



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

| № и дата принятия Документа | Наименование документа | Номера страниц |
|---|--|----------------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА | | |
| от 14.06.2023 №297-п | ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.02.2016 № 109-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при администрации Приволжского муниципального района» | 3 |
| от 14.06.2023 №298-п | ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Безопасный район на 2023-2025 гг» | 4-6 |
| от 14.06.2023 №299-п | ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2023 № 456-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Безопасный город на 2023-2025 гг» | 7-10 |
| | Сообщение о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | 11-22 |

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Калинина С.С.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2023 № 297 – п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.02.2016 № 109-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при администрации Приволжского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 9.2. Закона Ивановской области от 23.06.2008 № 72-ОЗ «О муниципальной службе в Ивановской области», в целях исполнения антикоррупционного законодательства, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление от 24.02.2016 № 109-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при администрации Приволжского муниципального района»:

1.1. Отменить Положение № 8 «О порядке выдачи разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему администрации Приволжского муниципального района на участие в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района – руководителя аппарата Сизову С.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2023 № 298-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Безопасный район на 2023-2025 гг»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 № 122 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе», постановлением от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. В приложение к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Безопасный район на 2023-2025 гг» внести следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы ресурсного обеспечения программы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт программы» приложения к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п изложить в следующей редакции:

| | |
|--|--|
| Объемы ресурсного обеспечения программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского муниципального района: 2023 год – 967 035,50 руб. 2024 год – 300 000,00 руб. 2025 год – 300 000,00 руб. |
|--|--|

1.2. Раздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» приложения к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Безопасный район на 2023-2025 гг» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

(Единица измерения. руб)

| Объем бюджетных ассигнований | По годам реализации | | | Источник финансирования |
|---|---------------------|------------|------------|---|
| | 2023 | 2024 | 2025 | |
| Программа «Безопасный район на 2022-2024 гг» | 967 035,50 | 300 000,00 | 300 000,00 | Бюджет Приволжского муниципального района |
| Подпрограмма «Осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Приволжского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проявлений терроризма и экстремизма» | 67 773,00 | 100 000,00 | 100 000,00 | Бюджет Приволжского муниципального района |

| | | | | |
|--|------------|------------|------------|---|
| Подпрограмма «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений на территории Приволжского муниципального района» | 899 262,50 | 200 000,00 | 200 000,00 | Бюджет Приволжского муниципального района |
|--|------------|------------|------------|---|

1.3. Строку «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения № 1 к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Объемы ресурсного обеспечения программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского муниципального района: 2023 год – 67 773,00 руб. 2024 год – 100 000,00 руб. 2025 год – 100 000,00 руб. |
|--|---|

1.4. Таблицу «Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий» раздела 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения № 1 к муниципальной программе Приволжского муниципального района «Безопасный район» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

(Единица измерения. руб)

| № п/п | Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | исполнитель | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|--|--|-----------|------------|------------|
| Подпрограмма, всего | | | 67 773,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Бюджет Приволжского муниципального района | | | 67 773,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 1. | Гражданская оборона, защита населения и территории Приволжского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проявлений терроризма и экстремизма. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации Приволжского муниципального района. | 67 773,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |

1.5. Строку «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт программы» приложения № 2 к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 458-п изложить в следующей редакции:

| | |
|--|--|
| Объемы ресурсного обеспечения программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского муниципального района: 2023 год – 899 262,50 руб. 2024 год – 200 000,00 руб. 2025 год – 200 000,00 руб. |
|--|--|

1.6. Таблицу «Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий» раздела 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения № 2 к муниципальной программе Приволжского муниципального района «Безопасный район» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

(Единица измерения. руб)

| №№ п/п | Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения | исполнитель | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------|--|-------------|------|------|------|
|--------|--|-------------|------|------|------|

| | | | | | |
|---|---|---|------------|------------|------------|
| Подпрограмма, всего | | | 899 262,50 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Бюджет Приволжского муниципального района | | | 899 262,50 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 1. | Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений на территории Приволжского муниципального района | Отдел по делам ГО и ЧС администрации Приволжского муниципального района, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации администрации Приволжского муниципального района. | 899 262,50 | 200 000,00 | 200 000,00 |

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Е.Б. Носкову.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2023 № 299 -п

О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2023 № 456-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Безопасный город на 2023-2025 гг»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», постановлением от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения», на основании Устава Приволжского муниципального района и в целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. В приложение к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 456-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Безопасный город на 2023-2025 гг» внести следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы ресурсного обеспечения программы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт программы» приложения к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 456-п изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Объемы ресурсного обеспечения программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского городского поселения: 2023 год – 3 160 934,18 руб. 2024 год – 3 161 534,18 руб. 2025 год – 3 161 534,18 руб. |
|--|---|

1.2. Раздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» приложения к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.08.2022 № 456-п изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

(Единица измерения. руб.)

| Объем бюджетных ассигнований | По годам реализации, руб. | | | Источник финансирования |
|---|---------------------------|--------------|--------------|--|
| | 2023 | 2024 | 2025 | |
| Программа «Безопасный город» | 3 160 934,18 | 3 161 534,18 | 3 161 534,18 | Бюджет Приволжского городского поселения |
| Подпрограмма «Осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Приволжского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 | Бюджет Приволжского городского поселения |

| | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|--|
| Подпрограмма «Осуществление мероприятий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья» | 670 000,00 | 670 000,00 | 670 000,00 | Бюджет Приволжского городского поселения |
| Подпрограмма Осуществление мероприятий по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или)ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Приволжского городского поселения. | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 | Бюджет Приволжского городского поселения |
| Подпрограмма «Обслуживание аппаратно-программного комплекса (далее АПК) автоматизированной информационной системы «Безопасный город» для решения задач обеспечения правопорядка, видеомониторинга, охраны собственности и безопасности граждан.» | 385 920,00 | 385 920,00 | 385 920,00 | Бюджет Приволжского городского поселения |
| Подпрограмма «Обеспечение деятельности ЕДДС» | 1 917 384,18 | 1 917 984,18 | 1 917 984,18 | Бюджет Приволжского городского поселения |
| Подпрограмма «Обеспечение мероприятий по охране общественного порядка, осуществляемых в интересах органов внутренних дел» | 27 630,00 | 27 630,00 | 27 630,00 | Бюджет Приволжского городского поселения |

1.3. Строку «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения № 4 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Безопасный город» изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского городского поселения: 2023 год - 385 920,00 руб. 2024 год - 385 920,00 руб. 2025 год - 385 920,00 руб. |
|--|---|

1.4. Таблицу «Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий» раздела 3. «Мероприятия подпрограммы» приложения № 4 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Безопасный город» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

(Единица измерения, руб.)

| № п/п | Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | исполнитель | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|------------|------------|------------|
| Подпрограмма, всего. | | | 385 920,00 | 385 920,00 | 385 920,00 |
| Бюджет Приволжского городского поселения. | | | 385 920,00 | 385 920,00 | 385 920,00 |
| 1. | Обслуживание оператором связи аппаратно-программного комплекса автоматизированной информационной системы «Безопасный город» | Отдел по делам ГО и ЧС администрации Приволжского муниципального района, МКУ «МФЦ. Управление делами» | 385 920,00 | 385 920,00 | 385 920,00 |

1.5. Строку «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения № 5 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Безопасный город» изложить в следующей редакции:

| | |
|--|---|
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования | Бюджет Приволжского городского поселения: 2023 год- 1 917 384,18 руб. 2024 год – 1 917 984,18 руб. 2025 год- 1 917 984,18 руб. |
|--|---|

1.6. Таблицу «Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий» раздела 3. «Мероприятия подпрограммы» приложения № 5 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Безопасный город» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

(Единица измерения, руб.)

| № п/п | Наименование мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | исполнитель | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Подпрограмма, всего. | | | 1 917 384,18 | 1 917 984,18 | 1 917 984,18 |
| Бюджет Приволжского городского поселения. | | | 1 917 384,18 | 1 917 984,18 | 1 917 984,18 |
| 1. | Обеспечение деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы МКУ «МФЦ. Управление делами» в соответствии с установленным порядком ее функционирования (включая заработную плату работников) | МКУ «МФЦ. Управление делами» | 1 917 384,18 | 1 917 984,18 | 1 917 984,18 |

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И. В. Мельникова

**Администрация Приволжского муниципального района
сообщает о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды
земельного участка**

I. Общие положения

1. Основание проведения торгов: Земельный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 07.06.2023 № 236 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Приволжского муниципального района от 09.06.2023 № 293 –п «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

2. Арендодатель: Администрация Приволжского муниципального района.

3. Организатор торгов (Организатор): Администрация Приволжского муниципального района.

4. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

4. Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе: <https://178fz.roseltorg.ru>.

5. Оператор электронной площадки: юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26.

6. Форма торгов: электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельных участков (далее – Аукцион).

7. Дата начала приема заявок на участие в электронном аукционе: 17 июня 2023 года в 00-00 час.

8. Дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе: 12 июля 2023 года в 23-59 час.

9. Время приема заявок: круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

10. Дата определения участников электронного аукциона: 14 июля 2023 года в 10-00.

11. Дата, время и место подведения итогов электронного аукциона (дата проведения электронного аукциона): 17 июля 2023 года в 10.00 на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставляемого на торги.

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, гаражно-строительный кооператив Фрунзе – 2, земельный участок 7/2, площадью 46 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010620:763, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - гараж.

2.Срок аренды земельного участка:

– 10 (Десять) лет.

3. Границы земельного участка: в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок.

4. Форма собственности: неразграниченная государственная собственность.

5.Ограничения, обременения земельного участка: отсутствуют.

6. Начальный размер годовой арендной платы установлен в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в размере полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка:

– 273,77 (двести семьдесят три рубля 77 копеек). Кадастровая стоимость составляет 18 251,42 (восемнадцать тысяч двести пятьдесят один рубль 42 копейки).

7. Размер задатка: 54,75 (пятьдесят четыре рубля 75 копеек).

8. Величина повышения начального размера годовой арендной платы за земельный участок ("шаг аукциона"): 8,21 (восемь рублей 21 копейка).

9. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Претендентами производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона (номер телефона представителя 8(49339) 4-23-26).

10. Порядок ознакомления Претендентами с иной информацией, условиями договора аренды: с иными сведениями о государственном имуществе, имеющимся в распоряжении Организатора, претенденты могут ознакомиться по адресу: по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет №13, контактное лицо Голубева Наталья Александровна.

Форма заявки, проект договора аренды земельного участка (далее -Договор) прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении электронного аукциона, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

III. Условия участия в электронном аукционе

1. Общие условия

Лицо, прошедшее регистрацию на электронной торговой площадке, обязано осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);**
- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на Претендента.

2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в электронном аукционе претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация, которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.

(https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-iles/reglament_178fz_11102017.pdf)

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в электронном аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций

по обеспечению участия в электронном аукционе. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и Претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

4. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформлению.

Для участия в электронном аукционе (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в электронном аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в электронном аукционе (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

Физические лица представляют:

- заявка на участие в электронном аукционе (Приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками электронного аукциона, оператором электронной площадки и Организатором осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для Договора, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Организатора,

либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Гарантийное обеспечение оплаты услуг оператора.

В соответствии с регламентом электронной площадки «Приватизация и аренда имущества» АО «ЕЭТП» (далее по тексту - Регламент) оператор электронной площадки вправе взимать плату за участие в Аукционе, в порядке и в размере, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 №564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» и Регламентом.

Плата за участие в Аукционе взимается с лица, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, либо договор аренды такого участка по результатам проведения аукциона: лицо, которое признано победителем, в том числе признанное уклонившимся от заключения договора, либо лицо, признанное единственным участником аукциона — победитель (далее по тексту – Участник аукциона).

Размер платы с Участника аукциона— победителя составляет 1 (один) процент от начальной цены договора, но не более 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек, без учёта НДС.

Взимание платы осуществляется путём перечисления денежных средств на Расчётный счёт оператора (р/с 40702810210050001272, Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве, БИК 044525411, к/с 30101810145250000411), на основании требования (распоряжения, уведомления) оператора электронной площадки.

IV. Определение участников электронного аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Организатор рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в электронном аукционе является исчерпывающим.

Организатор в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в электронном аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в электронном аукционе, приобретает статус участника электронного аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

V. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начального размера годовой арендной платы за земельный участок на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры электронного аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах электронного аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене аукциона.

VI. Порядок заключения договора аренды земельного участка по итогам электронного аукциона

Договор заключается в письменной форме между Организатором и победителем электронного аукциона по месту нахождения Организатора (Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.

В случае, если электронного аукцион признан несостоявшимся и только один Претендент признан участником электронного аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, о рассмотрении заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета электронного аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер

ежегодной арендной платы по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Оплата по Договору производится ежеквартально равными частями: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября в бюджет Приволжского городского поселения по следующим реквизитам:

УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333203790) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620416, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03231643246201063300 КБК: 31311105025130000120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым Договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке Договора вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

VII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

VIII. Перечень приложений

Приложение №1. Форма заявки на участие в электронном аукционе.

Приложение №2. Форма договора аренды земельного участка.

Приложение №1
к информационному сообщению

Организатору
Администрации Приволжского
муниципального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ г.

_____ (кем выдан)

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____ г., орган, _____ осуществивший _____ регистрацию

_____ место выдачи

ИНН _____ Место жительства/место нахождения: _____

телефон: _____, факс: _____, индекс: _____ далее именуемый _____ Претендент, _____ в _____ лице

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ действующего _____ на _____ основании

_____ (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, гаражно-строительный кооператив Фрунзе – 2, земельный участок 7/2, площадью 46 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010620:763, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - гараж.

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях, определенных пунктами 9, 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Претендент обязуется:

1) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в информационном сообщении, порядок проведения электронного аукциона, предусмотренный действующим законодательством, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания победителем электронного аукциона заключить с Организатором Договор в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату аренды, определенную по результатам электронного аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

 Подпись Претендента
 (его полномочного представителя)

_____ «_____» _____ 20__ г.
 М.П. (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**Приложение №2
 к информационному сообщению**

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
 земельного участка**

г.Приволжск _____ 20__ г.

Администрация Приволжского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующий (-ая) _____ с одной стороны, и

_____, действующий (-ая) на основании _____, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, а

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом от _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендатор принимает в аренду земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, гаражно-строительный кооператив Фрунзе – 2, земельный участок 7/2, площадью 46 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010620:763, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - гараж, (далее - Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка.

Ограничения, обременения земельного участка: отсутствуют.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах.

Акт приема - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

1.3. Передача Участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

2. Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 10 (десять) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты подписания.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер годовой арендной платы определен в соответствии с протоколом от _____ 20____ г № _____ и составляет _____ рублей (определенной по результатам аукциона), без НДС. «Арендатор» перечисляет арендную плату в размере _____ рублей _____ копеек ежеквартально равными частями: за первый, второй, третий кварталы – не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором отдельными платежными документами путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: Получатель платежа: УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333203790) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620416, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03231643246201063300 КБК: 31311105025130000120 наименование платежа - «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» (с указанием в назначении платежа даты и номера Договора аренды).

3.3. Не использование земельного участка не освобождает Арендатора от арендной платы.

3.4. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором _____ 20____ г, составляющая _____ (_____) руб. _____ копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

1.1.1. В судебном порядке требовать досрочного расторжения Договора.

1.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

1.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в десятидневный срок с момента подписания Договора.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2., путем опубликования необходимой информации.

4.2.4. При наличии оснований своевременно производить перерасчет арендной платы по обращению Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

4.3.3. Самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

4.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов (места регистрации или юридического лица). При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса, почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и Арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю проценты на сумму долга. Размер процентов определяется в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений и дополнений к нему, а также расходы по оформлению документов, необходимых для заключения Договора аренды возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон и один экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области или в делах нотариуса Приволжского нотариального округа Ивановской области.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района,

ОГРН 1023701711824, ИНН 3719001961, КПП 371901001.

Адрес: 155550, Ивановская область, г. Приволжск, ул.Революционная, д.63.

Арендатор:

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального района

 Арендатор:

 (подпись)
 _____ 20__ г.

 (подпись)
 _____ 20__ г.

Приложения к Договору:
 1.Акт приема-передачи земельного участка.

Приложение №1
 к договору аренды земельного участка
 от _____ 20__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Приволжск « ____ » _____ 20__ года

Арендодатель – Администрация Приволжского муниципального района в лице _____, действующая (-ий) на основании _____,

ПЕРЕДАЛ

а, Арендатор - _____

(Ф.И.О., год рождения, паспортные данные, адрес регистрации)

ПРИНЯЛ

земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, гаражно-строительный кооператив Фрунзе – 2, земельный участок 7/2, площадью 46 кв.м., с кадастровым номером 37:13:010620:763, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - гараж, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды земельного участка от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Адрес: 155550, Ивановская область,
 г.Приволжск, ул. Революционная, д.63

_____ (_____)
