажи муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района, посредством публичного предложения в электронной форме» (протокол №4 от 07.03.2024) администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Приватизировать следующее муниципальное имущество, находящееся в собственности Приволжского муниципального района:

- земельный участок с кадастровым номером 37:13:010422:433, площадью 5386 кв.м. и расположенным на нем зданием поликлиники с кадастровым номером 37:13:010422:335, площадью 1095,3 кв.м., находящиеся по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б.

2. Установить способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

3. Установить:

3.1. Начальную цену продажи муниципального имущества в размере:

- 2 500 000,00 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС в том числе:
- здание поликлиники с кадастровым номером 37:13:010422:335, площадью 1095,3 кв.м., находящееся по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б, в размере 1 832 000,00 (один миллион восемьсот тридцать две тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС - 305 333,00 (триста пять тысяч триста тридцать три) рубля 00 копеек;

- земельный участок с кадастровым номером 37:13:010422:433, площадью 5386 кв.м., расположенный по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б, в размере 668 000,00 (шестьсот шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек,

на основании отчета об оценке рыночной стоимости №74/10/23 от 06.10.2023г, выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «РеалОптимСпецКонсалтинг» (ООО «Росконсалтинг»).

3.2. Минимальную цену предложения (цену отсечения) в размере 50 процентов начальной цены несостоявшегося электронного аукциона, а именно 1 250 000,00 (один миллион двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек:

- здание поликлиники с кадастровым номером 37:13:010422:335, площадью 1095,3 кв.м., находящееся по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б, в размере 916 000,00 (девятьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС;

- земельный участок с кадастровым номером 37:13:010422:433, площадью 5386 кв.м., расположенный по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б, в размере 334 000,00 (триста тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.

3.3. Величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

3.4. Величину повышения первоначального предложения («шаг аукциона») – 125 000,00 (сто двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

3.5. Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в размере 10 (десяти) процентов начальной цены продажи, а именно 250 000,00 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», на официальном сайте Приволжского муниципального района, на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а также на электронной торговой площадке АО «Сбербанк - АСТ» <https://www.sberbank-ast.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района Н.Ф. Мелешенко.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03 2024 №103- п

**О внесении изменений в отдельные постановления администрации
Приволжского муниципального района**

В целях приведения действующих актов в соответствие с особенностями работы государственных, региональных и иных информационных систем, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 27.03.2023 № 149-п «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Приволжского муниципального района» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 27.03.2023 № 150-п «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» изменения согласно приложению 1;

2. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 286-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом в Приволжском муниципальном районе» изменения согласно приложению 2;

3. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 285-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом в Приволжском муниципальном районе» изменения согласно приложению 3;

4. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 01.06.2023 № 278-п «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами в Приволжском муниципальном районе» изменения согласно приложению 4;

5. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 284-п «Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в Приволжском муниципальном районе» изменения согласно приложению 5.

6. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

Изменения, вносимые в постановление администрации Приволжского муниципального района от 27.03.2023 № 150-п «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении»

1. Пункт 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенными частями 2 и 2.1. статьи 28 Федерального закона.».

2. Пункт 13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.».

3. Форму Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов, являющуюся приложением 1 к Порядку, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

4. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (наименование муниципального образования) изложить в новой редакции согласно приложению 2.

ФОРМА**Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов**

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных										
услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов										
на 1 _____ 20__ г.										
										Коды
										Дата
										по ОКПО
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)								Глава БК	
Наименование бюджета									по ОКТМО	
Статус										
Направление деятельности										

I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - муниципальный социальный заказ) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода**1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на очередной финансовый год)**

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной	Год определения исполнителем муниципальной услуг	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)
--	--	--	--	---

ой услуги)	(укрупненной муниципальной услуги)	ой услуги)	наименование показателя	единица измерения		всего	из них			
				наименование	код по ОК ЕИ		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	В соответствии с конкурсом	В соответствии с социальными сертификатами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 1-ый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Год определения исполнителем муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	
			наименование	единица измерения	всего	из них

			показателя							
				наименование	код по ОКИ		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Год определения исполнителем муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	
			наименование	единица измерения	всего	из них

			показателя							
				наименование	код по ОКИ		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Год определения исполнителем муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	
			наименование	единица измерения	всего	из них

			показателя							
				наименован ие	код по ОКЕ И		оказываемого муниципальны ми казенными учреждениями на основании муниципальног о задания	оказываемого муниципальны ми бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципальног о задания	в соответств ии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификата ми
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной муниципальной услуги "Реализация дополнительных общеразвивающих программ"

1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на очередной финансовый год)

										Итого							

2. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 1-ый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу),	Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги (муниципальных услуг в социал	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной услуги	Уполномоченный орган (муниципальный орган),	Срок оказания муниципальной услуги,	Год определения исполнителей муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги,	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характе
---	------------------------------------	---	---	---	---	-------------------------------------	---	--------------------------------------	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" " 20__ г.

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, на 20__ год и плановый период 20__ - 20__ годов

Коды

				на " "	20	г.			Форма по ОКУД	
									Дата	
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)								по ОКПО	
									Глава БК	
Направление деятельности										
Периодичность										

					x	x	x						
			Итого по муниципальной укрупненной услуге							X	x	x	
											X	x	x
											X	x	x
											X	x	x
					x	x	x				X	x	x
											X	x	x
											X	x	x
											X	x	x
											X	x	x
						x	x	x			X	x	x

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на " " 20 г.

Наименование укрупненной муниципальной услуги

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной услуги	Год определения исполнителей муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги
уникальный код организации по Сводному реестру	наименование исполнителя муниципальной услуги	организационно-правовая форма								наименование показателя	единица измерения		
		наименование	код по ОКПОФ								наименование	код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
										x	x	X	x
										x	x	X	x
										x	x	X	x
										x	x	X	x
			Итого		x	x	x			x	x	X	x

Приложение 2
к постановлению
администрации Приволжского
муниципального района
от 12.03 2024 №103- п

Изменения, вносимые в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 286-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом в Приволжском муниципальном районе»

1. Абзац 4 пункта 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Р_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Приволжского муниципального района;».

2. Абзац 1 пункта 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.».

3. Абзац 4 пункта 11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Р_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Приволжского муниципального района;».

Изменения, вносимые в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 285-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом в Приволжском муниципальном районе»

1. Абзац 4 пункта 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Р_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Приволжского муниципального района;».

2. Абзац 1 пункта 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.».

3. Абзац 4 пункта 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«Р_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Приволжского муниципального района;».

Приложение 4
к постановлению
администрации Приволжского
муниципального района
от 12.03 2024 №103- п

Изменения, вносимые в постановление администрации Приволжского муниципального района от 01.06.2023 № 278-п «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами в Приволжском муниципальном районе»

1. Подпункт 3 пункта 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3) исполнитель муниципальных услуг (далее - исполнитель услуг) - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель - производитель товаров, работ, услуг, включенный в реестр исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на основании соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);».

2. Пункт 5 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции: «5. Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, объем обеспечения социальных сертификатов устанавливаются программой персонифицированного финансирования, утверждаемой нормативным правовым актом уполномоченного органа ежегодно до начала очередного финансового года, определяемого как период действия программы персонифицированного финансирования.».

3. Пункт 10 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.».

3. Пункт 2.7. приложения 2 к постановлению дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Заключение соглашения в соответствии с сертификатом осуществляется в порядке и в сроки, установленные постановлением Администрации муниципального образования в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».».

4. В пункте 4.4 приложения 2 к постановлению слово «направляет» исключить.

Изменения, вносимые в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 284-п «Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в Приволжском муниципальном районе»

1. Абзац третий пункта 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме муниципального учреждения, учрежденного Приволжским муниципальным районом) либо, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, оказывающие муниципальную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами.»

2. Пункт 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.»

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Ивановской области» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания соглашения в соответствии с сертификатом в информационной системе формирование и подписание соглашения производится в бумажной форме, информация о заключенном соглашении в соответствии с сертификатом, дополнительном соглашении вносится в информационную систему в течение 2-х рабочих дней после его заключения.»

4. Пункт 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется в уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку) в день принятия уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальной услуги в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), и заключается с лицом, подавшим заявку. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом, которые формируются на основании сформированной в

соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее - реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и объема оказания муниципальных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр получателей социального сертификата, формируемый в порядке, установленном постановлением администрации Приволжского муниципального района (далее – реестр потребителей).».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2024 № 104- п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.01.2018 № 61-п «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.01.2018 № 61-п «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, подведомственных МКУ отделу образования администрации Приволжского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Приложение № 5 к типовому положению о системе оплаты труда работников общеобразовательных учреждений Приволжского муниципального района в рамках комплексного проекта модернизации образования Ивановской области изложить в новой редакции (Приложение 1);

1.2. Приложение № 1 к положению о порядке и условиях стимулирования труда руководителей образовательных учреждений дошкольного, дополнительного образования изложить в новой редакции (Приложение 2)

1.3. Приложение № 2 к положению о порядке и условиях стимулирования труда руководителей образовательных учреждений дошкольного, дополнительного образования изложить в новой редакции (Приложение 3).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

Приложение 1
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 12.03.2024 № 104-п

Приложение № 5
к типовому положению
о системе оплаты труда работников
общеобразовательных учреждений
Приволжского муниципального района
в рамках комплексного проекта модернизации
образования Ивановской области,
утвержденному постановлением администрации
Приволжского муниципального района
от 26.01.2018 № 61-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ СТИМУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей, участия в реализации приоритетных направлений модернизации образования.

2. Выплата стимулирующего характера руководителям устанавливаются на основе показателей качества деятельности ОУ.

3. Деятельность руководителей по каждому из показателей оценивается от 0 до 3 баллов в зависимости от достижения результатов:

3 - 2 - если результаты этого вида деятельности достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику;

1 - если результаты этого вида деятельности мало или недостаточно эффективны;

0 - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

4. Установить шкалу оценки в следующем виде: устанавливается коэффициент по количеству баллов.

**Показатели эффективности деятельности
муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района
для определения стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных организаций**

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

№	Показатель оценки эффективности деятельности общеобразовательного учреждения	Значение показателя за отчётный период	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования в учреждении				
1.1	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов; отсутствие объективных жалоб, поступивших от родителей обучающихся, за отчётный период	1 1		
1.2	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий, обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия доступной среды	2		
1.3	Реализация адаптированных программ	Наличие реализуемых адаптированных программ в ОУ	2		
1.4	Предоставление условий для профилизации обучения	Наличие профильных групп на уровне ООО, профильных классов на уровне СОО (кроме универсального профиля)	2		
1.5	Системная работа с одарёнными детьми	Реализация индивидуальных маршрутов в работе с одарёнными детьми	2		
1.6	Качественные показатели образовательной деятельности	Стабильность результатов или положительная динамика в течение учебного года (по итогам учебных четвертей).	1		
		Отсутствие ОУ в списках школ с необъективными образовательными результатами (по результатам ВПР).	1		
1.7	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Динамика охвата детей программами дополнительного образования (по данным системы «Навигатор»)	1		
1.8	Эффективность деятельности, направленной на развитие одарённых детей и их достижений во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ)	Наличие победителей и призёров: муниципальный этап региональный этап	1		
			2		

		заключительный этап	3		
1.9.	Эффективность участия в других интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, проводимых сторонними организациями	Наличие победителей и призёров: региональный уровень всероссийский уровень (с указанием ФИО обучающихся и названия конкурса/олимпиады)	1 2		
	ИТОГО		22		
2.	Создание безопасных и комфортных условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				
2.1	Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Выполнение предписаний на отчётный период	2		
2.2	Наличие условий для обеспечения безопасности участников образовательного процесса, в т.ч. антитеррористической защищённости	Выполнение требований: охрана, тревожная кнопка, система видеонаблюдения, домофон и др.	2		
2.3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания (СаН Пин для школ)	Отсутствие предписаний проверяющих органов, обоснованных жалоб родителей	2		
2.4	Оформление помещений образовательной организации	Наличие креативных пространств в ОУ; эстетика оформления помещений	1 1		
2.5.	Содержание территории образовательного учреждения	Благоустройство, в т.ч. цветники, зелёные насаждения (факт)	2		
2.6.	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность, соответствующая реализуемым программам и внеурочной деятельности	Обновление материально-технической базы ОУ на отчётный период	2		
2.7.	Обеспеченность учебниками на текущий период	Динамика % обеспеченности	2		
2.8.	Реализация различных форм образовательной деятельности	Действующие группы продлённого дня; группы дошкольной подготовки; семейное образование, экстернат и др.	1 1 1		
	Итого		17		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1	Кадровое обеспечение. Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, отсутствие вакансий. Закрепление молодых педагогов на отчётный	2 2		

		период			
3.2	Численность педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, не менее 82 %	2		
3.3	Создание условий для профессионального мастерства и результативность	Победители и призёры очных профессиональных конкурсов.	2		
3.4	Организация и проведение на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др. образовательных событий	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1 2 3		
3.5	Участие образовательной организации в инновационной деятельности	Статус региональной инновационной площадки	2		
3.6	Участие административных и педагогических работников ОУ в проведении значимых мероприятий муниципалитета и области.	В составе работников ППЭ ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) – не менее 70% педагогов от коллектива; жюри муниципальных конкурсов, ВсОШ. Отсутствие отказов административных и педагогических работников от участия в значимых мероприятиях (без уважительной причины).	2 1 1		
	Итого		20		
4.	Социальный критерий				
4.1	Сохранность контингента при обязательности общего образования	Отсутствие случаев отчисления без обеспечения дальнейшего получения образования	1		
4.2	Эффективность работы по профилактике правонарушений у несовершеннолетних, работа с неблагополучными семьями	Отсутствие зафиксированных негативных явлений в поведении обучающихся. Отсутствие детей и родителей, стоящих на учётах. Охват дополнительным образованием детей группы риска (не менее 70%)	1 1 1		
4.3	Развитие профессиональной ориентации обучающихся	Динамика охвата и разнообразие форм (экскурсии, встречи, дни профориентации, конкурсы), сетевое взаимодействие с профессиональными организациями	1		
4.4.	Реализация социально значимых дополнительных программ (техническое творчество, хор, театр)	Наличие организованных объединений в ОУ: техническое объединение, школьный хор,	1 1		

		школьный театр	1		
4.5.	Функционирование детских общественных объединений.	%, положительная динамика охвата детей	1		
4.6	Эффективность участия обучающихся в краеведческих чтениях, соревнованиях, фестивалях, социокультурных проектах (коммерческие конкурсы не учитываются)	Наличие победителей и призёров: муниципальный уровень региональный уровень всероссийский уровень	1 2 3		
	Итого		15		
5.	Деятельность руководителя, направленная на создание условий охраны и укрепления здоровья, организации питания детей в учреждении				
5.1	Наличие условий для обеспечения детей горячим питанием	Положительная динамика охвата детей горячим питанием. Отсутствие жалоб и предписаний проверяющих органов	2		
5.2	Мониторинг состояния здоровья детей	Анализ групп здоровья по результатам медосмотров детей. Отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм.	1 1		
5.3	Наличие условий для организации занятий физической культурой и спортом	Действующие оборудованные спортивный зал, спортивная площадка	2		
5.4	Наличие действующего медицинского блока	Медицинский и процедурный кабинет. Договор с ЦРБ.	2		
5.5	Наличие условий оказания психолого-педагогической, социальной помощи	Педагог-психолог Уполномоченный по правам ребёнка. Служба медиации, консилиум	1 1 1		
5.6	Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время, летний период, в т.ч. детей группы риска и детей с ОВЗ	Охват отдыхом в лагерях дневного пребывания, в т.ч. детей группы риска и детей с ОВЗ	2		
	Итого		13		
6.	Информационная открытость образовательного учреждения				
6.1	Соответствие размещенной информации требованиям ст.29 ФЗ РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Выполнение требований (полнота и актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)	2		
6.2	Формирование положительного облика деятельности образовательного учреждения на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности ОУ, представление опыта на совещаниях, конференциях в СМИ, на радио	2		

	Итого		4		
7.	Эффективность управленческой деятельности				
7.1	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области, нормативными актами Приволжского муниципального района	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		
7.3	Показатели независимой оценки деятельности образовательной организации, удовлетворённость населения качеством предоставления услуг по уровням образования	Высокий рейтинг образовательного учреждения Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	2		
	Итого		9		
		Максимальный балл	100		

Приложение 2
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 12.03.2024 №104-п

Приложение № 1
к положению
о порядке и условиях стимулирования труда
руководителей образовательных учреждений
дошкольного, дополнительного образования

**Показатели эффективности деятельности
муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района
для определения стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования детей**

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

№	Показатель оценки эффективности деятельности образовательного учреждения	Значение показателя	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования				
1.1	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов; отсутствие объективных жалоб, поступивших от родителей обучающихся, за отчётный период	1 1		
1.2	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия доступной среды	2		
1.3	Организация работы учреждения, включённого в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Качество работы ОУ в рамках персонифицированного финансирования	2		
1.4	Реализация дополнительных образовательных программ разной направленности	Наличие программ; стабильность или увеличение численности кружков и объединений; охват обучающихся не ниже планового показателя (динамика)	2 1 2		
1.5	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Наличие программ; охват (динамика)	1 2		

1.6	Развитие (обновление) содержания дополнительных общеразвивающих программ	Доля разработанных (обновлённых по содержанию) дополнительных общеразвивающих программ за отчётный период по отношению к прошедшему отчётному периоду, %	1		
1.7	Реализация индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития ребёнка	Наличие реализуемых индивидуальных маршрутов в работе с одарёнными детьми	2		
1.8	Наличие победителей и призёров спортивных соревнований, творческих конкурсов (коммерческие конкурсы не учитываются)	Победители и призёры муниципального уровня; регионального и межрегионального уровня; всероссийского и международного уровня	1 2 3		
	Итого		23		
2.	Создание условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				
2.1	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Отсутствие (выполнение) предписаний за отчётный период	2		
2.2	Наличие условий для обеспечения безопасности участников образовательного процесса, в т.ч. антитеррористической защищённости	Охрана, тревожная кнопка, система видеонаблюдения, домофон и др.	2		
2.3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания	Отсутствие предписаний, обоснованных жалоб	2		
2.4	Оформление помещений образовательной организации	Наличие креативных пространств в ОУ; эстетика оформления помещений	1 1		
2.5	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность, соответствующая реализуемым программам	Обновление материально-технической базы ОУ на отчётный период	2		
	Итого		10		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1	Кадровое обеспечение, укомплектованность педагогическими кадрами	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, стабильность коллектива	2		
3.2	Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	Закрепление молодых педагогов	2		
3.3	Численность педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	Выше 82 %	2		
3.4	Создание условий для профессионального мастерства и результативность	Победители и призёры очных профессиональных конкурсов	2		

3.5	Организация и проведение на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др. мероприятий	Муниципальный уровень Региональный уровень	2 3		
3.6	Участие образовательной организации в инновационной деятельности	Доля педагогов, включённых в инновационную деятельность	2		
3.7	Участие административных и педагогических работников образовательных организаций в проведении значимых мероприятий	В составе жюри муниципальных конкурсов, судейских бригад спортивных соревнований и др.	3		
	Итого		18		
4.	Социальный критерий				
4.1	Контингент обучающихся	Сохранность контингента; положительная динамика численности обучающихся	2 2		
4.2	Реализация социально значимых проектов	Участие детей в социально значимой деятельности детских объединений (волонтерство, участие в акциях...)	2		
4.3	Развитие профессиональной ориентации детей	Программа и её реализация	2		
4.4	Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время, летний период, в том числе детей группы риска и детей с ОВЗ	Охват отдыхом в лагерях дневного пребывания, в том числе детей группы риска и детей с ОВЗ	2		
	Итого		10		
5.	Деятельность руководителя, направленная на сохранение здоровья детей и педагогов в учреждении				
5.1	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей.	Организация мероприятий; охват детей мероприятиями, положительная динамика; освещение проведённых мероприятий (сайт, официальные страницы в соцсетях)	2 2 1		
5.2	Мониторинг состояния здоровья детей	Отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	1		
5.3	Реализация специальных программ просвещения детей и родителей по вопросам ЗОЖ.	Охват детей, динамика	2		
5.4	Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Охват детей, динамика	2		
	Итого		10		
6.	Информационная открытость образовательной деятельности				
6.1	Соответствие размещенной информации	Выполнение требований (полнота и	2		

	требованиям ст.29 ФЗ РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)			
6.2	Формирование положительного облика деятельности образовательного учреждения на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности: предоставление опыта на совещаниях, конференциях в СМИ, радио	2		
	Итого		4		
7.	Эффективность управленческой деятельности				
7.1	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2	Наличие в ОУ детских коллективов, объединений, ежегодно показывающих высокую результативность участия в мероприятиях различного уровня	Региональный уровень; Федеральный уровень	2 3		
7.3	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области, нормативными актами Приволжского муниципального района	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		
7.4	Личное участие руководителя образовательной организации в конкурсах, проектах, конференциях	Муниципальный уровень; Региональный уровень; Федеральный уровень	1 2 3		
7.5	Независимая оценка качества деятельности образовательной организации	Высокий рейтинг ОУ по результатам независимых экспертиз (выше 80%). Отсутствие замечаний	2 1		
7.6	Удовлетворённость населения качеством предоставления услуг	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	1		
7.7	Организация и проведение районных мероприятий	Реализация мероприятий	3		
	Итого		25		
		Максимальный балл	100		

Приложение 3
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 12.03.2024 № 104 -п

Приложение № 2
к положению
о порядке и условиях стимулирования труда
руководителей образовательных учреждений
дошкольного, дополнительного образования

**Показатели эффективности деятельности
муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района
для определения стимулирующих выплат руководителям дошкольных образовательных организаций**

_____ руководитель _____ «__» _____ 20__ г.

№	Показатель оценки эффективности деятельности образовательного учреждения	Значение показателя	Весовой коэффициент показателя (max)	Самооценка	Экспертная оценка
1.	Качество и общедоступность образования в учреждении				
1.1	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов; отсутствие объективных жалоб, поступивших от родителей воспитанников, за отчётный период	1 1		
1.2	Создание «доступной среды» обучения для разных категорий обучающихся и воспитанников	Созданы особые условия; наличие групп комбинированной, компенсирующей направленности	2 2		
1.3	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Динамика охвата детей программами дополнительного образования (по данным системы «Навигатор»)	1		
1.4	Реализация индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития ребёнка	Наличие индивидуальных образовательных маршрутов	2		
1.5	Наличие победителей и призёров спортивных соревнований, творческих конкурсов (коммерческие конкурсы не учитываются)	Победители и призёры: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня	2 3 4		

	Итого		18		
2.	Создание условий для осуществления образовательной и воспитательной деятельности				
2.1	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение объемов текущего и капитального ремонта	Отсутствие (выполнение) предписаний	2		
2.2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания	Отсутствие (выполнение) предписаний, обоснованных жалоб. Наличие и состояние оборудованных помещений	2		
2.3	Эстетические условия в оформлении образовательной организации помещений, кабинетов. Благоустройство территории.	Отсутствие замечаний к содержанию здания, помещений; благоустроенная территория ОУ	2		
2.4	Материально-техническая и ресурсная обеспеченность, соответствующая реализуемым программам, ФГОС	Обновление материально-технической базы ОУ на отчётный период	2		
	Итого		10		
3.	Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами				
3.1	Кадровое обеспечение, укомплектованность педагогическими кадрами	100% укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями, стабильность коллектива	2		
3.2	Реализация мероприятий по привлечению в коллектив молодых педагогов	Закрепление молодых педагогов	2		
3.3	Численность педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	Выше 82 %	2		
3.4	Создание условий для профессионального мастерства и результативность	Победители и призёры профессиональных конкурсов	2		
3.5	Организация и проведение на базе образовательной организации мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций и др.	Муниципальный уровень Региональный уровень	2 3		
3.6	Участие в инновационной деятельности	Доля педагогов, включённых в инновационную деятельность	2		
3.7	Участие административных и педагогических работников ОУ в проведении значимых мероприятий	В составе экспертных групп по аттестации педагогов, экспертов МКДО, жюри конкурсов и др.	3		
	Итого		18		
4.	Социальный критерий				
4.1	Эффективность работы по профилактике правонарушений у несовершеннолетних, работа с	Отсутствие детей и родителей, стоящих на учёте КДН и ЗП, ПДН	2		

	неблагополучными семьями				
4.2	Развитие детского творчества по направлениям: техническое, социально-педагогическое, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, военно-патриотическое, художественно-эстетическое	Создание условий, динамика охвата	2		
4.3	Развитие профессиональной ориентации детей	Создание условий (экскурсии, встречи, дни профориентации, конкурсы), динамика охвата	2		
	Итого		6		
5.	Деятельность руководителя, направленная на сохранение здоровья детей и педагогов в учреждении				
5.1	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	Охват детей мероприятиями, динамика	2		
5.2	Мониторинг состояния здоровья детей	Снижение заболеваемости; отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	1 1		
5.3	Организация обеспечения детей горячим питанием	Выполнение норм питания; отсутствие жалоб	2 1		
5.4	Наполняемость ДОУ в соответствии с нормативом. Посещаемость детей ДОУ. Выполнение дето/дней. Положительная динамика выполненных дето/дней в сравнении с предыдущим периодом	100% наполняемость от 66% до 80% от 81% до 90% от 91% до 100%	3 1 2 3		
5.5	Просвещение детей и родителей по вопросам ЗОЖ и питания	Охват детей и родителей	1		
5.6	Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ	Наличие реализуемых адаптированных программ в ОУ	2		
5.7	Мероприятия, формирующие способность обучающихся и воспитанников, педагогов к действиям в чрезвычайных ситуациях	Проведение практических мероприятий с участниками образовательных отношений со стороны ГО и ЧС	2		
	Итого		18		
6.	Информационная открытость образовательной деятельности				
6.1	Соответствие размещенной информации требованиям ст.29 ФЗ РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Выполнение требований (полнота и актуальность, качественное, своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения)	2		
6.2	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством РФ, Ивановской области,	Отсутствие нарушения порядка и сроков	2		

	нормативными актами Приволжского муниципального района				
6.3	Формирование положительного облика деятельности ОУ на уровне муниципалитета, региона	Наличие позитивных публикаций по освещению деятельности: представление опыта на совещаниях, конференциях, в СМИ, на радио	2		
	Итого		6		
7.	Эффективность управленческой деятельности				
7.1	Реализация социально значимых муниципальных, региональных и федеральных проектов	Качество работы администрации ОУ при реализации социально значимых проектов	5		
7.2	Наличие статуса ОО РИП, базовой площадки, наличие публикаций по их деятельности	Региональный уровень	1		
7.3	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов в соответствии с требованиями и запросами)	Качественное и своевременное, достоверное предоставление материалов в соответствии с требованиями и запросами	2		
7.4	Личное участие руководителя в конкурсах, проектах, конференциях	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1 2 3		
7.5	Развитие дополнительных платных образовательных услуг	Охват воспитанников программами дополнительных платных образовательных услуг	2		
7.6	Организация на базе ОУ новых моделей предоставления услуг образования (предусматривает охват вариативными формами детей, не входящих в списочный состав)	Группы кратковременного пребывания, педагогический десант, группа дошкольной подготовки, гувернерская служба, группа семейного воспитания, группа выходного дня, субботняя няня и др.	1		
7.7	Независимая оценка качества деятельности образовательной организации	Высокий рейтинг (выше 80%); отсутствие замечаний	2 1		
7.8	Реализация сетевого взаимодействия со сторонними организациями	Наличие договоров о сетевом взаимодействии	2		
7.9	Удовлетворённость населения качеством предоставления услуг	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и оперативный уровень их решения	2		
	Итого		24		
	Максимальный балл		100		



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2024 № 106- п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 № 638-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (в части подачи заявления на выплату компенсации)»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 27.05.2023 № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 № 638-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (в части подачи заявления на выплату компенсации)» следующие изменения:

1.1. п. 1.2. приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем может быть:

- гражданин Российской Федерации;
- иностранный гражданин или лицо без гражданства.».

1.2. п. 2.5. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением Услуги

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

- законом Ивановской области от 02.07.2013 № 65-ОЗ «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

- настоящим Административным регламентом;

- иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района.»

1.3. п. 2.7.1. приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

«- Заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Заявителя;

- Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

- Заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей).».

1.4. п. 2.7.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Основанием для приостановления предоставления Услуги является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия указанной Заявителем информации.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления Услуги направляет в организацию необходимые документы и сведения для предоставления Услуги.

В случае непредставления необходимых документов и сведений для предоставления Услуги в установленный срок Заявителю направляется отказ в предоставлении Услуги. При этом Заявитель сохраняет за собой право повторной подачи Заявления.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2024 № 107- п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 №631-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 08.11.2023 №631-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» следующие изменения:

1.1. п. 28.3. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«28.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

28.3.1. нарушения срока регистрации Заявления о предоставлении Услуги;

28.3.2. нарушения срока предоставления Услуги;

28.3.3. требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района для предоставления Услуги;

28.3.4. отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района для предоставления Услуги, у Заявителя;

28.3.5. отказа в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района;

28.3.6. требования с Заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района;

28.3.7. отказа Организации, работника Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации возможно в случае, если на Организацию, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

28.3.8. нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

28.3.9. приостановления предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации возможно в случае, если на Организацию, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

28.3.10. требования у Заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, указанных в подпункте 10.5.4 настоящего Административного регламента.»

1.2. п. 28.8. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«28.8. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

28.8.1. официального сайта Правительства Ивановской области в сети Интернет;

28.8.2. официального сайта Организации и отдела образования;

28.8.3. федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

28.8.4. федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».).».

1.3. п. 28.10.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«28.10.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами Приволжского муниципального района;»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова