



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 38 (Дата выпуска – 22.09.2023 года)

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
от 18.09.2023 №360-р	Распоряжение: «О создании межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района».	3-6
от 20.09.2023 №531-п	Постановление: «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»	7
от 20.09.2023 №533-п	Постановление: «О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.09.2014 № 911-п «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»»	8-10
от 21.09.2023 №534-п	Постановление: «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 11.07.2017 № 503-п «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района»»	11-12
от 21.09.2023 № 535-п	Постановление: «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.05.2017 № 368-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района»»	13-14
от 21.09.2023 № 536-п	Постановление: «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 01.10.2018 № 620-п «Об утверждении Типового положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения»»	15-22
от 21.09.2023 № 537-п	Постановление: «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 10.12.2018 № 781-п «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей Приволжского муниципального района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района»»	23-29
	СООБЩЕНИЕ о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	30-47



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 18. 09 .2023 № 360-р

«О создании межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района».

В целях проведения работы по обеспечению своевременности выплаты заработной платы в организациях Приволжского муниципального района и в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 12.04.2006 № 62-п «О создании межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Ивановской области»:

1. Создать в администрации Приволжского муниципального района межведомственную комиссию по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии (Приложение № 1).

3. Утвердить положение о межведомственной комиссии (Приложение № 2)

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

5. Распоряжение администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2016 № 480-р «О создании межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

СОСТАВ
межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства
в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района

Носкова Елена Борисовна	Председатель комиссии, заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам
Тихомирова Татьяна Михайловна	Заместитель председателя комиссии, председатель комитета экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района
Говязова Елена Николаевна	Секретарь комиссии, главный специалист комитета экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района
Члены комиссии:	
Зобнина Вера Ариевна	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района
Соловьева Эльвина Александровна	Заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам
Скачкова Наталья Николаевна	Начальник юридического отдела администрации Приволжского муниципального района
Альбицкая Анна Александровна	Исполняющий обязанности начальника МКУ Отдел образования администрации Приволжского муниципального района
Кучина Татьяна Николаевна	Начальник МКУ Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района
Корнилова Светлана Вячеславовна (по согласованию)	Временно исполняющая полномочия Главы Плесского городского поселения Приволжского муниципального района
Орлова Ольга Станиславовна (по согласованию)	Глава Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района
Нагорнова Нина Владимировна (по согласованию)	Глава Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района
Замураев Андрей Аркадьевич (по согласованию)	Глава Новского сельского поселения Приволжского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная комиссия по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Приволжского муниципального района (далее Комиссия) является постоянно действующим координационным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, постановлениями и распоряжениями администрации Приволжского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Комиссии.

Основными целями и задачами Комиссии являются:

- устранение имеющихся нарушений требований законодательства в вопросах оплаты труда;
- недопущение использования руководителями организаций при начислении и выплате работникам заработной платы различных «теневых» схем, ведущих к грубым нарушениям прав работников в вопросах оплаты и условий труда, снижающих социальную эффективность работы организаций;
- ликвидация задолженности по заработной плате в организациях Приволжского муниципального района Ивановской области;
- разработка и осуществление мер по усилению контроля за соблюдением трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты заработной платы, по устранению выявленных нарушений;
- координация и организация проведения целевых мероприятий по выявлению и устранению фактов нарушения трудового законодательства, принятию мер по обеспечению своевременной выплаты заработной платы, выявлению и легализации «теневого заработка»;
- повышение ответственности органов местного самоуправления, руководителей предприятий и организаций по вопросу соблюдения требований трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты заработной платы, принятие соответствующих решений;
- обобщение практики применения законов в области оплаты труда, подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты по оплате труда работников.

3. Права Комиссии.

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право в соответствии с действующим законодательством:

- запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, организаций и их должностных лиц необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, не являющуюся служебной и коммерческой тайной;
- формировать и направлять в организации рабочие группы для проработки вопросов, входящих в ее компетенцию;
- приглашать для участия в работе представителей органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, средств массовой информации, общественных деятелей, а также руководителей учреждений и организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности;
- заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, учреждений и организаций Приволжского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- направлять в случае необходимости материалы по руководителям организаций, нарушающим законодательство в вопросах оплаты труда, в соответствующие правоохранительные органы для принятия мер по фактам нарушения ими законодательства в вопросах оплаты труда.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся под руководством председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Комиссии.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия возможности члена рабочей группы участвовать в заседании Комиссии, он вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его в Комиссию для учета его мнения при принятии решения.

Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии.

Отбор организаций для заслушивания осуществляется комитетом экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района:

- по вопросам задолженности по заработной плате на основании сведений Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области.

Члены Комиссии имеют право вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку необходимых материалов для рассмотрения их на заседаниях;
- организует проведение заседаний, уведомляет его членов о месте, дате, времени и повестке дня заседания не позднее чем за 5 дней;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет делопроизводство Комиссии.

4.2. На заседания Комиссии приглашается представитель Государственной инспекции труда в Ивановской области (по согласованию).

4.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии - заместителем председателя Комиссии и секретарем и доводится до сведения всех членов Комиссии.

4.4. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2023 № 531 - п

О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Руководствуясь ст. ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 15.09.2023 № 358 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка» (протокол № 1 от 15.09.2023), администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Провести электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

- Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, общей площадью 137911 кв.м., с кадастровым номером 37:13:033001:352, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», разрешенное использование «для сельскохозяйственного производства».

2. Установить начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в размере полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка:

– 2 068,66 (две тысячи шестьдесят восемь) рублей 66 копеек. Кадастровая стоимость составляет 137 911,00 (сто тридцать семь тысяч девятьсот одиннадцать рублей) 00 копеек.

3. Срок аренды земельного участка установить: 10 (десять) лет.

4. Величина повышения начального размера арендной платы («шаг аукциона»): 3%.

5. Задаток для участия в электронном аукционе установить в размере 20% от начального размера арендной платы.

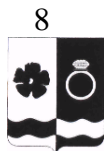
6. Комитету по управлению муниципальным имуществом опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», на сайте Приволжского муниципального района, а также на официальном сайте www.torgi.gov.ru извещение о проведении аукциона не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района Н.Ф.Мелешенко.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Первый заместитель
главы администрации
Приволжского муниципального района**

В.Г. Нагацкий



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2023 № 533-п

О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.09.2014 № 911-п «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»»

В соответствии со статьями 130 и 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Устава муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами», в целях материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами», в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести индексацию заработной платы работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» на 9,1 процент.

2. Внести в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.09.2014 № 911-п «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»» (далее – Постановление) следующие изменения:

В пункте 3.2. Раздела 3 Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» число «8285,00» заменить на число «9039,00».

1.1. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

4. Контроль за постановлением возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района - руководителя аппарата Сизову С.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2023 года.

**Первый заместитель главы
администрации Приволжского
муниципального района**

В.Г. Нагацкий

Приложение
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 21.09.2023 № 533-п

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения
Приволжского муниципального района
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг.
Управление делами»

п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	
	Начальник отдела - главный бухгалтер	8364,00
	Главный специалист	7150,00
	Сектор правового обеспечения	
	Заведующий сектором	7556,00
	Главный специалист	7150,00
	Архивный сектор	
	Заведующий сектором	7556,00
	Ведущий специалист	6746,00
	Обслуживающее хозяйство	
	Заведующий обслуживающим хозяйством	7420,00
	Группа информационно-технического обеспечения	
	Руководитель группы	7556,00
	Системный администратор	6746,00
	Автохозяйство	
	Начальник гаража	7556,00
	Водитель автомобиля	5397,00
	Единая дежурная диспетчерская служба системы 112	
	Старший диспетчер ЕДДС – оператор системы 112	4541,00
	Диспетчер ЕДДС – оператор системы 112	4316,00
	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	
	Начальник МФЦ	8364,00
	Специалист-консультант	6746,00
	Системный администратор	6746,00
	Рабочий по зданию	2699,00

	Специалист-консультант (обособленное подразделение)	6746,00
	Младший обслуживающий персонал	
	Рабочий по зданию	2699,00
	Уборщик служебных помещений	2699,00
	Дворник	2699,00
	Ответственный за электрохозяйство	2699,00
	Вахтер	4183,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2023 № 534-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 11.07.2017 № 503-п «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района»

В целях обеспечения социальной защиты работников и в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.09.2023 № 512-п «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Приволжского муниципального района, Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 11.07.2017 № 503-п «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. приложение № 1 Положения «Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (Приказ Минздравсоцразвития от 29.05.2008 №247н) изложить в новой редакции:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Оклад
1.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	Делопроизводитель,	1	3253
	Кассир		
2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	Администратор,	1	3673
	Техник	1	2741

1.2. Пункт 1.2. Приложение № 1 Положения «Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников рабочих профессий (Приказ Минздравсоцразвития от 29.05.2008 №248н) изложить в новой редакции:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Оклад
1.Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих»	уборщик (уборщица), дворник, сторож, вахтер, рабочий, гардеробщица	1 1,04 1,09	2741

1.3. Приложение 1 к Положению дополнить пунктом 1.3. «Размеры минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам»:

Должности	Минимальный оклад в рублях
Инструктор-методист физкультурно-спортивных мероприятий	6170
Инструктор по физической культуре	5636
Руководитель центра тестирования ГТО	6170

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2023.

Первый заместитель главы администрации Приволжского муниципального района

В.Г. Нагацкий



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.09.2023 № 535-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.05.2017 № 368-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района»

В целях обеспечения социальной защиты работников и в соответствии со статьями 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.09.2023 № 512-п «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Приволжского муниципального района, Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.05.2017 № 368-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1 Приложение №1 Положения «Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ) в зависимости от повышающих коэффициентов к минимальным окладам по квалификационным уровням ПКГ» изложить в новой редакции:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1 Квалификационный уровень	Бухгалтер; документовед, бухгалтер-ревизор; инженер; инженер-программист (программист); инженер-электроник; профконсультант; инженер-энергетик (энергетик); психолог; социолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; экономист по финансированию; эксперт; юристконсульт, аналитик и др.	5941	1
2 Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6531	
3 Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6531	
4 Квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное	7121	

	должностное наименование «Ведущий»		
5 Квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	7257	
ПКГ «Общепромышленные должности четвертого уровня»			
1 Квалификационный уровень	Начальник отдела (лаборатория, сектора) по защите информации; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела информации	7121	
1 Квалификационный уровень	Главный (диспетчер, механик, сварщик), за исключением случаев когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации	6830	
	Начальник учреждения	8826	
	Заместитель начальника	7794	
	Заместитель начальника по спорту	7018	
	Главный специалист	6622	
	Главный бухгалтер	6761	
	Ведущий бухгалтер	5636	

1.2. Приложение № 2 Положения «Формирование фонда оплаты труда учреждения» изложить в новой редакции:

Наименование должности	Должностной оклад	Коэффициент
Начальник	8 826,00	5
Заместитель начальника	7 794,00	5
Главный специалист	6 622,00	4,3
Главный специалист	6 622,00	3,3
Главный бухгалтер	6 761,00	5
Ведущий бухгалтер	5 636,00	3,8

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2023.

Первый заместитель главы администрации Приволжского муниципального района

В.Г. Нагацкий



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2023 № 536-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 01.10.2018 № 620-п «Об утверждении Типового положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения»

В целях обеспечения социальной защиты работников и в соответствии со статьями 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.09.2023 № 512-п «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Приволжского муниципального района, Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 01.10.2018 № 620-п «Об утверждении Типового положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1 Подпункт 1.1. Приложение №1 Положения «Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников культуры, искусства и кинематографии (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)» изложить в новой редакции:

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Минимальный оклад в рублях
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; смотритель музейный; контролер билетов	- первой категории - 1,1; - второй категории - 1,05; - третьей категории - 1,03; - без категории - 1,0	5289
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки;	- ведущий - 1,2; - высшей категории - 1,15; - первой категории - 1,1; - второй категории - 1,05; - третьей категории - 1,03; - без категории - 1,0	6678

	<p>аккомпаниатор; культуризатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда</p>		
<p>3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</p>	<p>Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова; главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор- концертмейстер; администратор (старший администратор); библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист- вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического,</p>	<p>- главный - 1,25; - ведущий - 1,2; - высшей категории - 1,15; - первой категории - 1,1; - второй категории - 1,05; - третьей категории - 1,03; - без категории - 1,0</p>	9186

	<p>камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару</p>		
<p>4. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»</p>	<p>Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный</p>	<p>- главный - 1,25; - высшей категории - 1,15; - первой категории - 1,1; - второй категории - 1,05; - без категории - 1,0</p>	<p>10018</p>

	<p>хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор съемочной группы; директор творческого коллектива; режиссер массовых представлений; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; кинорежиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам</p>		
--	---	--	--

1.2. Подпункт 1.2. Приложение №1 Положения «Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)» изложить в новой редакции:

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должностей	Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Минимальный оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик	1 квалификационный уровень	1,0	5003

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2 квалификационный уровень	1,05	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник по труду; техник-программист; художник	1 квалификационный уровень	1,0	6316
	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством. Должности служащих, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	2 квалификационный уровень	1,05	
	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	3 квалификационный уровень	1,10	
	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	4 квалификационный уровень	1,15	

	Начальник (заведующий) мастерской	5 квалификационны й уровень	1,2	
Профес- сиональная квалифи- кационная группа «Общеот- раслевые должности служащих третьего уровня»	Аналитик; архитектор; бухгалтер; документовед; инженер; инженер- лаборант; инженер по организации труда; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер- энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; профконсультант; психолог; социолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально- техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт	1 квалификационны й уровень	1,0	8421
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	2 квалификационны й уровень	1,10	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	3 квалификационны й уровень	1,15	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4 квалификационны й уровень	1,20	
	Главные специалисты: в	5	1,25	

	отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	квалификационный уровень		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	1 квалификационный уровень	1,0	9211
	Главный <*> (диспетчер, конструктор, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик)	2 квалификационный уровень	1,05	
	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	3 квалификационный уровень	1,1	

1.3. Подпункт 1.3.1 Приложения 1 Положения «Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников рабочих профессий Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных рабочих (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих»)» изложить в новой редакции:

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			4211
1 квалификационный уровень	1,0 - 1 1,04 - 2 1,09 - 3	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником	

	квалификацион ый разряд	работ и профессий рабочих: гардеробщик; горничная; грузчик; дворник; истопник; кассир билетный; кастелянша; кладовщик; кочегар; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; переплетчик документов; продавец непродовольственных товаров; садовник, сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			4920
1 квалификац ионный уровень	1,0 - 4 квалификацион ый разряд; 1,11 - 5 квалификацион ый разряд	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	

1.4. Приложение №2 Положения «Размеры минимальных окладов (должностных окладов) и по должностям работников, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам» изложить в новой редакции:

Должности	Минимальный оклад в рублях	Повышающий коэффициент по занимаемой должности
Главный администратор	10018	1,25
Главный режиссер	10018	1,25
Художественный руководитель	10018	главный - 1,25; высшей категории - 1,15; первой категории - 1,1; второй категории - 1,05

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2023.

**Первый заместитель главы
администрации Приволжского
муниципального района**

В.Г. Нагацкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2023 № 537-п

**О внесении изменений в постановление администрации
Приволжского муниципального района от 10.12.2018 № 781-п
«О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного
образования детей Приволжского муниципального района, подведомственных муниципальному
казённому учреждению «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма
администрации Приволжского муниципального района»**

В целях обеспечения социальной защиты работников и в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.09.2023 № 512-п «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Приволжского муниципального района, Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 10.12.2018 №-781-п «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей Приволжского муниципального района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2023.

**Первый заместитель главы
администрации Приволжского
муниципального района**

В.Г. Нагацкий

Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы)
по квалификационным уровням профессиональных
квалификационных групп (ПКГ) в зависимости
от повышающих коэффициентов к минимальным окладам
по квалификационным уровням ПКГ

ПКГ должностей работников образования
(утверждены приказом Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации
от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ должностей педагогических работников			
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	5928	1 - без категории 1,02 - вторая категория 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
	Инструктор-методист <*>; концертмейстер <*>; педагог дополнительного образования <*>; педагог-организатор <*>; социальный педагог <*>; тренер-преподаватель <*>	5928	1,174 - без категории 1,198 - вторая категория 1,233 - первая категория 1,291 - высшая категория
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	6320	1 - без категории 1,02 - вторая категория 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория

Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)

Профессиональная квалификационная группа	Наименование должностей	Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Минимальный оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик	1 квалификационный уровень	1,0	3253
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2 квалификационный уровень	1,05	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	Администратор; диспетчер; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник по труду; техник-программист. Художник, инспектор по кадрам	1 квалификационный уровень	1,0	4109
	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолaborаторией;	2 квалификационный уровень	1,05	4109

	<p>заведующий хозяйством. Должности служащих, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория</p>			
	<p>Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория</p>	3 квалификационный уровень	1,10	
	<p>Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»</p>	4 квалификационный уровень	1,15	
	<p>Начальник (заведующий) мастерской</p>	5 квалификационный уровень	1,2	
<p>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</p>	<p>Аналитик; архитектор; бухгалтер; документовед; инженер; инженер-лаборант; инженер по организации труда; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе;</p>	1 квалификационный уровень	1,0	5479

профконсультант; психолог; социолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; сурдопереводчик; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально- техническому снабжению; экономист по планированию;			
юрисконсульт.	1 квалификацион- ный уровень	1,0	5168
Менеджер по связям с общественностью; специалист по связям с общественностью;	1 квалификацион- ный уровень	1,0	5268
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	2 квалификационны й уровень	1,10	5479
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	3 квалификационны й уровень	1,15	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4 квалификационны й уровень	1,20	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного	5 квалификационны й уровень	1,25	

	бухгалтера			
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	1 квалификационный уровень	1,0	5650
	Главный <*> (диспетчер, конструктор, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик)	2 квалификационный уровень	1,05	
	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	3 квалификационный уровень	1,1	

Профессиональные квалификационные группы
 общепромышленных профессий рабочих
 (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития
 Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении
 профессиональных квалификационных групп общепромышленных
 профессий рабочих»)

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			2741
1 квалификационный	1,0 - 1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,	

уровень	1,04 - 2 квалификацион ый разряд; 1,09 - 3 квалификацион ый разряд	2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; горничная; грузчик; дворник; истопник; кассир билетный; кастелянша; кладовщик; кочегар; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; переплетчик документов; продавец непродовольственных товаров; садовник, сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий
---------	---	---

**Администрация Приволжского муниципального района
сообщает о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды
земельного участка**

I. Общие положения

1. Основание проведения торгов: Земельный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 15.09.2023 № 358 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.09.2023 № 531 - п «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

2. Арендодатель: Администрация Приволжского муниципального района.

3. Организатор торгов (Организатор): Администрация Приволжского муниципального района.

4. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

4. Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе: <https://178fz.roseltorg.ru>.

5. Оператор электронной площадки: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26.

6. Форма торгов: электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельных участков (далее – Аукцион).

7. Дата начала приема заявок на участие в электронном аукционе: 23 сентября 2023 года в 00-00 час.

8. Дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе: 18 октября 2023 года в 23-59 час.

9. Время приема заявок: круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

10. Дата определения участников электронного аукциона: 20 октября 2023 года в 10-00.

11. Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона): 23 октября 2023 года в 10.00 на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставляемого на торги.

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, общей площадью 137911 кв.м., с кадастровым номером 37:13:033001:352, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», разрешенное использование «для сельскохозяйственного производства».

2.Срок аренды земельного участка:

– 10 (Десять) лет.

3. Границы земельного участка: в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок.

4. Форма собственности: муниципальная собственность Приволжского муниципального района.

5.Ограничения, обременения земельного участка:

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа- основания: приказ Комитета Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия от 30.12.2019 № 35-о; Содержание ограничения (обременения): Запрещается: строительство объектов капитального строительства и временных строений не связанное с восстановлением утраченных элементов объекта; увеличение объемно-пространственных характеристик существующих объектов капитального строительства и временных строений; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов; самовольная посадка и вырубка зеленых насаждений; нарушение береговой линии пруда,

если это не связано с его восстановлением; прокладка инженерных сетей и дорог, не имеющих отношения к объекту культурного наследия, устройство автостоянок; прокладка наземных инженерных коммуникаций, в том числе воздушных линий электропередач, кроме временных, необходимых для проведения ремонтно-восстановительных работ; осуществление любых видов деятельности, ухудшающих экологические условия на территории объекта культурного наследия; создание разрушающих вибрационных нагрузок динамическим воздействием на грунты; установка рекламных конструкций; установка на фасадах и крышах зданий и сооружений внешних блоков систем кондиционирования, телеантенн спутниковой связи, распределительных шкафов инженерных систем; ограничение доступности территории объекта для научных исследований и граждан. Разрешается по согласованию с органом охраны объектов культурного наследия: сохранение объекта культурного наследия посредством проведения работ, направленных на обеспечение его физической сохранности, в том числе по консервации, реставрации, приспособлению для современного использования, а также проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных и производственных работ, научно-методического руководства, технического и авторского надзора на основании письменного разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия; восстановление утраченных объектов ансамбля (каменной Никольской церкви с колокольней, сторожки, часовни, бани-купальни, каменной с железными решетками ограды) на основе археологических, историко-архивных исследований с использованием аналогов усадебного строительства XVIII-XIX вв.; восстановление ландшафтно-пространственной структуры усадебного парка на основе научных, историко-архивных, археологических, дендрологических и гидрологических исследований, включая пространственно-планировочную структуру (партер, аллеи, дорожки, ландшафтные композиции), малые формы (деревянный мостик через бухту-канал, беседки), элементы рукотворного ландшафта (пруд, бухта-канал, ров, валы, концентрические насыпи на стрелках канала, островок в южной части пруда), породный состав зеленых насаждений; проведение санитарно-оздоровительных и лечебных мероприятий, реконструктивных рубок, направленных на восстановление планировочных характеристик парка и воссоздание утраченных парковых композиций; проведение природоохранных мероприятий, включая расчистку и берегоукрепление пруда, бухты-канала, рва; снос зданий, строений, сооружений, построенных после 1920 г.; строительство и реконструкция подземных инженерных сетей и сооружений, необходимых для эксплуатации объекта культурного наследия, с выбором трасс по исторической дорожно-тропиночной сети с последующей рекультивацией нарушенных участков; капитальный ремонт и реконструкция земляной плотины-дамбы; размещение в плоскости стен, не закрывая декоративные детали, фасадных информационных табличек размером не более 0,3х0,4 м. Установка информационных объектов высотой не более 0,8 м с информационным полем не более 0,6 м². обеспечение мер пожарной и экологической безопасности объекта культурного наследия.; Реестровый номер границы: 37:13-8.178; Вид объекта реестра границ: Территория объекта культурного наследия; Вид зоны по документу: Территория объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Алексеевская», 1780е-1809 гг.; Тип зоны: Территория объекта культурного наследия.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении зон охраны объекта культурного наследия регионального значения "Усадьба Алексеевская", 1780-е-1809 гг.: "Главный дом усадьбы", 1795-1800 г.г.; "Парк, пруд, бухта-канал", 1780е-1809 г.г." и об утверждении требований к градостроительным регламентам в границах данных зон" от 10.09.2020 № 45-о выдан: Комитет Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия; Содержание ограничения (обременения): С целью сохранения элементов исторической системы расселения, исторических средовых характеристик, преемственности принципов планировочной организации и исторических строительных традиций на территории населенных пунктов Ногино, Орешки, Козлово установлена зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1. Ведение хозяйственной деятельности в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 осуществляется в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка. Режим использования земель в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 предусматривает: □- сохранение и восстановление условий восприятия объекта культурного наследия путем регламентирования архитектурного облика зданий и сооружений, приведения параметров диссонирующих объектов к традиционным или их сноса, регулирования озеленения с учетом расчистки секторов видимости; - сохранение и восстановление исторической трассировки улично-дорожной сети; - сохранение и поддержание исторической линии застройки (размещение домов по исторической линии застройки или по линии, являющейся ее продолжением); - сохранение традиционного характера и масштаба застройки; - сохранение облика исторически ценных градоформирующих объектов; - сохранение традиционной планировочной организации владельческих участков; - строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства с соблюдением требований к градостроительным регламентам; - строительство, реконструкцию и капитальный ремонт уличной сети; - капитальный ремонт плотины; - строительство, реконструкцию, капитальный ремонт подземных инженерных сетей и воздушных линий электропередач до 1 кВ; - благоустройство публичных территорий с применением традиционных приемов, материалов, малых архитектурных форм и традиционного видового состава растительности, оборудование мест наилучшего восприятия объекта культурного наследия, установка скамеек, информационных объектов (стендов, указателей). Высота информационных объектов не более

0,8 м с информационным полем не более 0,6 м². В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 запрещается: - размещение рекламных конструкций; - применение отделочных материалов, не поименованных требованиями к градостроительным регламентам; - применение материалов с высокой отражающей способностью; - устройство ограждений земельных участков из бетона, железобетона, габиона, металлопрофиля (профнастила), полимерных материалов (ПВХ, винил, стеклопластик, поликарбонат и т.п.); Реестровый номер границы: 37:13-6.1401; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 (контур 1, с. Ногино) объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Алексеевская», 1780-е-1809 гг.; Тип зоны: Зоны с особыми условиями использования территории.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: на оказание услуг для государственных нужд Ивановской области от 26.08.2013 № №0133200001713000867_235129 выдан: Департамент культуры и культурного наследия Ивановской области; об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации от 25.06.2002 № №73-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; о землеустройстве от 18.06.2001 № №78-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; о геодезии и картографии от 26.12.1995 № №209-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению от 30.07.2009 № №621 выдан: Правительство РФ; приказ "Об утверждении порядка описания местоположения границ объектов землеустройства" от 03.06.2011 № №267 выдан: Министерство экономического развития РФ; решение "Об утверждении границ Плесского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника, заповедной территории, зоны охраняемого ландшафта и установлении режимов их охраны и содержания" от 11.06.1993 № №138 выдан: Ивановский областной Совет народных депутатов двадцать первого созыва; материалы планово-картографического отображения границы территории Плесского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника, заповедной территории и зоны охраняемого ландшафта, Иваново 2003г. от 26.11.2013 № б/н выдан: ОАО "Ивановское землеустроительное проектно-изыскательское предприятие"; письмо ФГБУ "ФКП Росреестра" от 14.10.2016 № 11-2647-16 выдан: ФГБУ "ФКП Росреестра"; КАРТА (ПЛАН) объекта землеустройства от 26.11.2013 № б/н; Содержание ограничения (обременения): Приложение № 4 к решению малого Совета областного Совета народных депутатов от 11.06.93 № 138 РЕЖИМ СОДЕРЖАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗОНЫ ОХРАНЯЕМОГО ЛАНДШАФТА Дополнительно: Проведение землеустроительных, земляных, строительных,

хозяйственных и иных работ осуществляется по согласованию с Департаментом культуры и культурного наследия Ивановской области и на основании разрешения на право производства таких работ, в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги Ивановской области "Согласование в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ и

проектов проведения указанных работ, выдача разрешений на проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ", утвержденного приказом Департаментом культуры и культурного наследия Ивановской области от 30.11.2012 №249 (в редакции приказа Департамента от 01.02.2013 №21.; Реестровый номер границы: 37:13-6.453; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона зоны охраняемого ландшафта на территории Приволжского, Вичугского и Заволжского районов Ивановской области; Тип зоны: Зона охраняемого природного ландшафта; Индекс: 153022.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство РФ; свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2013 № 37-37-08/073/2008-685 выдан: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области; свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 28.06.2007 №003273906 выдан: Федеральная налоговая служба; доверенность от 10.11.2016 № 2-5448 выдан: ПАО "МРСК Центра и Приволжья"; описание местоположения границ охранной зоны от 14.12.2016 № б/н выдан: ООО НПП "Омега"; Содержание ограничения (обременения): 1. В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и(или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе: а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи; б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) находиться в пределах огороженной

территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки; д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи). 2. В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, запрещается: а) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов; б) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, за исключением гаражей-стоянок автомобилей, принадлежащих физическим лицам, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); в) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); д) осуществлять проход судов с поднятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи). 3. В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются: а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений; б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель; в) посадка и вырубка деревьев и кустарников; д) проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке; е) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); з) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); и) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).; Реестровый номер границы: 37:13-6.84; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона ВЛ 6 кВ № 601 от ПС "Плес"; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; Номер: 37.13.2.13.

6. Начальный размер годовой арендной платы установлен в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в размере полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка:

– 2 068,66 (две тысячи шестьдесят восемь) рублей 66 копеек. Кадастровая стоимость составляет 137 911,00 (сто тридцать семь тысяч девятьсот одиннадцать рублей) 00 копеек.

7. Размер задатка: 413,73 (четыреста тринадцать) рублей 73 копейки.

8. Величина повышения начального размера годовой арендной платы за земельный участок ("шаг аукциона"): 62,06 (шестьдесят два) рубля 06 копеек.

9. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Претендентами производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона (номер телефона представителя 8(49339) 4-23-26).

10. Порядок ознакомления Претендентами с иной информацией, условиями договора аренды: с иными сведениями о государственном имуществе, имеющимся в распоряжении Организатора, претенденты могут ознакомиться по адресу: по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет №13, контактное лицо Яблокова Ольга Александровна.

Форма заявки, проект договора аренды земельного участка (далее -Договор) прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении электронного аукциона, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

III. Условия участия в электронном аукционе

1. Общие условия

Лицо, прошедшее регистрацию на электронной торговой площадке, обязано осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);**
- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на Претендента.

2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в электронном аукционе претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация, которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.

(https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-iles/reglament_178fz_11102017.pdf)

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в электронном аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и Претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;

- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

4. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформлению.

Для участия в электронном аукционе (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в электронном аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в электронном аукционе (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

Физические лица представляют:

- заявка на участие в электронном аукционе (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента,

оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками электронного аукциона, оператором электронной площадки и Организатором осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для Договора, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Организатора, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Гарантийное обеспечение оплаты услуг оператора.

В соответствии с регламентом электронной площадки «Приватизация и аренда имущества» АО «ЕЭТП» (далее по тексту - Регламент) оператор электронной площадки вправе взимать плату за участие в Аукционе, в порядке и в размере, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 №564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» и Регламентом.

Плата за участие в Аукционе взимается с лица, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, либо договор аренды такого участка по результатам проведения аукциона: лицо, которое признано победителем, в том числе признанное уклонившимся от заключения договора, либо лицо, признанное единственным участником аукциона — победитель (далее по тексту – Участник аукциона).

Размер платы с Участника аукциона— победителя составляет 1 (один) процент от начальной цены договора, но не более 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек, без учёта НДС.

Взимание платы осуществляется путём перечисления денежных средств на Расчётный счёт оператора (р/с 40702810210050001272, Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве, БИК 044525411, к/с 30101810145250000411), на основании требования (распоряжения, уведомления) оператора электронной площадки.

IV. Определение участников электронного аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Организатор рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в электронном аукционе является исчерпывающим.

Организатор в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в электронном аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в электронном аукционе, приобретает статус участника электронного аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

V. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начального размера годовой арендной платы за земельный участок на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры электронного аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах электронного аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене аукциона.

VI. Порядок заключения договора аренды земельного участка по итогам электронного аукциона

Договор заключается в письменной форме между Организатором и победителем электронного аукциона по месту нахождения Организатора (Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.

В случае, если электронного аукцион признан несостоявшимся и только один Претендент признан участником электронного аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, о рассмотрении заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета электронного аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Оплата по Договору производится ежеквартально равными частями: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября в бюджет Приволжского муниципального района по следующим реквизитам:

УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333013270) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620000, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03100643000000013300 КБК: 303 111 05025 05 0000 120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым Договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке Договора вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

VII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

VIII. Перечень приложений

- Приложение №1. Форма заявки на участие в электронном аукционе.
- Приложение №2. Форма договора аренды земельного участка.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан « ____ » _____ г.

_____ (кем выдан)

СНИЛС _____
ИНН _____

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____ г.,
орган, _____ осуществивший _____ регистрацию

_____ место _____ выдачи

ИНН _____
Место _____ жительства/место _____ нахождения:

телефон: _____, факс: _____, индекс: _____
далее _____ именуемый _____ Претендент, _____ в _____ лице

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ действующего _____ на _____ основании

_____ (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

- Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, общей площадью 137911 кв.м., с кадастровым номером 37:13:033001:352, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», разрешенное использование «для сельскохозяйственного производства»

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях, определенных пунктами 9, 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения электронного аукциона, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания победителем электронного аукциона заключить с Организатором Договор в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату аренды, определенную по результатам электронного аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим

законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

Подпись Претендента
(его полномочного представителя)

_____ « _____ » _____ 20__ г.
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
земельного участка

г.Приволжск _____ 20__ г.

Администрация Приволжского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующий (-ая) _____ с одной стороны, и

_____, действующий (-ая) на основании _____, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, а

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом от _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендатор принимает в аренду земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, общей площадью 137911 кв.м., с кадастровым номером 37:13:033001:352, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», разрешенное использование «для сельскохозяйственного производства», (далее - Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, для индивидуальной жилой застройки.

Ограничения, обременения земельного участка.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа- основания: приказ Комитета Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия от 30.12.2019 № 35-о; Содержание ограничения (обременения): Запрещается: строительство объектов капитального строительства и временных строений не связанное с восстановлением утраченных элементов объекта; увеличение объемно-пространственных характеристик существующих объектов капитального строительства и временных строений; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов; самовольная посадка и вырубка зеленых насаждений; нарушение береговой линии пруда, если это не связано с его восстановлением; прокладка инженерных сетей и дорог, не имеющих отношения к объекту культурного наследия, устройство автостоянок; прокладка наземных инженерных коммуникаций, в том числе воздушных линий электропередач, кроме временных, необходимых для проведения ремонтно-восстановительных работ; осуществление любых видов деятельности, ухудшающих экологические условия на территории объекта культурного наследия; создание разрушающих вибрационных нагрузок динамическим воздействием на грунты; установка рекламных конструкций; установка на фасадах и крышах зданий и сооружений внешних блоков систем кондиционирования, телеантенн спутниковой связи, распределительных шкафов инженерных систем; ограничение доступности территории объекта для научных исследований и граждан. Разрешается по согласованию с органом охраны объектов культурного наследия: сохранение объекта культурного наследия посредством проведения работ, направленных на обеспечение его физической сохранности, в том числе по консервации, реставрации, приспособлению для современного использования, а также проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных и производственных работ, научно-методического руководства, технического и авторского надзора на основании письменного разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия; восстановление утраченных объектов ансамбля (каменной Никольской церкви с колокольной, сторожки, часовни, бани-купальни, каменной с железными решетками ограды) на основе археологических, историко-архивных исследований с использованием аналогов усадебного строительства XVIII-XIX вв.; восстановление ландшафтно-пространственной структуры усадебного парка на основе научных, историко-архивных, археологических, дендрологических и гидрологических исследований, включая пространственно-планировочную структуру (партер, аллеи, дорожки, ландшафтные композиции), малые формы (деревянный мостик через бухту-канал, беседки), элементы рукотворного ландшафта (пруд, бухта-канал, ров, валы, концентрические насыпи на стрелках канала, островок в южной части пруда), породный состав зеленых насаждений; проведение санитарно-оздоровительных и лечебных мероприятий, реконструктивных рубок, направленных на восстановление планировочных характеристик парка и воссоздание утраченных парковых композиций; проведение природоохранных мероприятий, включая расчистку и берегоукрепление пруда, бухты-канала, рва; снос зданий, строений, сооружений, построенных после 1920 г.; строительство и реконструкция подземных инженерных сетей и сооружений, необходимых для эксплуатации объекта культурного наследия, с выбором трасс по исторической дорожно-тропиночной сети с последующей рекультивацией нарушенных участков; капитальный ремонт и реконструкция земляной плотины-дамбы; размещение в плоскости стен, не закрывая декоративные

детали, фасадных информационных табличек размером не более 0,3х0,4 м. Установка информационных объектов высотой не более 0,8 м с информационным полем не более 0,6 м². обеспечение мер пожарной и экологической безопасности объекта культурного наследия.; Реестровый номер границы: 37:13-8.178; Вид объекта реестра границ: Территория объекта культурного наследия; Вид зоны по документу: Территория объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Алексеевская», 1780е-1809 гг.; Тип зоны: Территория объекта культурного наследия.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении зон охраны объекта культурного наследия регионального значения "Усадьба Алексеевская", 1780-е-1809 гг.: "Главный дом усадьбы", 1795-1800 г.г.; "Парк, пруд, бухта-канал", 1780е-1809 г.г." и об утверждении требований к градостроительным регламентам в границах данных зон" от 10.09.2020 № 45-о выдан: Комитет Ивановской области по государственной охране объектов культурного наследия; Содержание ограничения (обременения): С целью сохранения элементов исторической системы расселения, исторических средовых характеристик, преемственности принципов планировочной организации и исторических строительных традиций на территории населенных пунктов Ногино, Орешки, Козлово установлена зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1. Ведение хозяйственной деятельности в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 осуществляется в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка. Режим использования земель в границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 предусматривает: - сохранение и восстановление условий восприятия объекта культурного наследия путем регламентирования архитектурного облика зданий и сооружений, приведения параметров диссонирующих объектов к традиционным или их сноса, регулирования озеленения с учетом расчистки секторов видимости; - сохранение и восстановление исторической трассировки улично-дорожной сети; - сохранение и поддержание исторической линии застройки (размещение домов по исторической линии застройки или по линии, являющейся ее продолжением); - сохранение традиционного характера и масштаба застройки; - сохранение облика исторически ценных градоформирующих объектов; - сохранение традиционной планировочной организации владельческих участков; - строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства с соблюдением требований к градостроительным регламентам; - строительство, реконструкцию и капитальный ремонт уличной сети; - капитальный ремонт плотины; - строительство, реконструкцию, капитальный ремонт подземных инженерных сетей и воздушных линий электропередач до 1 кВ; - благоустройство публичных территорий с применением традиционных приемов, материалов, малых архитектурных форм и традиционного видового состава растительности, оборудование мест наилучшего восприятия объекта культурного наследия, установка скамеек, информационных объектов (стендов, указателей). Высота информационных объектов не более 0,8 м с информационным полем не более 0,6 м². В границах территории зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 запрещается: - размещение рекламных конструкций; - применение отделочных материалов, не поименованных требованиями к градостроительным регламентам; - применение материалов с высокой отражающей способностью; - устройство ограждений земельных участков из бетона, железобетона, габиона, металлопрофиля (профнастила), полимерных материалов (ПВХ, винил, стеклопластик, поликарбонат и т.п.); Реестровый номер границы: 37:13-6.1401; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗР-1 (контур 1, с. Ногино) объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Алексеевская», 1780-е-1809 гг.; Тип зоны: Зоны с особыми условиями использования территории.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: на оказание услуг для государственных нужд Ивановской области от 26.08.2013 № №0133200001713000867_235129 выдан: Департамент культуры и культурного наследия Ивановской области; об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации от 25.06.2002 № №73-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; о землеустройстве от 18.06.2001 № №78-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; о геодезии и картографии от 26.12.1995 № №209-ФЗ выдан: Государственная Дума РФ; об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению от 30.07.2009 № №621 выдан: Правительство РФ; приказ "Об утверждении порядка описания местоположения границ объектов землеустройства" от 03.06.2011 № №267 выдан: Министерство экономического развития РФ; решение "Об утверждении границ Плесского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника, заповедной территории, зоны охраняемого ландшафта и установлении режимов их охраны и содержания" от 11.06.1993 № №138 выдан: Ивановский областной Совет народных депутатов двадцать первого созыва; материалы планово-картографического отображения границы территории Плесского государственного историко-архитектурного и художественного музея-заповедника, заповедной территории и зоны охраняемого ландшафта, Иваново 2003г. от 26.11.2013 № б/н выдан: ОАО "Ивановское землеустроительное проектно-изыскательское предприятие"; письмо ФГБУ "ФКП Росреестра" от 14.10.2016 № 11-2647-16 выдан: ФГБУ "ФКП Росреестра"; КАРТА (ПЛАН) объекта землеустройства от 26.11.2013 № б/н; Содержание ограничения (обременения): Приложение № 4 к решению малого Совета областного Совета народных депутатов от 11.06.93 № 138 РЕЖИМ СОДЕРЖАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗОНЫ

ОХРАНЯЕМОГО ЛАНДШАФТА Дополнительно: Проведение землеустроительных, земляных, строительных,

хозяйственных и иных работ осуществляется по согласованию с Департаментом культуры и культурного наследия Ивановской области и на основании разрешения на право производства таких работ, в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги Ивановской области "Согласование в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ и

проектов проведения указанных работ, выдача разрешений на проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ", утвержденного приказом Департаментом культуры и культурного наследия Ивановской области от 30.11.2012 №249 (в редакции приказа Департамента от 01.02.2013 №21.; Реестровый номер границы: 37:13-6.453; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона зоны охраняемого ландшафта на территории Приволжского, Вичугского и Заволжского районов Ивановской области; Тип зоны: Зона охраняемого природного ландшафта; Индекс: 153022.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство РФ; свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2013 № 37-37-08/073/2008-685 выдан: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области; свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 28.06.2007 №003273906 выдан: Федеральная налоговая служба; доверенность от 10.11.2016 № 2-5448 выдан: ПАО "МРСК Центра и Приволжья"; описание местоположения границ охранной зоны от 14.12.2016 № б/н выдан: ООО НПП "Омега"; Содержание ограничения (обременения): 1. В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и(или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе: а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи; б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки; д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи). 2. В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, запрещается: а) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов; б) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, за исключением гаражей-стоянок автомобилей, принадлежащих физическим лицам, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); в) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); д) осуществлять проход судов с поднятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи). 3. В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются: а) строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений; б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель; в) посадка и вырубка деревьев и кустарников; д) проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке; е) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); з) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи); и) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).; Реестровый номер границы:

37:13-6.84; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона ВЛ 6 кВ № 601 от ПС "Плес"; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; Номер: 37.13.2.13.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах.

Акт приема - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

2. Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 10 (десять) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты подписания.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы определен в соответствии с протоколом от _____ 20____ г № _____ и составляет _____ рублей (определенной по результатам аукциона), без НДС. «Арендатор» перечисляет арендную плату в размере _____ рублей _____ копеек ежеквартально равными частями: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором отдельными платежными документами путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: Получатель платежа: УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333013270) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620000, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03100643000000013300 КБК: КБК: 303 111 05025 05 0000 120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

3.3. Не использование земельного участка не освобождает Арендатора от арендной платы.

3.4. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором _____ 20____ г, составляющая _____ (_____) руб. _____ копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

1.1.1. В судебном порядке требовать досрочного расторжения Договора.

1.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

1.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в десятидневный срок с момента подписания Договора.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2., путем опубликования необходимой информации.

4.2.4. При наличии оснований своевременно производить перерасчет арендной платы по обращению Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

4.3.3. Самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

4.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии

на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов (места регистрации или юридического лица). При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса, почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и Арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю проценты на сумму долга. Размер процентов определяется в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений и дополнений к нему, а также расходы по оформлению документов, необходимых для заключения Договора аренды возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон и один экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области или в делах нотариуса Приволжского нотариального округа Ивановской области.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района,

ОГРН 1023701711824, ИНН 3719001961, КПП 371901001.

Адрес: 155550, Ивановская область, г. Приволжск, ул.Революционная, д.63.

Арендатор:

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района

(подпись)

_____ 20__ г.

Арендатор:

(подпись)

_____ 20__ г.

Приложения к Договору:

1.Акт приема-передачи земельного участка.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Приволжск

« ____ » _____ 20__ года

Арендодатель – Администрация Приволжского муниципального района в лице _____, действующая (-ий) на основании _____,

ПЕРЕДАЛ

а, Арендатор - _____

(Ф.И.О., год рождения, паспортные данные, адрес регистрации)

ПРИНЯЛ

земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, общей площадью 137911 кв.м., с кадастровым номером 37:13:033001:352, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», разрешенное использование «для сельскохозяйственного производства», в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды земельного участка от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Адрес: 155550, Ивановская область,
г.Приволжск, ул. Революционная, д.63

_____ (_____)
