



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 19 (Дата выпуска – 24.04.2025 года)

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
№213-п от 22.04.2025	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.04.2013 №334-п «Об определении границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»	4
№214-п от 23.04.2025	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2024 № 448-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие культуры, молодежной политики, спорта, туризма и профилактики наркомании в Приволжском городском поселении на 2025-2027»	5-24
№215-п от 23.04.2025	ПОСТАНОВЛЕНИЕ: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2024 № 451-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Развитие дополнительного образования в сфере культуры в Приволжском муниципальном районе на 2025-2027»	25-30
№154-п от 22.04.2025	РАСПОРЯЖЕНИЕ: О дополнительном ограничении времени розничной продажи алкогольной продукции в период проведения культурно-массового мероприятия «9 Мая»	31
от 22.04.2025	ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка в аренду	32
СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
№26 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: Об избрании Главы Приволжского муниципального района	33
№29 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 г. №60 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения»	34-49
№30 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения»	50-63
№31 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 59 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения»	64-77

№32 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: Об исполнении бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год	78-138
№33 от 24.02.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений и дополнений в решение Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	139-148
№34 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: О награждении Благодарностью Совета Приволжского муниципального района	149
№35 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: О порядке использования служебного транспорта Главой Приволжского муниципального района Ивановской области	150-151
№36 от 24.04.2025	РЕШЕНИЕ: О назначении и проведении собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище	152-155
СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ		
№14 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: О награждении благодарностью Совета Приволжского городского поселения	156
№15 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: Об утверждении отчета Главы Приволжского городского поселения за 2024 год	157-160
№16 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 №37 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области»	161-175
№17 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: Об исполнении бюджета Приволжского городского поселения за 2024 год	176-205
№18 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений и дополнений в решение Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «О бюджете Приволжского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	206-212
№19 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: Об установлении границ территориального общественного самоуправления «Рогачи любимые мои»	213-214
№20 от 23.04.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений в Устав Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области	215-216
СОВЕТ НОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ		
№1 от 13.02.2025	РЕШЕНИЕ: О внесении изменений и дополнений в Устав Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области	217-219

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2025

№ 213 - п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.04.2013 №334-п «Об определении границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 17-ФЗ « О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.04.2013 №334-п «Об определении границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

- в преамбуле слова «постановлением Правительства РФ от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» заменить словами «постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района****А.Н. Уткин**



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2025 № 214 -п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2024 № 448-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие культуры, молодежной политики, спорта, туризма и профилактики наркомании в Приволжском городском поселении на 2025-2027»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 20.12.2024 № 70-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», решением Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «О бюджете Приволжского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в ред. от 26.03.2025 № 13), постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2024 № 448-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие культуры, молодежной политики, спорта, туризма и профилактики наркомании в Приволжском городском поселении на 2025-2027» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В табличной части раздела 1 Программы «Паспорт программы» строку «Объем ресурсного обеспечения Программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения Программы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года	Общий объем финансирования Программы составляет – 197 234 951,24 рублей в том числе: 2025 – 72 320 001,97 рублей; Федеральный бюджет – 56 825,45 рублей; Областной бюджет – 2 404 277,18 рублей; Городской бюджет – 66 208 899,34 рублей; средства от оказания платных услуг – 3 650 000,00 рублей 2026 – 62 456 459,77 рублей; Федеральный бюджет – 56 471,21 рублей; Областной бюджет – 4 250,52 рублей; Городской бюджет – 58 745 738,04 рублей; средства от оказания платных услуг – 3 650 000,00 рублей 2027 – 62 458 489,50 рублей; Федеральный бюджет – 58 264,47 рублей; Областной бюджет – 4 385,50 рублей; Городской бюджет – 58 745 839,53 рублей; средства от оказания платных услуг – 3 650 000,00 рублей
---	--

1.2. В табличной части раздела 3 «Цель и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» Программы строку «Культура» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единицы измерения показателя	Значение индикатора по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Увеличение количества посещений культурно -	процент	1,2	1,4	1,8	2,0	2,2

	досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)						
2.	Увеличение численности участников платных мероприятий	процентов	15	15	15	15	15
3.	Увеличение числа экскурсий, проводимых общественным историко-краеведческим музеем (по сравнению с предыдущим годом)	кол-во экскурсий	26	27	28	29	30
4.	Повышение уровня удовлетворённости жителей района качеством предоставляемых услуг в сфере культуры	процентов	88	90	92	94	96
5.	Увеличение числа творческих коллективов учреждения культуры в районных, областных, межрегиональных, всероссийских конкурсах, фестивалях, смотрах	процентов	15	15	15	15	15
6.	Повышение средней заработной платы работникам культуры до	руб.	32346,83	37000,00	38351,40	40767,50	41685,50

	средней заработной платы в Ивановс-кой области						
7.	Среднее число участников в клубных формированиях в расчете на 1000 человек	человек	45	45	45	45	45
8.	Количество учреждений культуры, осуществляющих в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановс-кой областной Думы мероприятия по укреплению материально-технической базы	единиц	1	1	1	-	-

1.3. В табличной части раздела 3 «Цель и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» Программы строку «Библиотечное обслуживание» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения показателя	Значение индикатора по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Количество пользователей библиотек (тыс. чел.)	Чел.	7 375	7 385	7 395	7 400	7 410
2.	Количество экземпляров	экз.	71 904	71 904	72 000	72 150	72 300
3.	Комплектование библиотечного фонда (тыс. экз.)	экз.	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6
4.	Повышение средней заработной платы работникам культуры до средней заработной	руб.	32219,00	36327,38	38351,40	40767,50	41685,50-

	платы в Ивановской области						
5.	Количество посещений библиотек	чел.	86 640	90 854	116 812	129 792	142 771
6.	Количество учреждений культуры, осуществляющих мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	ед.	1	1	1	1	1

1.4. В табличной части раздела 3 «Цель и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» Программы строку «Информационная стратегия» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения индикатора	Значение индикатора по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Создание благоприятных условий для развития, совершенствования местного радиовещания в Приволжском городском поселении и Приволжском муниципальном районе						
1.1	Сохранение доли аудиослушателей (по сравнению с предыдущим годом)	процент	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.2	Расширение рекламной деятельности	процент	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1.3	Повышение эффективности работы и величины получаемой прибыли	процент	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.4	Повышение средней заработной платы работникам культуры до средней	рублей	-	48442,06	38351,40	40767,50	41685,50

	заработной платы в Ивановской области					
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--

1.5. В разделе 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы таблицу «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы/источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
	Программа, всего:	72 320 001,97	62 456 459,77	62 458 489,50
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	56 825,45	56 471,21	58 264,47
	- областной бюджет	2 404 277,18	4 250,52	4 385,50
	- городской бюджет	66 208 899,34	58 745 738,04	58 745 839,53
	средства от оказания платных услуг	3 650 000,00	3 650 000,00	3 650 000,00
1.	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Приволжском городском поселении»	14 444 232,45	12 989 096,07	12 989 096,07
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	13 844 232,45	12 389 096,07	12 389 096,07
	средства от оказания платных услуг	600 000,00	600 000,00	600 000,00
2.	Подпрограмма «Развитие молодежной политики и профилактики наркомании в Приволжском городском поселении»	415 800,00	415 800,00	415 800,00
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	415 800,00	415 800,00	415 800,00
	средства от оказания платных услуг	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма «Развитие культуры в Приволжском городском поселении».	40 443 086,11	32 380 677,14	32 380 677,14
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	2 400 000,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	35 343 086,11	29 680 677,14	29 680 677,14
	средства от оказания платных услуг	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00
4.	Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания в Приволжском городском поселении»	13 587 219,69	13 120 689,00	13 122 718,73
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	56 825,45	56 471,21	58 264,47
	- областной бюджет	4 277,18	4 250,52	4 385,50
	- городской бюджет	13 526 117,06	13 059 967,27	13 060 068,76
	средства от оказания платных услуг	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма «Развитие туризма в Приволжском городском поселении»	147 400,00	147 400,00	147 400,00
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	147 400,00	147 400,00	147 400,00
	средства от оказания платных услуг	0,00	0,00	0,00
6.	Подпрограмма «Развитие информационной стратегии в Приволжском городском поселении»	2 514 663,72	2 450 197,56	2 450 197,56
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	2 164 663,72	2 100 197,56	2 100 197,56

	средства от оказания платных услуг	350 000,00	350 000,00	350 000,00
7.	Подпрограмма «Прочие мероприятия в сфере культуры»	767 600,00	952 600,00	952 600,00
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	- городской бюджет	767 600,00	952 600,00	952 600,00
	средства от оказания платных услуг	0,00	0,00	0,00

1.6. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения №1 к Программе строку «Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования в 2025 -2027 годах	Общий объём финансирования данных мероприятий: 40 422 424,59 рублей В 2024 году – 14 444 232,45 рублей, В 2025 году – 12 989 096,07 рублей, В 2026 году – 12 989 096,07 рублей, В том числе средства местного бюджета В 2024 году – 13 844 232,45 рублей, В 2025 году – 12 389 096,07 рублей, В 2026 году – 12 389 096,07 рублей, В том числе средства от оказания платных услуг: В 2024 году – 600 000,00 рублей В 2025 году – 600 000,00 рублей В 2026 году – 600 000,00 рублей.
---	--

1.7. В разделе 3 «Мероприятия Подпрограммы» приложения №1 к Программе табличную часть «Объем бюджетных ассигнований» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование расходов	Год и финанси-	Год и финанси-	Год и Финансиро-
			вание (руб.)	вание (руб.)	вание (руб.)
			2025	2026	2027
1	Областные Спартакиадные соревнования (Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада)	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и организационных взносов -награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	178400,00	178400,00	178400,00
2	Районные соревнования и спортивно-массовые мероприятия	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и организационных взносов -награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	135500,00	135500,00	135500,00
3	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и	474700,00	474700,00	474700,00

	открытые турниры	организационн ых взносов -награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия			
4	Чемпионат Ивановской области по футболу	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и организационн ых взносов -награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	374700,00	374700,00	374700,00
5	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и организационн ых взносов -награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	180000,00	180000,00	180000,00
6	Содержание спортивного комплекса, укрепление материально- технической базы, всего		13100932,45	11645796,07	11645796,07
	В том числе: Субсидия автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных) услуг (выполнение работ)		11322932,45	11045796,07	11045796,07
	Субсидия автономным учреждениям на иные цели		1178000,00	0,00	0,00
	Внебюджет		600000,00	600000,00	600000,00
7	Всего по годам	x	14444232,45	12989096,07	12989096,07
	Общая сумма на	x	40 422 424,59		

2025-2027 годы

Общий объем финансирования подпрограммы на 2025 – 2027 годы планируется в объеме 40 422 424,59 рублей, в том числе по годам:

2025 – 14 444 232,45 рублей

2026 – 12 989 096,07 рублей

2027 – 12 989 096,07 рублей

1.8. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы (финансовое обеспечение)» приложения №2 к Программе табличную часть «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование расходов	Год и финансирование (рублей)	Год и финансирование (рублей)	Год и финансирование (рублей)
			2025	2026	2027
1	Поддержка талантливой молодёжи, участие в районных, областных, всероссийских и межрегиональных фестивалях конкурсах.	- услуги по перевозке участников - оплата заявочных и организационных взносов - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	36 800,00	36 800,00	36 800,00
2	Мероприятия по здоровому образу жизни среди молодёжи.	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	190 000,00	190 000,00	190 000,00
3	Профилактика асоциальных проявлений в молодёжной среде, поддержка молодёжи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	66 500,00	66 500,00	66 500,00
4	Гражданско патриотическое воспитание молодёжи, подготовка допризывной молодёжи.	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников	22 500,00	22 500,00	22 500,00

		мероприятия			
5	Поддержка молодой семьи.	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	10 000,00	10 000,00	10 000,00
6	Организация культурно-массовых мероприятий для молодёжи.	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	50 000,00	50 000,00	50 000,00
7	Поддержка волонтерского движения	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	20 000,00	20 000,00	20 000,00
8	Проект «Мотивация успеха: новая социальная технология преодоления бедности».	- организация и проведение мероприятия - услуги по перевозке участников - награждение участников мероприятия - питание участников мероприятия	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	Всего по годам		415 800,00	415 800,00	415 800,00
	Общая сумма на 2025-2027 года		1 247 400,00		

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Приволжского городского поселения.

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2025 – 2027 годы планируется в объеме 1 247 400,00 рублей, в том числе по годам:

2025 год – 415 800,00 рублей

2026 год – 415 800,00 рублей

2027 год – 415 800,00 рублей

1.9. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения № 3 к Программе строку «Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года	<p>Общий объём финансирования данных мероприятий 105 204 440,39 рублей.</p> <p>2025 – 40 443 086,11 рублей.</p> <p>2026 – 32 380 677,14 рублей.</p> <p>2027 – 32 380 677,14 рублей.</p> <p>В том числе средства областного бюджета:</p> <p>2025 – 2 400 000,00 рублей.</p> <p>2026 - 0,00 рублей.</p> <p>2027 - 0,00 рублей</p> <p>В том числе средства местного бюджета:</p> <p>2025 – 35 343 086,11 рублей.</p> <p>2026 – 29 680 677,14 рублей.</p> <p>2027 – 29 680 677,14 рублей.</p> <p>В том числе средства от оказания платных услуг:</p> <p>2025 – 2 700 000,00 рублей.</p> <p>2026 – 2 700 000,00 рублей.</p> <p>2027 – 2 700 000,00 рублей.</p>
--	---

1.10. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы (финансовое обеспечение)» приложения № 3 к Программе табличную часть «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование Подпрограммы	Источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
1.	«Развитие культуры в Приволжском городском поселении на 2025-2027»	Всего	40 443 086,11	32 380 677,14	32 380 677,14
		Областной бюджет	2 400 000,00	0,00	0,00
		В том числе: - укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	2 400 000,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	35 343 086,11	29 680 677,14	29 680 677,14
		В том числе: - на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	29 901 283,67	29 680 677,14	29 680 677,14
		- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	126 315,79	0,00	0,00

		- на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с организацией досуга населения	5 315 486,65	0,00	0,00
		Внебюджет	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00

1.11. В разделе 4 «Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы» приложения № 3 к Программе строку «Целевые показатели Подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименован ие индикатора	Единицы измерения показателя	Значение индикатора по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Увеличение количества посещений культурно - досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	процент	1,2	1,4	1,8	2,0	2,2
2	Сохранение численности участников платных мероприятий	процентов	15	15	15	15	15
3	Увеличение числа экскурсий, проводимых общественным историко-краеведческим музеем (по сравнению с предыдущим годом)	кол-во экскурсий	26	27	28	29	30
4	Повышение уровня удовлетворённости жителей района качеством предоставляемых услуг	процентов	88	90	92	94	96

	сфере культуры						
5	Увеличение числа творческих коллективов учреждения культуры в районных, областных, межрегиональных, всероссийских конкурсах, фестивалях, смотрах	процентов	15	16	17	18	19
6	Повышение средней заработной платы работникам культуры до средней заработной платы в Ивановской области	руб.	32346,83	37000,00	38351,40	40767,50	41685,50
7	Среднее число участников в клубных формированиях в расчете на 1000 человек	человек	40	45	45	45	45
8	Количество учреждений культуры, осуществляющих в рамках реализации наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы мероприятия по укреплению материально-технической базы	единиц	1	1	1	-	-

1.12. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения №4 к Программе строку «Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного	Общий объем финансирования данных мероприятий: 39 830 627,42
------------------	--

<p>обеспечения Подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года</p>	<p>рублей. 2025 – 13 587 219,69 рублей. 2026 – 13 120 689,00 рублей. 2027 – 13 122 718,73 рублей. В том числе средства федерального бюджета 2025 – 56 825,45 рублей. 2026 – 56 471,21 рублей. 2027 – 58 264,47 рублей. В том числе средства областного бюджета: 2025 – 4 277,18 рублей. 2026 – 4 250,52 рублей. 2027 – 4 385,50 рублей. В том числе средства местного бюджета: 2025 – 13 526 117,06 рублей. 2026 – 13 059 967,27 рублей. 2027 – 13 060 068,76 рублей. В том числе средства от оказания платных услуг: 2025 - 0,00 рублей. 2026 - 0,00 рублей. 2027 - 0,00 рублей</p>
--	--

1.13. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения №4 к Программе строку «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование Подпрограммы	Источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
1.	«Развитие библиотечного обслуживания в Приволжском городском поселении»	Всего:	13 587 219,69	13 120 689,00	13 122 718,73
Областной бюджет		4 277,18	4 250,52	4 385,50	
В том числе: - укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры		0,00	0,00	0,00	
- на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований		4 277,18	4 250,52	4 385,50	
		Местный бюджет	13 526 117,06	13 059 967,27	13 060 068,76
		В том числе: - расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с библиотечным обслуживанием	13 522 901,13	13 056 771,39	13 056 771,39
		- укрепление материально-технической базы муниципальных	0,00	0,00	0,00

	учреждений культуры - на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований	3 215,93	3 195,88	3 297,37
	Внебюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	56 825,45	56 471,21	58 264,47
	в том числе: - на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований	56 825,45	56 471,21	58 264,47

1.14. В разделе 4 «Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы» приложения № 4 к Программе строку «Целевые индикаторы Подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения показателя	Значение индикатора по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Количество пользователей библиотек (тыс. чел.)	чел	7 375	7 385	7 400	7 410	7 420
2.	Количество экземпляров	экз	71 904	71 904	72 204	72 504	72 804
3.	Комплектование библиотечного фонда (тыс. экз.)	экз	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6
4.	Повышение средней заработной платы работникам культуры до средней заработной платы в Ивановской области	Руб.	32219,00	36327,38	38351,40	40767,50	41685,50

5.	Количество посетителей библиотек	единиц	86 640	90 854	116 812	129 792	142 771
6.	Количество учреждений культуры, осуществляющих мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	единиц	1	1	1	-	-

1.15. В разделе 3 «Мероприятия Подпрограммы (финансовое обеспечение)» приложения № 5 к Программе строку «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование Подпрограммы	Наименование мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
1	«Развитие туризма в Приволжском городском поселении на 2025-2027».		Итого:	147400,00	147400,00	147400,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	147400,00	147400,00	147400,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
Событийный туризм						
1.1		Народное гулянье «Широкая Масленица».	Итого:	56 209,41	50 000,00	50 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	56 209,41	50 000,00	50 000,00

		Из них: - организация и проведение мероприятия; услуги по перевозке и установке оборудования для проведения мероприятия; награждение участников мероприятия		56 209,41	50 000,00	50 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.2.		Открытый фестиваль конкурс «Моя многозвучная Родина».	Итого:	9 190,59	10 000,00	10 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	9 190,59	10 000,00	10 000,00
			Итого:	9 190,59	10 000,00	10 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.3.		День музеев.	Итого:	0,00	3 000,00	3 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	0,00	3 000,00	3 000,00
				0,00	3 000,00	3 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.4.		Конкурс Фестиваль «Пуговичный style».	Итого:	20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	20 000,00	20 000,00	20 000,00
				20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.5		Фестиваль августовских даров «Пришел		22 000,00	22 000,00	22 000,00

		Спас – всему час».				
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	22 000,00	22 000,00	22 000,00
				22 000,00	22 000,00	22 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.6		Фестиваль памяти О. Борисова «Запомните меня таким...».		20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	20 000,00	20 000,00	20 000,00
				20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.7		Областной Фестиваль-конкурс хореографических коллективов «Планета танца».		20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Из них: - награждение участников мероприятия	Местный бюджет	20 000,00	20 000,00	20 000,00
				20 000,00	20 000,00	20 000,00
			Внебюджет	0,00	0,00	0,00
1.8		Открытие выставок и проведение экскурсий в общественном историко-краеведческом музее.		0,00	2 400,00	2 400,00
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет	0,00	2 400,00	2 400,00

	Из них: - награждение участников мероприятия		0,00	2 400,00	2 400,00
		Внебюджет	0,00	0,00	0,00

1.16. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения №6 к Программе строку «Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года	<p>Общий объём финансирования данных мероприятий: 7 715 058,84 рублей. 2025 – 2 164 663,72 рублей. 2026 – 2 600 197,56 рублей. 2027 – 2 600 197,56 рублей. В том числе средства федерального бюджета 2025 – 0,00 рублей. 2026 – 0,00 рублей. 2027 – 0,00 рублей. В том числе средства областного бюджета: 2025 - 0,00 рублей. 2026 - 0,00 рублей. 2027 - 0,00 рублей. В том числе средства местного бюджета: 2025 – 2 164 663,72 рублей. 2026 – 2 100 197,56 рублей. 2027 – 2 100 197,56 рублей. В том числе средства от оказания платных услуг: 2025 - 350 000,00 рублей. 2026 - 350 000,00 рублей. 2027 - 350 000,00 рублей.</p>
--	--

1.17. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения №6 к Программе строку «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Год и финанси-	Год и финанси-	Год и финанси-
		рование (руб.) 2025	рование (руб.) 2026	рование (руб.) 2027
1	Выпуск программ информационного направления вещания (новости)	150 000,00	150 000 ,00	150 000 ,00
2	Выпуск программ общественно-политического, социально-экономического, культурно-спортивного направления вещания	100 000 ,00	100 000 ,00	100 000,00
3	Выпуск программ тематического направления	50 000,00	50 000,00	50 000,00
4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	2 164 663,72	2 100 197,56	2 100 197,56
5	Выпуск программ по профилактике правонарушений	50 000,00	50 000,00	50 000,00
	Всего Оказание информационных услуг в области радиовещания по годам	2 514 663,72	2 600 197,56	2 600 197,56
	Общая сумма на 2025-2027 годы	7 715 058,84		

1.18. В разделе 4 «Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Подпрограммы» приложения № 6 к Программе строку «Целевые индикаторы Подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения индикатора	Значение индикатора по годам
-------	-------------------------	------------------------------	------------------------------

			2023	2024	2025	2026	2027
1	Создание благоприятных условий для развития, совершенствования местного радиовещания в Приволжском городском поселении и Приволжском муниципальном районе						
1.1	Сохранение доли аудиослушателей (по сравнению с предыдущим годом)	процент	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.2	Расширение рекламной деятельности	процент	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1.3	Повышение эффективности работы и величины получаемой прибыли	процент	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.4	Повышение средней заработной платы работникам культуры до средней заработной платы в Ивановской области	рублей	-	48442,06	38351,40	40767,50	41685,50

1.19. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения №7 к Программе строку «Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования на 2025-2027 года» изложить в новой редакции:

Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования на 2025 - 2027 года	<p>Общий объем финансирования данных мероприятий 2 672 800,00 рублей.</p> <p>2025 год – 767 600,00 рублей.</p> <p>2026 год – 952 600,00 рублей.</p> <p>2027 год – 952 600,00 рублей.</p> <p>В том числе средства областного бюджета:</p> <p>2025 год - 0,00 рублей.</p> <p>2026 год - 0,00 рублей.</p> <p>2027 год - 0,00 рублей</p> <p>В том числе средства местного бюджета:</p> <p>2025 год – 767 600,00 рублей.</p> <p>2026 год – 952 600,00 рублей.</p> <p>2027 год – 952 600,00 рублей.</p> <p>В том числе средства от оказания платных услуг:</p> <p>2025 год - 0,00 рублей.</p> <p>2026 год - 0,00 рублей.</p> <p>2027 год - 0,00 рублей</p>
--	--

1.20. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения №7 к Программе строку «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции

№ п/п	Наименование Подпрограммы	Источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
1.	«Прочие мероприятия в сфере культуры на 2025-2027»	Всего	767 600,00	952 600,00	952 600,00
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
		Местный бюджет	767 600,00	952 600,00	952 600,00

		Внебюджет	0,00	0,00	0,00
--	--	-----------	------	------	------

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района**

А.Н.Уткин

1.	Открытие сайта в учреждениях дополнительного образования	%	100	100	100	100	100
2.	Повышение уровня удовлетворённости жителей района качеством предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры	%	90	90	90	90	90
3.	Доля выпускников, поступивших в высшие и средние учебные заведения по профилю	%	1	2	2	2	2
4.	Доля учащихся, участников муниципальных, областных межрегиональных, международных и всероссийских конкурсов	%	13	14	14	14	14
5.	Доля педагогических кадров, прошедших курсы повышения квалификации	%	100	100	100	100	100
6.	Повышение средней заработной платы педагогическим работникам дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства до средней заработной платы учителей в Ивановской	Руб.	34100,00	41407,41	38351,40	38351,40	38351,40

	области						
7.	Количество зданий региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых выполнены мероприятия по модернизации	ед	-	-	-	-	-
8.	Государственная поддержка отрасли культуры (Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств)	ед	-	-	-	-	-

1.3. В разделе 4 Программы таблицу «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование Программы/источник ресурсного обеспечения	2025 (руб.)	2026 (руб.)	2027 (руб.)
1.	Программа, всего:	14 685 080,10	14 456 511,10	14 456 511,10
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	160 000,00	160 000,00	160 000,00
	- районный бюджет	13 674 080,10	13 435 511,10	13 435 511,10
	- средства от оказания платных услуг	851 000,00	851 000,00	851 000,00
1.1.	Подпрограмм «Развитие дополнительного образования в сфере культуры в Приволжском муниципальном районе»	14 456 511,10	14 446 511,10	14 446 511,10
	бюджетные ассигнования			
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	160 000,00	160 000,00	160 000,00
	- районный бюджет	13 674 080,10	13 435 511,10	13 435 511,10
	- средства от оказания платных услуг	851 000,00	851 000,00	851 000,00

1.4. В табличной части раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения №1 к Программе строку «Объём ресурсного обеспечения подпрограммы по годам её реализации в разрезе источников финансирования в 2025-2027 годах» изложить в новой редакции:

Объём ресурсного	Общий объём финансирования Подпрограммы составляет –
------------------	--

обеспечения Подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования на 2025 - 2027 года	43 578 102,30 рублей в том числе: 2025 – 14 685 080,10 рублей; из них за счёт федерального бюджета – 0,00 рублей; областного бюджета – 160 000,00 рублей; районного бюджета – 13 674 080,10 рублей; средства от оказания платных услуг- 851 000,00 рублей. 2026 – 14 446 511,10 рублей; из них за счёт федерального бюджета – 0,00 рублей; областного бюджета - 160 000,00 рублей; районного бюджета – 13 435 511,10 рублей; средства от оказания платных услуг- 851 000,00 рублей. 2027 – 14 446 511,10 рублей; из них за счёт федерального бюджета – 0,00 рублей; областного бюджета – 160 000,00 рублей; районного бюджета – 13 435 511,10 рублей; средства от оказания платных услуг- 851 000,00 рублей
--	--

1.5. В разделе 3 «Мероприятия подпрограммы» табличную часть «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование Подпрограммы	2025 (руб)	2026 (руб)	2027 (руб)
	Всего бюджетных ассигнований:	14 685 080,10	14 446 511,10	14 446 511,10
1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, всего:	13 674 080,10	13 435 511,10	13 435 511,10
	В том числе:	13 435 511,10	13 435 511,10	13 435 511,10
	- на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)			
	- на иные цели	238 569,00	0,00	0,00
2.	Средства из областного бюджета, всего:	160 000,00	160 000,00	160 000,00
	В том числе:			
	- Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных образований, реализующих основные общеобразовательные программы, дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы	160 000,00	160 000,00	160 000,00
3.	Средства от оказания платных услуг	851 000,00	851 000,00	851 000,00

1.6. В разделе 4 «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» табличную часть «Целевые показатели реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица а измере	Значение индикатора по годам
-------	-------------------------	---------------------	------------------------------

		ния показат еля					
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Увеличение доли культурно - досуговых учреждений и школ дополнительного образования в сфере культуры, имеющих свой сайт	%	100	100	100	100	100
2.	Сохранение уровня удовлетворённости жителей района качеством предоставляемых услуг дополнительного образования в сфере культуры	%	90	90	90	90	90
3.	Доля выпускников, поступивших в высшие и средние учебные заведения по профилю	%	1	2	2	2	2
4.	Доля учащихся, участников муниципальных, областных межрегиональных, международных и всероссийских конкурсов	%	13	14	14	14	14
5.	Доля педагогических кадров, прошедших курсы повышения квалификации	%	100	100	100	100	100
6.	Повышение средней заработной платы педагогическим работникам дополнительного образования детей в сфере культуры и	руб.	34100,00	41407,41	38351,40	38351,40	38351,40

	искусства до средней заработной платы учителей в Ивановской области						
7.	Количество зданий региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых выполнены мероприятия по модернизации	ед.	-	-	-	-	-
8.	Государственная поддержка отрасли культуры (Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств	ед.	-	-	-	-	-

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 22.04.2025 № 154-р

О дополнительном ограничении времени розничной продажи алкогольной продукции в период проведения культурно-массового мероприятия «9 Мая»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом Ивановской области от 30.09.2014 № 63-ОЗ «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Ивановской области»

1. Ввести **09 мая 2025 года**, в день проведения культурно-массового мероприятия с 14:00 часов до 21.00 часов, дополнительное ограничение времени розничной продажи алкогольной продукции во время проведения мероприятия, а также в течение трех часов до начала и трех часов после проведения указанного мероприятия, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, по следующим адресам:

- г. Приволжск, ул. Шагова, д.1б;
- г. Приволжск, пл. Революции, д.1а
- г. Приволжск, пл. Революции, д.1

2. Рекомендовать ОМВД России по Приволжскому району в день проведения мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, обеспечить контроль за соблюдением установленных дополнительных ограничений времени розничной продажи алкогольной продукции.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

4. Контроль за постановлением возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

**ВРИП Главы Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

**Извещение
о предоставлении земельного участка в аренду**

Руководствуясь п.п.15 п.3 статьи 39.6, статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, администрация Приволжского муниципального района сообщает о возможности предоставления земельного участка в аренду.

Описание местоположения:

Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, д. Васильевское, земельный участок 62, общей площадью 983 кв.м., с кадастровым номером 37:13:031310:370, категория земель «земли населенных пунктов», разрешенное использование «для ведения личного подсобного хозяйства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявления направляются в рабочее время (кроме выходных и праздничных дней) с 09:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00) по местному времени в адрес администрации Приволжского муниципального района: 155550, Ивановская область, г.Приволжск, ул.Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет 13.

Способ подачи заявлений: заявления подаются или направляются заинтересованными лицами по выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты: yablokova_oa@privadmin.ru (документы подписываются электронной подписью заявителя). Прием заявок также может осуществляться в электронном виде в ГИС Торги.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка – **25.04.2025 г.**

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать аукционе в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка – **25.05.2025 г.**

Подведение итогов – **26.05.2025 г.**

Граждане для ознакомления со схемой расположения земельного участка могут обращаться в администрацию Приволжского муниципального района по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет 13.

Справки по телефону: 8(49339) 4-23-26.

**Совет Приволжского муниципального района****Р Е Ш Е Н И Е**

от 24.04.2025 г

№ 26

г. Приволжск

**Об избрании
Главы Приволжского муниципального района**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 2, частью 2 статьи 3 закона Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», Уставом Приволжского муниципального района, решением Совета Приволжского муниципального района от 05.03.2025 № 16 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Приволжского муниципального района», на основании протокола № 3 заседания комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Приволжского муниципального района от 24.04.2025 года, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Избрать **Уткина Алексея Николаевича** Главой Приволжского муниципального района на срок четыре года.
2. Полномочия вновь избранного Главы Приволжского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», общественно-политической газете «Приволжская новь» и размещению на официальном сайте Приволжского муниципального района (www.privadmin.ru) в сети «Интернет».

**Председатель Совета
Приволжского муниципального района****С.И. Лесных**

**Совет Приволжского муниципального района****РЕШЕНИЕ**

от 24.04.2025

№ 29

г. Приволжск

О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 г. №60 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Приволжского муниципального района, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 г. №60 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёского городского поселения», изложив приложение к решению в новой редакции (прилагается) :

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Признать утратившими силу Решения Приволжского муниципального района:
- от 27.01.2022 №8 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 г. №60 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёского городского поселения» признать утратившим силу;
- от 29.08.2024 № 38 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 г. №60 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёского городского поселения» признать утратившим силу.

**Председатель Совета
Приволжского муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением
Плёсского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёсского городского поселения (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией Приволжского муниципального района Ивановской области, в лице отдела муниципального контроля (далее – администрация или контрольный орган). Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа.

1.4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте от имени администрации Приволжского муниципального района, являются:

1) начальник отдела муниципального контроля администрации Приволжского муниципального района;

2) главный специалист отдела муниципального контроля администрации Приволжского муниципального района (далее – также должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте). В должностные обязанности указанных должностных лиц в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

– деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций (далее - контролируемые лица), осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

– результаты деятельности контролируемых лиц, осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;

– полосы отвода и (или) придорожные полосы Автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в их границах.

– деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций в отношении Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог;

– результаты деятельности контролируемых лиц в отношении Автомобильных дорог;

– автомобильные дороги в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог.

Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.7. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёского городского поселения, осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

1.8. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия разработаны индикаторы риска нарушения обязательных требований, которые установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

2.4.1. к категории среднего риска – юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение 2 календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда с назначением наказания индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу, его должностным лицам (или решения (постановления) о назначении административного наказания указанным лицам) за совершение при выполнении им трудовых функций преступления или административного правонарушения, которые повлекли наступление аварийного события, следствием которого стало причинение вреда жизни и (или) здоровью людей.

2.4.2. к умеренной категории риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение 2 календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда с назначением индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу, его должностным лицам (или решения (постановления) о назначении административного наказания указанным лицам) за совершение при выполнении им трудовых функций преступления или административного правонарушения, которые повлекли наступление аварийного события, не повлекшего причинение вреда жизни и (или) здоровью людей.

2.4.3. к категории низкого риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 2.4.1 и 2.4.2, физические лица.

2.5. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ). Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

3.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережений;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Приволжского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Приволжского муниципального района в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Приволжского городского поселения на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.8. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео- конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. Время консультирования не должно превышать 15 минут. Личный прием граждан проводится Инспекторами уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: <https://privadmin.ru/>.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.10. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.11. Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

4. Порядок организации муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом могут проводиться следующие контрольные мероприятия:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного руководителем (заместителем) контрольного органа.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ,

4.6. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо контрольного органа имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

4.7. Контрольный орган (муниципальный служащий) в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением

проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности при проведении контрольного мероприятия, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно).

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.13. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- испытание.

4.14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.15. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся на основании задания руководителя (заместителя руководителя) контрольного органа.

4.16. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.18. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;
- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.19. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируруемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.20. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.21. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, о проведении контрольного мероприятия.

4.22. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.23. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.24. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.25. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.26. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

5. Результаты контрольного мероприятия.

5.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль обязаны:

1) после оформления акта контрольного мероприятия со взаимодействием выдать контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению причинения вреда вплоть до обращения в суд с требованием о запрете пользования либо демонтаже (сносе) объекта дорожного сервиса, объекта, установленного с нарушением сохранности автомобильной дороги и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими объекта контроля представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или, при наличии соответствующих полномочий, принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. Контролируемое лицо подписывает акт. При отказе контролируемого лица от подписания или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

5.5. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

5.5. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

6. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

6.1. Решения контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением установленных частью статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действия (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

6.9. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом в соответствии составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17 При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрение руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на 20 рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2025 г. подготовка администрацией в ходе осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожной деятельности

документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

7.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского
муниципального района,
за исключением Плёсского городского поселения

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок, контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плёсского городского поселения.

1. Поступление в контрольный орган обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, содержащих сведения о личности обратившегося лица, в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автомобильных дорог, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований законодательства, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу Контрольным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Контрольного органа обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автомобильных дорог, дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог, международных автомобильных перевозок, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований.



Совет Приволжского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 24.04.2025

№ 30

г. Приволжск

О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, на основании протеста Прокуратуры Приволжского района от 26.02.2025г. № 02-29-2025, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1.Внести следующие изменения в решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения»:

1.1. Приложение к решению Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения» изложить в новой редакции.

2.Признать утратившими силу решения Совета Приволжского муниципального района: от 28.07.2022 № 44 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения», от 28.03.2024 № 8 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения», от 29.08.2024 № 36 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения», № 70 от 27.12.2024 «О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 61 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения».

3.Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

4.Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Председатель Совета
Приволжского муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

Положение о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются:

- земли, земельные участки или части земельных участков в границах Приволжского муниципального района, за исключением Плесского городского поселения;

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Приволжского муниципального района (далее – администрация или контрольный орган).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются начальник отдела муниципального контроля, главный специалист отдела муниципального контроля (далее также – инспекторы). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Инспекторы, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются: Глава Приволжского муниципального района, в случае его отсутствия, должностное лицо, исполняющее его полномочия, заместитель главы администрации (далее – руководители контрольного органа) которые вправе принимать решения и подписывать документы:

- о проведении контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием;

- о проведении профилактических мероприятий;

- о выдаче задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и нормативно-правовыми актами администрации Приволжского муниципального района.

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель,

предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных инспекторами, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

1.8. Муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия разработаны индикаторы риска нарушения обязательных требований, которые установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Советом Приволжского муниципального района

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований к использованию и охране земель в ходе осуществления муниципального контроля и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований к использованию и охране земель, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований к использованию и охране земель в ходе осуществления муниципального контроля и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований к использованию и охране земель, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

2.5. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ). Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом руководителям контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется инспекторами, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Инспекторы осуществляют учет консультированных.

Личный прием граждан проводится руководителями контрольного органа, или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае поступления в администрацию трех и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителями контрольного органа или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

3.9. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.10. Контролируемое лицо вправе в течение 10 дней со дня получения предостережения подать в адрес администрации возражение в отношении указанного предостережения.

3.11. В возражении контролируемым лицом указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- 2) адрес контролируемого лица, а также адрес электронной почты (при наличии);
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Возражения направляются контролируемым лицом в электронной форме на адрес электронной почты администрации либо в бумажном виде почтовым отправлением.

3.12. Возражение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации возражения. По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказать в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, указанного в 3.12. настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме или по его желанию в электронной форме

направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.13. Администрация осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.14. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации.

3.15. Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

4. Порядок организации муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным [статьей 57](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного уполномоченным должностным лицом, указанным в [п.1.4.](#) Положения. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо контрольного органа имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации с указанием сроков их устранения;

г) возбуждать дела об административных правонарушениях по выявленным фактам нарушения законодательства Российской Федерации.

4.7. Контрольный орган (муниципальный служащий) в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае муниципальный служащий вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в соответствии с требованиями, определенными пунктом 4.19 Положения, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

4.13. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- испытание.

4.15. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57](#) и [частью 12 статьи 66](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57](#) и [частями 12 и 12.1 статьи 66](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](#) Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.18. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения муниципальным служащим и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.19. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;
- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено, а в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации - информация о правонарушении. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

Копия акта, составленного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием, в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, направляется в орган государственного земельного надзора.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предписание, указанное в абзаце 1 настоящего пункта выдается в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, и в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

6.1. Решения контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действия (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

6.9. Жалоба может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10(десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте

ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2(двух) рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.13. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения составляет 1 рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрения руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться в том числе на бумажном

носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном земельном контроле
в границах Приволжского муниципального района,
за исключением Плесского городского поселения

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для
определения необходимости проведения внеплановых
проверок, контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении администрацией
Приволжского муниципального района муниципального земельного контроля**

1. Выявление двух и более фактов непригодного состояния объекта земельных отношений для использования по целевому назначению в течение 2 месяцев текущего года по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.
2. Наличие информации о двукратном размещении в течение 2 месяцев текущего года в информационно-коммуникационной сети «Интернет» обращений граждан, содержащих сведения о личности обратившегося лица, о самовольном занятии земель, земельного участка, части земельного участка и (или) о зарастании объектов земельных отношений сорной растительностью, в том числе борщевиком Сосновского.
3. Два и более фактов выявления неиспользования объекта земельных отношений в соответствии с целевым назначением в течение 2-х месяцев текущего года по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.
4. Выявление двух и более фактов использования объекта земельных отношений не по целевому назначению в течение 2-х месяцев текущего года по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий».

**Совет Приволжского муниципального района****РЕШЕНИЕ**от **24.04.2025****№ 31****г. Приволжск****«О внесении изменений в Решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 59 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Приволжского муниципального района, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Приволжского муниципального района от 28.10.2021 № 59 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения», изложив приложение к решению в новой редакции (прилагается)

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить его на официальном сайте Приволжского муниципального района

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Решение Совета Приволжского муниципального района от 30.08.2023 № 51 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения» признать утратившим силу.

**Председатель Совета
Приволжского муниципального район**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном жилищном контроле на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением Плесского городского поселения (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, указанных в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Приволжского муниципального района Ивановской области, в лице отдела муниципального контроля (далее – администрация или контрольный орган).

1.4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени администрации Приволжского муниципального района, являются:

1) начальник отдела муниципального контроля администрации Приволжского муниципального района;

2) главный специалист отдела муниципального контроля администрации Приволжского муниципального района (далее – инспектор).

1.5. Инспектор, при осуществлении муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- жилые помещения, находящиеся в собственности Приволжского муниципального района, а также общее имущество собственников помещений многоквартирных домов, в которых имеются жилые помещения, находящиеся в собственности Приволжского муниципального района Ивановской области.

1.7. Принятие решений о проведении контрольных мероприятий осуществляет руководитель, заместитель руководителя контрольного органа, (далее – уполномоченные должностные лица контрольного органа).

1.8. Администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля в соответствии с настоящим положением посредством:

- перечня объектов контроля, размещенного на официальном сайте в сети «Интернет»;
- иных федеральных или региональных информационных систем, в том числе путем получения сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Размещение информации в перечне и информационных системах осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.3. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного за нарушение требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

- к категории низкого риска - контролируемые лица, не соответствующие критериям, для среднего и умеренного риска.

2.4. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона № 248-ФЗ. Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Советом Приволжского муниципального района.

3.Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации Приволжского муниципального района в соответствии с законодательством.

3.3. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном

контроле в Российской Федерации». При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. Администрация может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.6. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережений;
- 4) профилактический визит

3.7. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: <https://privadmin.ru/>, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Администрация вправе осуществлять информирование также в иных формах:

- при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан;
- направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий;
- размещение информации в социальных сетях на официальных страницах администрации.

3.8. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. Время консультирования не должно превышать 15 минут. Личный прием граждан проводится руководителем, заместителем руководителя контрольного органа и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: <https://privadmin.ru/>.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам. Администрация осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае если в течение календарного года поступило 5 (пять) и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте <https://privadmin.ru/>, письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.9. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем контрольного органа, а также уполномоченными должностными лицами контрольного органа Приволжского муниципального района не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Контролируемое лицо вправе в течение 10 дней со дня получения предостережения подать в адрес администрации возражение. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

Контрольный орган, по итогам рассмотрения возражения, принимает решение:

- отменить предостережение;
- оставить предостережение в силе.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.11. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.12. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Порядок организации муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль осуществляется путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности),
- 2) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольного органа на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

4.2. Для проведения контрольного мероприятия принимается решение (распоряжение) контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа (руководителем, заместителем руководителя), в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля инспектор контрольного органа имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и

пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

4.6. Инспектор уполномоченного органа в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.7. Администрация в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств. Свидетелям, специалистам, экспертам, экспертным организациям возмещаются расходы, понесенные ими в связи с участием в контрольных мероприятиях в случае, если порядок возмещения расходов установлен федеральным законом о виде муниципального контроля.

4.8. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в

порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

4.9. Случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган.

4.10. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений (далее – ЕРКНМ), в соответствии с Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4.11. В случае если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.12. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения уполномоченный орган направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

4.13. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом орган прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных настоящим положением.

4.14. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в ЕРКНМ.

5. Контрольные (надзорные) мероприятия

5.1. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-6

части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится после согласования с органами прокуратуры.

5.3. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 от 31.07.2020 № 248-ФЗ Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

5.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, в том числе, Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий начальника уполномоченного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией Приволжского муниципального района.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.5. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- 5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

5.7. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

6. Результаты контрольного мероприятия

6.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, в том числе заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы, приобщаются к акту.

6.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

6.4. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований уполномоченный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6.5. В случае поступления в уполномоченный орган возражений, указанных в части 1 статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уполномоченный орган назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в контрольный орган либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

7. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

7.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением установленных частью 2 статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

- действия (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

7.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.6. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

7.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

7.9. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

7.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 28-ФЗ.

7.13. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывается в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом в соответствии с пунктами 6.12-6.13 Положения составляет 1 рабочий день.

7.15. Форма и содержание жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

7.17. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.18. Срок рассмотрение руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

7.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

- 1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

- 2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

7.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента

направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

7.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган.

7.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

8. Заключительные положения

8.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

8.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Приволжского муниципального района Ивановской области, за исключением
Плесского городского поселения»

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для
определения необходимости проведения внеплановых
проверок, контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении администрацией
Приволжского муниципального района муниципального жилищного контроля.**

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом, поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося лица, в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан, или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащих сведения о личности обратившегося лица, государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.
2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ****от 24.04.2025****№ 32****Об исполнении бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 № 122 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе» и в целях регулирования бюджетных правоотношений Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики исполнения бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год:
 - доходы в размере 636 099 142,23 руб. при плане 677 148 824,42 руб. или 93,94% плановых назначений;
 - расходы в размере 618 032 840,84 руб. при плане 699 322 787,35 руб. или 88,38% плановых назначений;
 - профицит в размере 18 066 301,39 руб. при плановом дефиците 22 173 962,93 руб.
2. Утвердить исполнение доходов бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить исполнение расходов по ведомственной структуре расходов бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.
4. Утвердить исполнение бюджета Приволжского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению.
5. Утвердить исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.
6. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Приволжского
муниципального района****С.И. Лесных****ВРИП Главы Приволжского
муниципального района****А.Н. Уткин**

<p style="text-align: right;">Приложение 1 к решению Совета Приволжского муниципального района от 24.04.2025 № 32 "Об исполнении бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год"</p>						
<p style="text-align: center;">Доходы бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год</p>						
Единица измерения: руб.						
Наименование показателя	Код	Уточнен -ный план на год	Исполне -ние с начала года	Расхождение с начала года		
				Итого	Сумма	% испол- нения
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000 00	143 566 506,16	158 224 679,24	-14 658 173,08	110,21 %	
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	00010100000000000000 00	85 653 857,88	100 044 682,55	-14 390 824,67	116,80 %	
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	18210100000000000000 00	85 653 857,88	100 044 682,55	-14 390 824,67	116,80 %	
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	000101020100100001 10	78 101 900,00	92 248 655,05	-14 146 755,05	118,11 %	
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000101020200100001 10	2 306 500,00	2 334 865,50	-28 365,50	101,23 %	

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	000101020300100001 10	812 750,00	847 400,39	-34 650,39	104,26 %
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000101020400100001 10	924 250,00	951 683,00	-27 433,00	102,97 %
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	000101020800100001 10	2 818 957,88	2 885 184,96	-66 227,08	102,35 %
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000101021300100001 10	614 750,00	726 184,05	-111 434,05	118,13 %

Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	00010102140010000110	74 750,00	50 709,60	24 040,40	67,84%
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	0001030000000000000000	6 751 800,00	6 727 388,22	24 411,78	99,64%
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	1821030000000000000000	6 751 800,00	6 727 388,22	24 411,78	99,64%
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302231010000110	3 504 000,00	3 475 609,09	28 390,91	99,19%
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302241010000110	17 000,00	20 081,62	-3 081,62	118,13 %

Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000103022510100001 10	3 643 800,00	3 610 012,99	33 787,01	99,07%
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000103022610100001 10	-413 000,00	-378 315,48	-34 684,52	91,60%
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000105000000000000 00	17 420 215,00	16 816 446,09	603 768,91	96,53%
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	182105000000000000 00	17 420 215,00	16 816 446,09	603 768,91	96,53%
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000105010110100001 10	7 891 273,00	7 986 651,77	-95 378,77	101,21 %
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	000105010210100001 10	6 673 942,00	6 743 200,51	-69 258,51	101,04 %
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды,	000105010220100001 10		326,55	-326,55	

истекшие до 1 января 2011 года)					
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	00010501050010000110		46,23	-46,23	
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	00010502010020000110		508,19	-508,19	
Единый сельскохозяйственный налог	00010503010010000110	97 000,00	53 540,20	43 459,80	55,20%
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	00010504020020000110	2 758 000,00	2 032 172,64	725 827,36	73,68%
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0001080000000000000000	4 594 000,00	5 496 866,38	-902 866,38	119,65 %
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	1821080000000000000000	4 569 000,00	5 471 866,38	-902 866,38	119,76 %
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	00010803010010000110	4 569 000,00	5 471 866,38	-902 866,38	119,76 %
Администрация Приволжского муниципального района	3031080000000000000000	25 000,00	25 000,00		100,00 %
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	00010807150010000110	25 000,00	25 000,00		100,00 %
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	0001110000000000000000	5 907 792,00	7 220 426,07	-1 312 634,07	122,22 %
Администрация Плесского городского поселения	2201110000000000000000	1 482 300,00	1 501 904,16	-19 604,16	101,32 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на	00011105013130000120	1 482 300,00	1 501 904,16	-19 604,16	101,32 %

заключение договоров аренды указанных земельных участков					
Администрация Приволжского муниципального района	30311100000000000000	3 236 392,00	4 378 940,45	-1 142 548,45	135,30 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	00011105013050000120	1 050 115,00	2 083 050,80	-1 032 935,80	198,36 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105025050000120	592 700,00	592 615,37	84,63	99,99%
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105035050000120	554 550,00	569 509,58	-14 959,58	102,70 %
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного	00011105410100000120	108 000,00	107 782,36	217,64	99,80%

самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)					
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	000111070150500001 20	11 227,00	11 227,00		100,00 %
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000111090450500001 20	491 500,00	541 131,04	-49 631,04	110,10 %
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных районов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	000111090800500001 20	428 300,00	473 624,30	-45 324,30	110,58 %
Администрация Приволжского муниципального района	313111000000000000 00	1 189 100,00	1 339 581,46	-150 481,46	112,66 %
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000111050131300001 20	1 189 100,00	1 339 581,46	-150 481,46	112,66 %

ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	00011200000000000000	697 400,00	807 941,30	-110 541,30	115,85 %
Управление Росприроднадзора по Ивановской области	04811200000000000000	697 400,00	807 941,30	-110 541,30	115,85 %
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами7	00011201010010000120	105 500,00	-53 072,22	158 572,22	-50,31%
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	00011201030010000120	368 800,00	368 705,85	94,15	99,97%
Плата за размещение отходов производства	00011201041010000120	26 200,00	36 033,37	-9 833,37	137,53 %
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	00011201042010000120	196 900,00	456 274,30	-259 374,30	231,73 %
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	00011300000000000000	17 056 261,58	16 040 273,64	1 015 987,94	94,04%
Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района	07311300000000000000	15 809 261,58	14 802 821,23	1 006 440,35	93,63%
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	00011301995050000130	15 659 261,58	14 642 369,15	1 016 892,43	93,51%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	00011302995050000130	150 000,00	160 452,08	-10 452,08	106,97 %
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	09211300000000000000	1 247 000,00	1 196 219,45	50 780,55	95,93%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	00011302995050000130	1 247 000,00	1 196 219,45	50 780,55	95,93%
Администрация Приволжского муниципального района	30311300000000000000		41 232,96	-41 232,96	
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	00011302995050000130		41 232,96	-41 232,96	
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	00011400000000000000	5 020 854,70	4 619 591,81	401 262,89	92,01%
Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района	07311400000000000000	279 654,70	279 654,70		100,00 %

Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	000114020520500004 40	279 654,70	279 654,70		100,00 %
Администрация Плесского городского поселения	220114000000000000 00	830 000,00	119 820,77	710 179,23	14,44%
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	000114060131300004 30	830 000,00	119 820,77	710 179,23	14,44%
Администрация Приволжского муниципального района	303114000000000000 00	3 711 200,00	3 977 703,72	-266 503,72	107,18 %
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000114020530500004 10	1 999 100,00	1 999 048,30	51,70	100,00 %
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	000114060130500004 30	1 174 300,00	1 440 856,66	-266 556,66	122,70 %
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000114060250500004 30	537 800,00	537 798,76	1,24	100,00 %
Администрация Приволжского муниципального района	313114000000000000 00	200 000,00	242 412,62	-42 412,62	121,21 %

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	00011406013130000430	200000,00	242412,62	-42412,62	121,21%
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	00011600000000000000	464325,00	450420,18	13904,82	97,01%
Департамент социальной защиты населения	02311600000000000000		46351,08	-46351,08	
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601053010000140		6800,00	-6800,00	
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601063010000140		18500,01	-18500,01	
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601073010000140		2800,00	-2800,00	

Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116012030100001 40		18 251,07	-18 251,07	
Департамент природных ресурсов и экологии Ивановской области	041116000000000000 00	80 000,00	90 800,00	-10 800,00	113,50 %
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	000116110500100001 40	80 000,00	90 800,00	-10 800,00	113,50 %
Комитет Ивановской области по обеспечению деятельности мировых судей и гражданской защиты населения	042116000000000000 00	384 325,00	455 267,08	-70 942,08	118,46 %
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116010530100001 40	3 000,00	3 000,00		100,00 %

Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116010630100001 40	84 000,00	66 491,51	17 508,49	79,16%
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116010730100001 40	23 825,00	25 529,52	-1 704,52	107,15 %
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116010830100001 40		-4 250,00	4 250,00	
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116010930100001 40		500,00	-500,00	

Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116011130100001 40		500,00	-500,00	
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116011430100001 40	102 000,00	91 545,56	10 454,44	89,75%
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000116011530100001 40	1 500,00	1 250,00	250,00	83,33%
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми	000116011730100001 40	6 000,00	3 051,53	2 948,47	50,86%

судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав					
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601193010000140	19 000,00	38 580,74	-19 580,74	203,06 %
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601203010000140	145 000,00	229 068,22	-84 068,22	157,98 %
Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района	0731160000000000000000		36 671,17	-36 671,17	
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	00011607010050000140		36 671,17	-36 671,17	
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	0921160000000000000000		72 881,61	-72 881,61	
Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района	00011610031050000140		63 900,00	-63 900,00	

Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)	000116101000500001 40		8 981,61	-8 981,61	
Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ивановской области	188116000000000000 00		-302 302,96	302 302,96	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000116101230100001 40		-302 302,96	302 302,96	
Администрация Приволжского муниципального района	303116000000000000 00		50 752,20	-50 752,20	
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	000116020200200001 40		1 600,00	-1 600,00	
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	000116070900500001 40		1 000,00	-1 000,00	
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)	000116101000500001 40		48 000,00	-48 000,00	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000116101230100001 40		152,20	-152,20	

ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000117000000000000 00		643,00	-643,00	
Администрация Приволжского муниципального района	303117000000000000 00		643,00	-643,00	
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	000117050500500001 80		643,00	-643,00	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000200000000000000 00	533 582 318,26	477 874 462,99	55 707 855,27	89,56%
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000202000000000000 00	533 538 929,73	477 831 074,46	55 707 855,27	89,56%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	092202000000000000 00	532 367 129,73	476 659 274,46	55 707 855,27	89,54%
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000202150010500001 50	109 469 600,00	109 469 600,00		100,00 %
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000202150020500001 50	59 164 851,88	59 164 851,88		100,00 %
Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000202200410500001 50	6 430 432,75	6 428 905,57	1 527,18	99,98%
Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях	000202251710500001 50	119 192,00	119 192,00		100,00 %
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в	000202253040500001 50	10 640 122,00	10 232 177,38	407 944,62	96,17%

государственных и муниципальных образовательных организациях					
Субсидии бюджетам муниципальных районов на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	00020225599050000150				
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	00020225750050000150	70 347 526,89	71 041 924,44	-694 397,55	100,99 %
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	00020229999050000150	64 788 241,02	12 425 139,76	52 363 101,26	19,18%
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024050000150	10 275 095,10	9 444 235,73	830 859,37	91,91%
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	00020235082050000150	3 263 512,00	3 263 300,00	212,00	99,99%
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	00020235120050000150	4 952,42	4 952,42		100,00 %
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	00020239999050000150	159 995 870,62	159 995 870,62		100,00 %
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	00020240014050000150	818 579,76	818 579,76		100,00 %

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	000202450500500001 50	156 240,00	149 730,00	6 510,00	95,83%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	000202451790500001 50	1 370 274,84	1 370 274,84		100,00 %
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	000202453030500001 50	13 501 740,00	12 396 091,60	1 105 648,40	91,81%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на финансирование дорожной деятельности в	000202457840500001 50	18 932 071,20	17 631 416,26	1 300 654,94	93,13%

отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения					
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	00020249999050000150	3 088 827,25	2 703 032,20	385 795,05	87,51%
Администрация Приволжского муниципального района	3032020000000000000000	1 171 800,00	1 171 800,00		100,00 %
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	00020249999050000150	1 171 800,00	1 171 800,00		100,00 %
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0002180000000000000000	81 792,24	81 792,24		100,00 %
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	0922180000000000000000	81 792,24	81 792,24		100,00 %
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	000218600100500000150	81 792,24	81 792,24		100,00 %
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0002190000000000000000	-38 403,71	-38 403,71		100,00 %
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	0922190000000000000000	-38 403,71	-38 403,71		100,00 %
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	000219600100500000150	-38 403,71	-38 403,71		100,00 %
ИТОГО ДОХОДОВ		677 148 824,42	636 099 142,23	41 049 682,19	93,94%

Приложение 2
к решению Совета Приволжского
муниципального района
от 24.04.2025 № 32
"Об исполнении бюджета Приволжского
муниципального района за 2024 год"

**Расходы бюджета Приволжского муниципального района по ведомственной структуре
расходов бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год**

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Ве д	Раз д.	Ц.ст.	Рас х.	Уточне н-ная роспис ы/ план	Касс. расхо д	Остато к роспис и/ плана	Исполн е-ние росписи / плана
Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района	07 3	000 0	000000000 0	000	562 317 167,29	488 629 399,09	73 687 768,20	86,90%
ОБРАЗОВАНИЕ	07 3	070 0	000000000 0	000	549 625 569,65	476 908 043,79	72 717 525,86	86,77%
Дошкольное образование	07 3	070 1	000000000 0	000	192 322 968,57	183 824 409,76	8 498 558,81	95,58%
Расходы за счет средств от оказания платных услуг	07 3	070 1	031010111 0	000	14 841 628,64	13 236 641,66	1 604 986,98	89,19%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 1	031010111 0	111	1 140 669,00	1 084 580,52	56 088,48	95,08%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 1	031010111 0	112	116 234,00	90 076,00	26 158,00	77,50%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 1	031010111 0	119	346 156,36	307 121,56	39 034,80	88,72%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 1	031010111 0	243	34 788,10	34 487,13	300,97	99,13%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031010111 0	244	13 013 414,24	11 549 929,46	1 463 484,78	88,75%
Закупка энергетических ресурсов	07 3	070 1	031010111 0	247	177 066,94	157 370,12	19 696,82	88,88%
Уплата иных платежей	07 3	070 1	031010111 0	853	13 300,00	13 076,87	223,13	98,32%

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования	07 3	070 1	031010159 0	000	86 174 636,01	80 075 482,61	6 099 153,40	92,92%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 1	031010159 0	111	32 052 698,65	32 052 698,65	0,00	100,00 %
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 1	031010159 0	112	7 925,00	4 691,00	3 234,00	59,19%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 1	031010159 0	119	9 679 914,24	9 613 080,75	66 833,49	99,31%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 1	031010159 0	243	1 149 354,22	1 031 160,15	118 194,07	89,72%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031010159 0	244	16 601 278,73	15 665 975,80	935 302,93	94,37%
Закупка энергетических ресурсов	07 3	070 1	031010159 0	247	26 348 127,17	21 372 538,26	4 975 588,91	81,12%
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07 3	070 1	031010159 0	851	335 338,00	335 338,00	0,00	100,00 %
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07 3	070 1	031018017 0	000	72 107 136,00	72 103 656,00	3 480,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 1	031018017 0	111	55 181 932,43	55 178 452,43	3 480,00	99,99%

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 1	031018017 0	119	16 577 548,57	16 577 548,57	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031018017 0	244	347 655,00	347 655,00	0,00	100,00 %
Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с освобождением от родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детьми из многодетных семей	07 3	070 1	031018129 0	000	2 377 333,00	2 377 287,54	45,46	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031018129 0	244	2 377 333,00	2 377 287,54	45,46	100,00 %
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений	07 3	070 1	03101S19 50	000	3 473 684,22	3 473 684,22	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	03101S19 50	244	3 473 684,22	3 473 684,22	0,00	100,00 %
Капитальный ремонт объектов дошкольного образования в рамках реализации социально значимого проекта "Создание безопасных условий пребывания в дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах в муниципальных общеобразовательных организациях"	07 3	070 1	03101S89 00	000	8 421 052,63	7 767 266,84	653 785,79	92,24%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 1	03101S89 00	243	8 421 052,63	7 767 266,84	653 785,79	92,24%

Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление	07 3	070 1	031048010 0	000	667 146,00	667 146,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 1	031048010 0	111	148 000,00	148 000,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 1	031048010 0	119	44 696,00	44 696,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031048010 0	244	474 450,00	474 450,00	0,00	100,00 %
Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности	07 3	070 1	031050759 0	000	1 508 187,67	1 486 662,67	21 525,00	98,57%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031050759 0	244	1 508 187,67	1 486 662,67	21 525,00	98,57%
Проведение ремонтных работ образовательных учреждений	07 3	070 1	031060859 0	000	1 006 414,40	989 218,24	17 196,16	98,29%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 1	031060859 0	243	220 000,00	220 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	031060859 0	244	786 414,40	769 218,24	17 196,16	97,81%
Охрана труда	07 3	070 1	037014110 0	000	1 145 750,00	1 047 363,98	98 386,02	91,41%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 1	037014110 0	112	20 750,00	20 750,00	0,00	100,00 %

Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	037014110 0	244	1 125 000,00	1 026 613,98	98 386,02	91,25%
Выполнение наказов избирателей	07 3	070 1	539000199 0	000	600 000,00	600 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 1	539000199 0	244	600 000,00	600 000,00	0,00	100,00 %
Общее образование	07 3	070 2	000000000 0	000	305 068 774,10	241 008 196,12	64 060 577,98	79,00%
Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с освобождением от родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детьми из многодетных семей	07 3	070 2	031018129 0	000	93 688,00	93 656,09	31,91	99,97%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031018129 0	244	93 688,00	93 656,09	31,91	99,97%
Расходы за счет средств от оказания платных услуг	07 3	070 2	031020111 1	000	2 641 170,72	2 371 865,49	269 305,23	89,80%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031020111 1	111	72 897,91	56 251,24	16 646,67	77,16%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031020111 1	119	22 014,32	16 391,87	5 622,45	74,46%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031020111 1	244	2 546 258,49	2 299 222,38	247 036,11	90,30%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования	07 3	070 2	031020259 0	000	45 404 698,97	40 666 107,31	4 738 591,66	89,56%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031020259 0	111	10 890 547,74	10 890 547,74	0,00	100,00 %
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 2	031020259 0	112	12 158,00	4 158,00	8 000,00	34,20%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031020259 0	119	3 288 943,40	3 286 886,78	2 056,62	99,94%

Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 2	031020259 0	243	589 353,47	335 578,47	253 775,00	56,94%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031020259 0	244	7 120 545,32	6 425 008,04	695 537,28	90,23%
Закупка энергетических ресурсов	07 3	070 2	031020259 0	247	22 546 205,04	18 766 982,28	3 779 222,76	83,24%
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07 3	070 2	031020259 0	851	956 946,00	956 946,00	0,00	100,00 %
Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций Ивановской области, муниципальных общеобразовательных организаций (Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций)	07 3	070 2	031025050 2	000	156 240,00	149 730,00	6 510,00	95,83%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031025050 2	111	120 000,00	115 000,00	5 000,00	95,83%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031025050 2	119	36 240,00	34 730,00	1 510,00	95,83%

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	07 3	070 2	031028015 0	000	86 077 231,96	86 077 231,96	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031028015 0	111	64 337 338,36	64 337 338,36	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031028015 0	119	19 317 265,60	19 317 265,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031028015 0	244	2 422 628,00	2 422 628,00	0,00	100,00 %
Возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение	07 3	070 2	031028016 0	000	1 811 502,66	1 811 502,66	0,00	100,00 %

учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)								
Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	07 3	070 2	031028016 0	633	1 811 502,66	1 811 502,66	0,00	100,00 %
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по выплате регионального ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	07 3	070 2	031028109 0	000	4 421 592,00	4 270 569,75	151 022,25	96,58%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031028109 0	111	3 396 000,00	3 279 920,58	116 079,42	96,58%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031028109 0	119	1 025 592,00	990 649,17	34 942,83	96,59%

<p>Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование и посещающим группу продленного дня, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации</p>	07 3	070 2	031028970 0	000	769 424,92	534 252,84	235 172,08	69,44%
--	---------	----------	----------------	-----	---------------	---------------	---------------	--------

Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы								
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031028970 0	244	769 424,92	534 252,84	235 172,08	69,44%
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях)	07 3	070 2	03102L304 1	000	10 684 773,16	10 269 874,88	414 898,28	96,12%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	03102L304 1	244	10 684 773,16	10 269 874,88	414 898,28	96,12%
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	07 3	070 2	03102L750 2	000	70 606 701,98	70 606 701,98	0,00	100,00 %

(Модернизация школьных систем образования)								
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 2	03102L750 2	243	61 433 244,14	61 433 244,14	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	03102L750 2	244	9 173 457,84	9 173 457,84	0,00	100,00 %
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования)	07 3	070 2	03102R30 31	000	13 501 740,00	12 396 091,60	1 105 648,40	91,81%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	03102R30 31	111	10 370 000,00	9 520 632,35	849 367,65	91,81%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	03102R30 31	119	3 131 740,00	2 875 459,25	256 280,75	91,82%

Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Ивановской области	07 3	070 2	03102S19 50	000	473 684,22	473 684,22	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	03102S19 50	244	473 684,22	473 684,22	0,00	100,00 %
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования)	07 3	070 2	03102A75 02	000	53 094 736,84	730 944,79	52 363 792,05	1,38%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 2	03102A75 02	243	53 094 736,84	730 944,79	52 363 792,05	1,38%
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций	07 3	070 2	031048009 0	000	50 697,00	0,00	50 697,00	0,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031048009 0	244	50 697,00	0,00	50 697,00	0,00%
Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности	07 3	070 2	031050759 0	000	1 088 452,52	998 619,12	89 833,40	91,75%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031050759 0	244	1 088 452,52	998 619,12	89 833,40	91,75%
Проведение ремонтных работ образовательных учреждений	07 3	070 2	031060859 0	000	11 864 154,31	7 232 668,59	4 631 485,72	60,96%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07 3	070 2	031060859 0	243	9 552 522,13	5 327 036,41	4 225 485,72	55,77%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	031060859 0	244	2 311 632,18	1 905 632,18	406 000,00	82,44%

Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях)	07 3	070 2	031EB517 92	000	1 370 274,84	1 370 274,84	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	031EB517 92	111	1 052 438,40	1 052 438,40	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	031EB517 92	119	317 836,44	317 836,44	0,00	100,00 %
Поддержка молодых специалистов	07 3	070 2	033010659 0	000	84 630,00	84 630,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 2	033010659 0	111	65 000,00	65 000,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 2	033010659 0	119	19 630,00	19 630,00	0,00	100,00 %
Проведение государственной итоговой аттестации выпускников	07 3	070 2	036010179 0	000	68 000,00	68 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	036010179 0	244	68 000,00	68 000,00	0,00	100,00 %
Охрана труда	07 3	070 2	037014110 0	000	805 380,00	801 790,00	3 590,00	99,55%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 2	037014110 0	112	8 710,00	8 710,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 2	037014110 0	244	796 670,00	793 080,00	3 590,00	99,55%

Дополнительное образование детей	07 3	070 3	000000000 0	000	10 002 012,71	10 002 012,71	0,00	100,00 %
Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	07 3	070 3	031030358 0	000	4 643 682,00	4 643 682,00	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	07 3	070 3	031030358 0	614	4 643 682,00	4 643 682,00	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования	07 3	070 3	031030359 0	000	5 239 126,71	5 239 126,71	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 3	070 3	031030359 0	612	1 087 627,11	1 087 627,11	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	07 3	070 3	031030359 0	614	4 151 499,60	4 151 499,60	0,00	100,00 %
Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации	07 3	070 3	031E2517 10	000	119 204,00	119 204,00	0,00	100,00 %

дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях									
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 3	070 3	031E2517 10	612	119 204,00	119 204,00	0,00	100,00 %	
Другие вопросы в области образования	07 3	070 9	000000000 0	000	42 231 814,27	42 073 425,20	158 389,07	99,62%	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования	07 3	070 9	031020259 0	000	21 744 380,28	21 744 380,28	0,00	100,00 %	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07 3	070 9	031020259 0	621	14 558 075,08	14 558 075,08	0,00	100,00 %	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	07 3	070 9	031020259 0	622	7 186 305,20	7 186 305,20	0,00	100,00 %	
Организация мероприятий по поддержке одаренных детей	07 3	070 9	032010559 0	000	300 000,00	288 453,60	11 546,40	96,15%	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 9	032010559 0	112	11 657,60	11 657,60	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 9	032010559 0	244	232 019,40	231 968,00	51,40	99,98%	
Премии и гранты	07 3	070 9	032010559 0	350	56 323,00	44 828,00	11 495,00	79,59%	
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	07 3	070 9	034010010 0	000	252 516,94	252 516,94	0,00	100,00 %	
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 9	034010010 0	111	193 945,35	193 945,35	0,00	100,00 %	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 9	034010010 0	119	58 571,59	58 571,59	0,00	100,00 %	

Осуществление переданных государственных полномочий по организации двухразового питания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания	07 3	070 9	034028020 0	000	59 640,00	59 640,00	0,00	100,00 %
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07 3	070 9	034028020 0	621	59 640,00	59 640,00	0,00	100,00 %
Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания	07 3	070 9	03402S01 90	000	1 133 160,00	1 133 160,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 9	03402S01 90	244	119 280,00	119 280,00	0,00	100,00 %
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07 3	070 9	03402S01 90	621	1 013 880,00	1 013 880,00	0,00	100,00 %
Охрана труда	07 3	070 9	037014110 0	000	27 600,00	27 600,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 9	037014110 0	244	27 600,00	27 600,00	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по другим вопросам	07 3	070 9	429000459 0	000	18 714 517,05	18 567 674,38	146 842,67	99,22%
Фонд оплаты труда учреждений	07 3	070 9	429000459 0	111	12 494 897,82	12 479 675,76	15 222,06	99,88%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07 3	070 9	429000459 0	112	2 608,90	2 608,90	0,00	100,00 %

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07 3	070 9	429000459 0	119	3 773 459,23	3 736 481,03	36 978,20	99,02%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	070 9	429000459 0	244	1 862 838,40	1 815 796,81	47 041,59	97,47%
Закупка энергетических ресурсов	07 3	070 9	429000459 0	247	578 772,70	532 439,88	46 332,82	91,99%
Уплата прочих налогов, сборов	07 3	070 9	429000459 0	852	1 940,00	672,00	1 268,00	34,64%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	07 3	100 0	000000000 0	000	3 910 992,96	2 940 750,62	970 242,34	75,19%
Охрана семьи и детства	07 3	100 4	000000000 0	000	1 500 992,96	590 750,62	910 242,34	39,36%
Возмещение расходов, связанных с уменьшением размера родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детьми, пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и	07 3	100 4	031018101 0	000	577 806,25	195 811,20	381 995,05	33,89%

военной службе" или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации								
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07 3	100 4	031018101 0	244	577 806,25	195 811,20	381 995,05	33,89%
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	07 3	100 4	031048011 0	000	923 186,71	394 939,42	528 247,29	42,78%
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07 3	100 4	031048011 0	321	923 186,71	394 939,42	528 247,29	42,78%
Другие вопросы в области социальной политики	07 3	100 6	000000000 0	000	2 410 000,00	2 350 000,00	60 000,00	97,51%
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных	07 3	100 6	031018140 0	000	1 020 000,00	970 000,00	50 000,00	95,10%

организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы								
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07 3	100 6	031018140 0	321	1 020 000,00	970 000,00	50 000,00	95,10%
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы	07 3	100 6	031028140 0	000	1 210 000,00	1 200 000,00	10 000,00	99,17%
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07 3	100 6	031028140 0	321	1 210 000,00	1 200 000,00	10 000,00	99,17%
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы	07 3	100 6	031038140 0	000	180 000,00	180 000,00	0,00	100,00 %
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме	07 3	100 6	031038140 0	321	180 000,00	180 000,00	0,00	100,00 %

публичных нормативных обязательств								
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	07 3	110 0	000000000 0	000	8 780 604,68	8 780 604,68	0,00	100,00 %
Физическая культура	07 3	110 1	000000000 0	000	7 967 137,22	7 967 137,22	0,00	100,00 %
Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	07 3	110 1	031030358 0	000	795 744,00	795 744,00	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	07 3	110 1	031030358 0	614	795 744,00	795 744,00	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования	07 3	110 1	031030359 0	000	6 802 971,22	6 802 971,22	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 3	110 1	031030359 0	612	499 827,67	499 827,67	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	07 3	110 1	031030359 0	614	6 303 143,55	6 303 143,55	0,00	100,00 %
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных	07 3	110 1	03103S19 50	000	368 422,00	368 422,00	0,00	100,00 %

организаций Ивановской области									
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 3	110 1	03103S19 50	612	368 422,00	368 422,00	0,00	100,00 %	
Спорт высших достижений	07 3	110 3	000000000 0	000	813 467,46	813 467,46	0,00	100,00 %	
Расходы на реализацию спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования	07 3	110 3	038010189 0	000	813 467,46	813 467,46	0,00	100,00 %	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07 3	110 3	038010189 0	611	813 467,46	813 467,46	0,00	100,00 %	
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	09 2	000 0	000000000 0	000	15 980 939,94	15 970 743,56	10 196,38	99,94%	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	09 2	010 0	000000000 0	000	15 958 639,94	15 948 443,56	10 196,38	99,94%	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09 2	010 6	000000000 0	000	15 958 639,94	15 948 443,56	10 196,38	99,94%	
Обеспечение средствами информатизации	09 2	010 6	113010008 0	000	1 017 000,00	1 017 000,00	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	09 2	010 6	113010008 0	244	1 017 000,00	1 017 000,00	0,00	100,00 %	
Диспансеризация муниципальных служащих	09 2	010 6	114010009 0	000	50 000,00	50 000,00	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	09 2	010 6	114010009 0	244	50 000,00	50 000,00	0,00	100,00 %	
Обеспечение функций органов местного самоуправления	09 2	010 6	409000150 0	000	14 242 323,94	14 232 127,56	10 196,38	99,93%	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	09 2	010 6	409000150 0	121	10 660 695,41	10 660 695,38	0,03	100,00 %	

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	09 2	010 6	409000150 0	122	1 300,00	270,00	1 030,00	20,77%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	09 2	010 6	409000150 0	129	3 179 813,85	3 179 813,85	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	09 2	010 6	409000150 0	244	282 502,24	278 335,41	4 166,83	98,53%
Закупка энергетических ресурсов	09 2	010 6	409000150 0	247	118 012,44	113 012,92	4 999,52	95,76%
Обеспечение функций органов местного самоуправления. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	09 2	010 6	409000151 0	000	649 316,00	649 316,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	09 2	010 6	409000151 0	121	498 707,00	498 707,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	09 2	010 6	409000151 0	129	150 609,00	150 609,00	0,00	100,00 %
ОБРАЗОВАНИЕ	09 2	070 0	000000000 0	000	22 300,00	22 300,00	0,00	100,00 %
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	09 2	070 5	000000000 0	000	22 300,00	22 300,00	0,00	100,00 %
Расходы на создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	09 2	070 5	111010250 0	000	22 300,00	22 300,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	09 2	070 5	111010250 0	244	22 300,00	22 300,00	0,00	100,00 %

Совет Приволжского муниципального района	12 2	000 0	000000000 0	000	1 427 431,19	1 426 285,71	1 145,48	99,92%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	12 2	010 0	000000000 0	000	1 427 431,19	1 426 285,71	1 145,48	99,92%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	12 2	010 3	000000000 0	000	1 427 431,19	1 426 285,71	1 145,48	99,92%
Обеспечение функционирования представительного органа муниципального образования. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	12 2	010 3	409000152 0	000	93 738,78	93 738,78	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	12 2	010 3	409000152 0	121	71 995,99	71 995,99	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	12 2	010 3	409000152 0	129	21 742,79	21 742,79	0,00	100,00 %
Обеспечение функционирования представительного органа муниципального образования	12 2	010 3	409000190 0	000	1 105 692,41	1 104 546,93	1 145,48	99,90%
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	12 2	010 3	409000190 0	121	849 226,13	849 226,13	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	12 2	010 3	409000190 0	129	256 403,78	255 258,30	1 145,48	99,55%
Уплата иных платежей	12 2	010 3	409000190 0	853	62,50	62,50	0,00	100,00 %

Возмещение расходов депутатам, осуществляющим полномочия на непостоянной основе	12 2	010 3	409000191 0	000	228 000,00	228 000,00	0,00	100,00 %
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	12 2	010 3	409000191 0	123	228 000,00	228 000,00	0,00	100,00 %
Администрация Приволжского муниципального района	30 3	000 0	000000000 0	000	119 597 248,93	112 006 412,48	7 590 836,45	93,65%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	30 3	010 0	000000000 0	000	50 382 163,29	46 778 792,15	3 603 371,14	92,85%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	30 3	010 2	000000000 0	000	3 273 781,35	3 217 623,69	56 157,66	98,28%
Обеспечение функционирования высшего должностного лица органа местного самоуправления	30 3	010 2	409000170 0	000	2 101 981,35	2 045 823,69	56 157,66	97,33%
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	30 3	010 2	409000170 0	121	1 614 425,00	1 598 173,00	16 252,00	98,99%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	30 3	010 2	409000170 0	129	487 556,35	447 650,69	39 905,66	91,82%
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	30 3	010 2	409005549 0	000	1 171 800,00	1 171 800,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	30 3	010 2	409005549 0	121	900 000,00	900 000,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные	30 3	010 2	409005549 0	129	271 800,00	271 800,00	0,00	100,00 %

выплаты работникам государственных (муниципальных) органов									
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	30 3	010 4	000000000 0	000	41 409 638,78	41 307 385,54	102 253,24	99,75%	
Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	30 3	010 4	132018036 0	000	708 016,97	708 016,97	0,00	100,00 %	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	132018036 0	121	543 791,84	543 791,84	0,00	100,00 %	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	132018036 0	129	164 225,13	164 225,13	0,00	100,00 %	
Обеспечение функций органов местного самоуправления	30 3	010 4	409000150 0	000	40 626 096,83	40 523 843,59	102 253,24	99,75%	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	409000150 0	121	31 129 379,35	31 129 379,35	0,00	100,00 %	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	30 3	010 4	409000150 0	122	29 000,00	15 260,10	13 739,90	52,62%	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	409000150 0	129	9 211 917,48	9 211 916,72	0,76	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	010 4	409000150 0	244	249 800,00	167 286,31	82 513,69	66,97%	

Уплата иных платежей	30 3	010 4	409000150 0	853	6 000,00	1,11	5 998,89	0,02%
Обеспечение функций органов местного самоуправления. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	30 3	010 4	409000151 0	000	75 524,98	75 524,98	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	409000151 0	121	58 006,90	58 006,90	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	30 3	010 4	409000151 0	129	17 518,08	17 518,08	0,00	100,00 %
Судебная система	30 3	010 5	000000000 0	000	4 952,42	4 952,42	0,00	100,00 %
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	30 3	010 5	409005120 0	000	4 952,42	4 952,42	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	010 5	409005120 0	244	4 952,42	4 952,42	0,00	100,00 %
Резервные фонды	30 3	011 1	000000000 0	000	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Резервный фонд Администрации Приволжского муниципального района	30 3	011 1	012012081 0	000	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Резервные средства	30 3	011 1	012012081 0	870	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	30 3	011 3	000000000 0	000	5 193 790,74	2 248 830,50	2 944 960,24	43,30%
Расходы на содержание казны	30 3	011 3	041012092 0	000	467 500,00	425 353,77	42 146,23	90,98%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	041012092 0	244	226 000,00	185 960,22	40 039,78	82,28%
Закупка энергетических ресурсов	30 3	011 3	041012092 0	247	241 500,00	239 393,55	2 106,45	99,13%

Проведение независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества, а также земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения	30 3	011 3	041012093 0	000	12 081,31	9 054,31	3 027,00	74,94%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	041012093 0	244	12 081,31	9 054,31	3 027,00	74,94%
Проведение ремонтных работ (реконструкция имущества казны)	30 3	011 3	041012194 0	000	146 088,60	146 088,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	041012194 0	244	146 088,60	146 088,60	0,00	100,00 %
Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора)	30 3	011 3	041012703 0	000	301 226,56	299 595,32	1 631,24	99,46%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	041012703 0	244	301 226,56	299 595,32	1 631,24	99,46%
Субсидия на финансовое обеспечение затрат на мероприятия, связанные со сменой формы собственности организаций	30 3	011 3	041016003 0	000	107 500,00	107 000,00	500,00	99,53%
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	30 3	011 3	041016003 0	813	107 500,00	107 000,00	500,00	99,53%
Выполнение кадастровых работ по межеванию, формированию земельных участков	30 3	011 3	042012095 0	000	159 000,00	159 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	042012095 0	244	159 000,00	159 000,00	0,00	100,00 %
Официальное опубликование правовых актов	30 3	011 3	112010004 0	000	71 280,90	71 280,00	0,90	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	112010004 0	244	71 280,90	71 280,00	0,90	100,00 %
Диспансеризация муниципальных служащих	30 3	011 3	114010009 0	000	155 000,00	150 000,00	5 000,00	96,77%

Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	114010009 0	244	155 000,00	150 000,00	5 000,00	96,77%
Приобретение элементов экипировки, устройств, обеспечивающих необходимый уровень защиты граждан и охраны общественного порядка на объектах и во время мероприятий с повышенными требованиями к безопасности	30 3	011 3	131010300 0	000	4 518,00	4 518,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	131010300 0	244	4 518,00	4 518,00	0,00	100,00 %
Проведение мероприятий по профилактике правонарушений	30 3	011 3	131020200 0	000	15 000,00	15 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	131020200 0	244	15 000,00	15 000,00	0,00	100,00 %
Работы по подготовке документации по установлению границ территориальных зон	30 3	011 3	383012198 0	000	15 000,00	15 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	383012198 0	244	15 000,00	15 000,00	0,00	100,00 %
Снос самовольных построек	30 3	011 3	384012197 0	000	171 000,00	171 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	384012197 0	244	171 000,00	171 000,00	0,00	100,00 %
Обеспечение прочих обязательств администрации	30 3	011 3	409000140 0	000	80 001,00	35 000,00	45 001,00	43,75%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	409000140 0	244	5 001,00	5 000,00	1,00	99,98%
Иные выплаты населению	30 3	011 3	409000140 0	360	75 000,00	30 000,00	45 000,00	40,00%
Исполнение обязательств по исполнительным листам	30 3	011 3	409002777 0	000	3 340 920,87	501 000,00	2 839 920,87	15,00%
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	30 3	011 3	409002777 0	831	3 340 920,87	501 000,00	2 839 920,87	15,00%
Материальное вознаграждение гражданам, награжденным Почетной грамотой	30 3	011 3	409007010 0	000	27 500,00	27 500,00	0,00	100,00 %
Иные выплаты населению	30 3	011 3	409007010 0	360	27 500,00	27 500,00	0,00	100,00 %
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных	30 3	011 3	409008035 0	000	10 891,50	10 891,50	0,00	100,00 %

правонарушений								
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	409008035 0	244	10 891,50	10 891,50	0,00	100,00 %
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации мероприятий муниципальных программ	30 3	011 3	419008122 0	000	40 000,00	36 200,00	3 800,00	90,50%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	011 3	419008122 0	244	40 000,00	36 200,00	3 800,00	90,50%
Оплата годовых членских взносов в Союз малых городов России и в Совет муниципальных образований	30 3	011 3	419009016 0	000	69 282,00	65 349,00	3 933,00	94,32%
Уплата иных платежей	30 3	011 3	419009016 0	853	69 282,00	65 349,00	3 933,00	94,32%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30 3	030 0	000000000 0	000	61 000,00	61 000,00	0,00	100,00 %
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 3	030 9	000000000 0	000	61 000,00	61 000,00	0,00	100,00 %
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	30 3	030 9	051019001 0	000	49 000,00	49 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	030 9	051019001 0	244	49 000,00	49 000,00	0,00	100,00 %
Выполнение мероприятий "Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы" на территории Приволжского муниципального района	30 3	030 9	361010301 0	000	12 000,00	12 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	030 9	361010301 0	244	12 000,00	12 000,00	0,00	100,00 %
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	30 3	040 0	000000000 0	000	43 362 948,07	41 552 759,80	1 810 188,27	95,83%
Сельское хозяйство и рыболовство	30 3	040 5	000000000 0	000	185 250,00	176 560,00	8 690,00	95,31%

Расходы на проведение кадастровых работ в отношении неиспользуемых земель из состава земель сельскохозяйственного назначения	30 3	040 5	04201S70 00	000	1 250,00	0,00	1 250,00	0,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 5	04201S70 00	244	1 250,00	0,00	1 250,00	0,00%
Осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	30 3	040 5	062018037 0	000	94 500,00	87 060,00	7 440,00	92,13%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 5	062018037 0	244	94 500,00	87 060,00	7 440,00	92,13%
Проведение мероприятий на территории Приволжского муниципального района	30 3	040 5	101011001 0	000	30 000,00	30 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 5	101011001 0	244	30 000,00	30 000,00	0,00	100,00 %
Мероприятия по обработке земель сельскохозяйственного назначения	30 3	040 5	101011002 0	000	59 500,00	59 500,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 5	101011002 0	244	59 500,00	59 500,00	0,00	100,00 %
Водное хозяйство	30 3	040 6	000000000 0	000	50 181,60	50 181,60	0,00	100,00 %
Расходы связанные с организацией безопасности, содержанием и эксплуатацией гидротехнических сооружений	30 3	040 6	052019007 0	000	50 181,60	50 181,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 6	052019007 0	244	50 181,60	50 181,60	0,00	100,00 %
Транспорт	30 3	040 8	000000000 0	000	5 366 218,32	4 919 710,24	446 508,08	91,68%
Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам	30 3	040 8	371012400 0	000	5 366 218,32	4 919 710,24	446 508,08	91,68%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 8	371012400 0	244	5 366 218,32	4 919 710,24	446 508,08	91,68%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	30 3	040 9	000000000 0	000	37 644 255,79	36 341 311,68	1 302 944,11	96,54%

<p>Финансовое обеспечение на организацию дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	30 3	040 9	151010040 0	000	5 108 081,44	5 108 081,44	0,00	100,00 %
<p>Иные межбюджетные трансферты</p>	30 3	040 9	151010040 0	540	5 108 081,44	5 108 081,44	0,00	100,00 %
<p>Финансовое обеспечение на организацию дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и</p>	30 3	040 9	151010045 0	000	2 514 112,39	2 514 112,39	0,00	100,00 %

осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации								
Иные межбюджетные трансферты	30 3	040 9	151010045 0	540	2 514 112,39	2 514 112,39	0,00	100,00 %
Строительный контроль	30 3	040 9	151022300 0	000	174 025,26	174 025,26	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 9	151022300 0	244	174 025,26	174 025,26	0,00	100,00 %
Ремонт автомобильных дорог	30 3	040 9	151022312 0	000	2 779 460,22	2 779 460,22	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 9	151022312 0	244	2 779 460,22	2 779 460,22	0,00	100,00 %
Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	30 3	040 9	15102S05 10	000	6 787 300,81	6 785 758,21	1 542,60	99,98%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 9	15102S05 10	244	6 787 300,81	6 785 758,21	1 542,60	99,98%
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	30 3	040 9	15102S91 00	000	19 920 529,10	18 619 874,16	1 300 654,94	93,47%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	30 3	040 9	15102S91 00	243	2 835 368,16	2 835 368,16	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	040 9	15102S91 00	244	17 085 160,94	15 784 506,00	1 300 654,94	92,39%
Выполнение наказов избирателей	30 3	040 9	539000199 0	000	360 746,57	360 000,00	746,57	99,79%
Иные межбюджетные трансферты	30 3	040 9	539000199 0	540	360 746,57	360 000,00	746,57	99,79%
Другие вопросы в области национальной экономики	30 3	041 2	000000000 0	000	117 042,36	64 996,28	52 046,08	55,53%

Обеспечение прочих обязательств администрации	30 3	041 2	409000140 0	000	117 042,36	64 996,28	52 046,08	55,53%
Закупка энергетических ресурсов	30 3	041 2	409000140 0	247	117 042,36	64 996,28	52 046,08	55,53%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	30 3	050 0	000000000 0	000	4 262 899,07	2 633 615,69	1 629 283,38	61,78%
Жилищное хозяйство	30 3	050 1	000000000 0	000	207 058,48	191 132,20	15 926,28	92,31%
Финансовое обеспечение на организацию обеспечения проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацию строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	30 3	050 1	081040041 0	000	207 058,48	191 132,20	15 926,28	92,31%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 1	081040041 0	244	207 058,48	191 132,20	15 926,28	92,31%
Коммунальное хозяйство	30 3	050 2	000000000 0	000	2 652 263,26	1 071 913,36	1 580 349,90	40,42%
Актуализация схемы теплоснабжения Приволжского муниципального района	30 3	050 2	081012804 0	000	8 000,00	8 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 2	081012804 0	244	8 000,00	8 000,00	0,00	100,00 %
Финансовое обеспечение на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ в части	30 3	050 2	081030044 0	000	512 370,00	319 970,00	192 400,00	62,45%

нецентрализованных источников водоснабжения (содержание колодцев)								
Иные межбюджетные трансферты	30 3	050 2	081030044 0	540	512 370,00	319 970,00	192 400,00	62,45%
Финансовое обеспечение на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в части централизованных источников водоснабжения	30 3	050 2	081030047 0	000	92 748,00	92 748,00	0,00	100,00 %
Иные межбюджетные трансферты	30 3	050 2	081030047 0	540	92 748,00	92 748,00	0,00	100,00 %
Содержание централизованных источников водоснабжения	30 3	050 2	081032807 0	000	157 312,60	157 312,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 2	081032807 0	244	157 312,60	157 312,60	0,00	100,00 %
Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	30 3	050 2	19302S68 00	000	1 581 832,66	211 301,33	1 370 531,33	13,36%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 2	19302S68 00	244	1 581 832,66	211 301,33	1 370 531,33	13,36%
Выполнение наказов избирателей	30 3	050 2	539000199 0	000	300 000,00	282 581,43	17 418,57	94,19%
Иные межбюджетные трансферты	30 3	050 2	539000199 0	540	300 000,00	282 581,43	17 418,57	94,19%
Благоустройство	30 3	050 3	000000000 0	000	1 403 577,33	1 370 570,13	33 007,20	97,65%
Ликвидация несанкционированных свалок	30 3	050 3	061012621 0	000	437 823,60	437 823,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 3	061012621 0	244	437 823,60	437 823,60	0,00	100,00 %

Субсидия на реализацию мер по обеспечению экологической безопасности использования, обезвреживания и размещения отходов от объектов жилищного фонда, предприятий и организаций Приволжского муниципального района	30 3	050 3	061016001 0	000	160 000,00	160 000,00	0,00	100,00 %
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	30 3	050 3	061016001 0	811	160 000,00	160 000,00	0,00	100,00 %
Финансовое обеспечение на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	30 3	050 3	063010043 0	000	187 000,00	187 000,00	0,00	100,00 %
Иные межбюджетные трансферты	30 3	050 3	063010043 0	540	187 000,00	187 000,00	0,00	100,00 %
Расходы на транспортировку умерших в морг	30 3	050 3	063012622 0	000	41 250,00	8 250,00	33 000,00	20,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 3	063012622 0	244	41 250,00	8 250,00	33 000,00	20,00%
Организация озеленения территорий общего пользования	30 3	050 3	063022631 0	000	141 103,50	141 103,50	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 3	063022631 0	244	141 103,50	141 103,50	0,00	100,00 %
Прочие мероприятия в области благоустройства	30 3	050 3	063032651 0	000	197 146,80	197 139,60	7,20	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	050 3	063032651 0	244	197 146,80	197 139,60	7,20	100,00 %
Выполнение наказов избирателей	30 3	050 3	539000199 0	000	239 253,43	239 253,43	0,00	100,00 %
Иные межбюджетные трансферты	30 3	050 3	539000199 0	540	239 253,43	239 253,43	0,00	100,00 %
ОБРАЗОВАНИЕ	30 3	070 0	000000000 0	000	14 385 591,05	14 207 165,85	178 425,20	98,76%
Дополнительное образование детей	30 3	070 3	000000000 0	000	14 315 591,05	14 138 165,85	177 425,20	98,76%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного	30 3	070 3	021010359 0	000	14 315 591,05	14 138 165,85	177 425,20	98,76%

образования								
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	30 3	070 3	021010359 0	611	13 685 991,05	13 508 565,85	177 425,20	98,70%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	30 3	070 3	021010359 0	612	629 600,00	629 600,00	0,00	100,00 %
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	30 3	070 5	000000000 0	000	70 000,00	69 000,00	1 000,00	98,57%
Расходы на создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	30 3	070 5	111010250 0	000	70 000,00	69 000,00	1 000,00	98,57%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	070 5	111010250 0	244	70 000,00	69 000,00	1 000,00	98,57%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	30 3	100 0	000000000 0	000	6 342 647,45	6 342 435,45	212,00	100,00 %
Пенсионное обеспечение	30 3	100 1	000000000 0	000	2 784 268,45	2 784 268,45	0,00	100,00 %
Доплата к пенсиям муниципальным служащим	30 3	100 1	111027020 0	000	2 784 268,45	2 784 268,45	0,00	100,00 %
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	30 3	100 1	111027020 0	312	2 784 268,45	2 784 268,45	0,00	100,00 %
Социальное обеспечение населения	30 3	100 3	000000000 0	000	122 500,00	122 500,00	0,00	100,00 %
Мероприятия в области социальной политики. Расходы на оказание финансовой помощи некоммерческим организациям	30 3	100 3	519007003 0	000	122 500,00	122 500,00	0,00	100,00 %
Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	30 3	100 3	519007003 0	633	122 500,00	122 500,00	0,00	100,00 %
Охрана семьи и детства	30 3	100 4	000000000 0	000	3 275 879,00	3 275 667,00	212,00	99,99%

Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	30 3	100 4	12301R08 20	000	996 667,00	996 667,00	0,00	100,00 %
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	30 3	100 4	12301R08 20	412	996 667,00	996 667,00	0,00	100,00 %
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	30 3	100 4	12301D08 20	000	2 279 212,00	2 279 000,00	212,00	99,99%
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	30 3	100 4	12301D08 20	412	2 279 212,00	2 279 000,00	212,00	99,99%
Другие вопросы в области социальной политики	30 3	100 6	000000000 0	000	160 000,00	160 000,00	0,00	100,00 %
Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы	30 3	100 6	021018140 0	000	160 000,00	160 000,00	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	30 3	100 6	021018140 0	612	160 000,00	160 000,00	0,00	100,00 %
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	30 3	110 0	000000000 0	000	800 000,00	430 643,54	369 356,46	53,83%
Массовый спорт	30 3	110 2	000000000 0	000	800 000,00	430 643,54	369 356,46	53,83%

Расходы на проведение мероприятий в области массового спорта	30 3	110 2	171010012 0	000	100 000,00	100 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	30 3	110 2	171010012 0	244	100 000,00	100 000,00	0,00	100,00 %
Возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	30 3	110 2	171016006 0	000	700 000,00	330 643,54	369 356,46	47,23%
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	30 3	110 2	171016006 0	811	700 000,00	330 643,54	369 356,46	47,23%
ВСЕГО РАСХОДОВ:					699 322 787,35	618 032 840,84	81 289 946,51	88,38%

Приложение 3 к решению Совета Приволжского муниципального района от 24.04.2025 № 32 "Об исполнении бюджета Приволжского муниципального района за 2024 год"				
Расходы бюджета Приволжского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год				
Единица измерения: руб.				
Наименование показателя	Разд.	Уточненная роспись/пла н	Касс. расход	Исполнение росписи/пла на
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	67 768 234,42	64 153 521,42	94,67%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	3 273 781,35	3 217 623,69	98,28%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 427 431,19	1 426 285,71	99,92%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	0104	41 409 638,78	41 307 385,54	99,75%
Судебная система	0105	4 952,42	4 952,42	100,00%
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	15 958 639,94	15 948 443,56	99,94%
Резервные фонды	0111	500 000,00	0,00	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	0113	5 193 790,74	2 248 830,50	43,30%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	61 000,00	61 000,00	100,00%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	61 000,00	61 000,00	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	43 362 948,07	41 552 759,80	95,83%
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	185 250,00	176 560,00	95,31%
Водное хозяйство	0406	50 181,60	50 181,60	100,00%
Транспорт	0408	5 366 218,32	4 919 710,24	91,68%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	37 644 255,79	36 341 311,68	96,54%
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	117 042,36	64 996,28	55,53%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	4 262 899,07	2 633 615,69	61,78%
Жилищное хозяйство	0501	207 058,48	191 132,20	92,31%
Коммунальное хозяйство	0502	2 652 263,26	1 071 913,36	40,42%

Благоустройство	0503	1 403 577,33	1 370 570,13	97,65%
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	564 033 460,70	491 137 509,64	87,08%
Дошкольное образование	0701	192 322 968,57	183 824 409,76	95,58%
Общее образование	0702	305 068 774,10	241 008 196,12	79,00%
Дополнительное образование детей	0703	24 317 603,76	24 140 178,56	99,27%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	92 300,00	91 300,00	98,92%
Другие вопросы в области образования	0709	42 231 814,27	42 073 425,20	99,62%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	10 253 640,41	9 283 186,07	90,54%
Пенсионное обеспечение	1001	2 784 268,45	2 784 268,45	100,00%
Социальное обеспечение населения	1003	122 500,00	122 500,00	100,00%
Охрана семьи и детства	1004	4 776 871,96	3 866 417,62	80,94%
Другие вопросы в области социальной политики	1006	2 570 000,00	2 510 000,00	97,67%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	9 580 604,68	9 211 248,22	96,14%
Физическая культура	1101	7 967 137,22	7 967 137,22	100,00%
Массовый спорт	1102	800 000,00	430 643,54	53,83%
Спорт высших достижений	1103	813 467,46	813 467,46	100,00%
ВСЕГО РАСХОДОВ:		699 322 787,35	618 032 840,84	88,38%

Приложение 4
к решению Совета Приволжского
муниципального района
от 24.04.2025 № 32
"Об исполнении бюджета Приволжского
муниципального района за 2024 год"

Источники финансирования дефицита бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год

Единица измерения: руб.

Код источника по бюджетной классификации	Наименование показателя	Утверждено	Исполнено
x	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	22 173 962,93	-18 066 301,39
000 0105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	22 173 962,93	-18 066 301,39
000 0105000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-677 148 824,42	-641 713 573,67
000 0105020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-677 148 824,42	-641 713 573,67
000 0105020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-677 148 824,42	-641 713 573,67
000 0105020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-677 148 824,42	-641 713 573,67
000 0105000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	699 322 787,35	623 647 272,28
000 0105020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	699 322 787,35	623 647 272,28
000 0105020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	699 322 787,35	623 647 272,28
000 0105020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	699 322 787,35	623 647 272,28

**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ**от **24.04.2025**№ **33****О внесении изменений и дополнений в решение
Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60
«О бюджете Приволжского муниципального района на 2025 год
и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Приволжского муниципального района:

1.1. на 2025 год

- 1) Общий объем доходов бюджета в сумме 848 175 252,15 руб.,
- 2) Общий объем расходов бюджета в сумме 902 120 140,20 руб.,
- 3) Дефицит бюджета в сумме 53 944 888,05 руб.

1.2. на 2026 год:

- 1) Общий объем доходов бюджета в сумме 715 025 326,62 руб.,
- 2) Общий объем расходов бюджета в сумме 715 025 326,62 руб.,
- 3) Дефицит/профицит бюджета в сумме 0,00 руб.

1.3. на 2027 год:

- 1) Общий объем доходов бюджета в сумме 579 880 747,50 руб.,
- 2) Общий объем расходов бюджета в сумме 579 880 747,50 руб.,
- 3) Дефицит/профицит бюджета в сумме 0,00 руб.»

1.2. В приложении 2 к решению Совета Приволжского муниципального района от 27.12.2024 № 69 «Доходы бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации доходов бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «000 2 00 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ» по графе «2025 год» цифры «581670719,50» заменить цифрами «704269045,63», по графе «2026 год» цифры «555726272,66» заменить цифрами «565499136,26», по графе «2027 год» цифры «413462833,83» заменить цифрами «423352113,43»;

По строке «000 2 02 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по графе «2025 год» цифры «581816805,34» заменить цифрами «704415131,47», по графе «2026 год» цифры «555726272,66» заменить цифрами «565499136,26», по графе «2027 год» цифры «413462833,83» заменить цифрами «423352113,43»;

По строке «000 2 02 20000 00 0000 150 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)» по графе «2025 год» цифры «150004767,60» заменить цифрами «264582450,04»;

По строке «000 2 02 25750 00 0000 150 Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования» по графе «2025 год» цифры «91500549,45» заменить цифрами «197771184,89»;

По строке «000 2 02 25750 05 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования» по графе «2025 год» цифры «91500549,45» заменить цифрами «197771184,89»;

По строке «092 2 02 25750 05 0000 150 Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования» по графе «2025 год» цифры «91500549,45» заменить цифрами «197771184,89»;

По строке «000 2 02 29999 00 0000 150 Прочие субсидии» по графе «2025 год» цифры «14942750,00» заменить цифрами «23249797,00»;

По строке «092 2 02 29999 05 0000 150 Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов» по графе «2025 год» цифры «14942750,00» заменить цифрами «23249797,00»;

По строке «000 2 02 30000 00 0000 150 Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «203148862,21» заменить цифрами «211073151,90», по графе «2026 год» цифры «197170927,36» заменить цифрами «206943790,96», по графе «2027 год» цифры «197196489,88» заменить цифрами «207085769,48»;

По строке «000 2 02 30024 00 0000 150 Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «10986043,78» заменить цифрами «13212884,98», по графе «2026 год» цифры «10858963,58» заменить цифрами «13775548,18», по графе «2027 год» цифры «10921382,38» заменить цифрами «13954382,98»;

По строке «000 2 02 30024 05 0000 150 Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «10986043,78» заменить цифрами «13212884,98», по графе «2026 год» цифры «10858963,58» заменить цифрами «13775548,18», по графе «2027 год» цифры «10921382,38» заменить цифрами «13954382,98»;

По строке «092 2 02 30024 05 0000 150 Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «10986043,78» заменить цифрами «13212884,98», по графе «2026 год» цифры «10858963,58» заменить цифрами «13775548,18», по графе «2027 год» цифры «10921382,38» заменить цифрами «13954382,98»;

По строке «000 2 02 35120 00 0000 150 Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «000 2 02 35120 05 0000 150 Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «092 2 02 35120 05 0000 150 Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «000 2 02 39999 00 0000 150 Прочие субвенции» по графе «2025 год» цифры «187008497,75» заменить цифрами «192722097,42», по графе «2026 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00», по графе «2027 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00»;

По строке «000 2 02 39999 05 0000 150 Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов» по графе «2025 год» цифры «187008497,75» заменить цифрами «192722097,42», по графе «2026 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00», по графе «2027 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00»;

По строке «092 2 02 39999 05 0000 150 Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов» по графе «2025 год» цифры «187008497,75» заменить цифрами «192722097,42», по графе «2026 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00», по графе «2027 год» цифры «183649193,00» заменить цифрами «190505472,00»;

По строке «000 2 02 40000 00 0000 150 ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ» по графе «2025 год» цифры «973939,55» заменить цифрами «1070293,55»;

По строке «000 2 02 40014 00 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» по графе «2025 год» цифры «973939,55» заменить цифрами «1070293,55»;

По строке «092 2 02 40014 00 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» по графе «2025 год» цифры «973939,55» заменить цифрами «1070293,55»;

По строке «Всего доходов» по графе «2025 год» цифры «725576926,02» заменить цифрами «848175252,15», по графе «2026 год» Цифры «705252463,02» заменить цифрами «715025326,62», по графе «2027 год» цифры «569991467,90» заменить цифрами «579880747,50».

1.3. В пункте 4 «Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Приволжского муниципального района, утвержденного пунктом 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов получаемых:

1) из областного бюджета:»

по строке «на 2025 год в сумме» цифры «581816805,34» заменить на цифры «704415131,47»;

по строке «на 2026 год в сумме» цифры «555726272,66» заменить на цифры «565499136,26»;

по строке «на 2027 год в сумме» цифры «413462833,83» заменить на цифры «423352113,43».

2) из бюджетов поселений

по строке «на 2025 год в сумме» цифры «970939,55» заменить цифрами «1070293,55».

1.4. В приложении 3 к решению Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Приволжского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «092 01 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов» по графе 2025 год» цифры «49645923,27» заменить цифрами «53944888,05»;

По строке «092 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «49645923,27» заменить цифрами «53944888,05»;

По строке «092 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-725576926,02» заменить цифрами «-848175252,15»; по графе «2026 год» цифры «-705252463,02» заменить цифрами «-715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «-569991467,90» заменить цифрами «-579880747,50»;

По строке «092 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-725576926,02» заменить цифрами «-848175252,15»; по графе «2026 год» цифры «-705252463,02» заменить цифрами «-715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «-569991467,90» заменить цифрами «-579880747,50»;

По строке «092 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-725576926,02» заменить цифрами «-848175252,15»; по графе «2026 год» цифры «-705252463,02» заменить цифрами «-715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «-569991467,90» заменить цифрами «-579880747,50»;

По строке «092 01 05 02 01 05 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» по графе «2025 год» цифры «-725576926,02» заменить цифрами «-848175252,15»; по графе «2026 год» цифры «-705252463,02» заменить цифрами «-715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «-569991467,90» заменить цифрами «-579880747,50»;

По строке «092 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «705252463,02» заменить цифрами «715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «569991467,90» заменить цифрами «579880474,50»;

По строке «092 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «705252463,02» заменить цифрами «715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «569991467,90» заменить цифрами «579880474,50»;

По строке «092 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «705252463,02» заменить цифрами «715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «569991467,90» заменить цифрами «579880474,50»;

По строке «092 01 05 02 01 05 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «705252463,02» заменить цифрами «715025326,62»; по графе «2027 год» цифры «569991467,90» заменить цифрами «579880474,50».

1.5. В приложении 4 к решению Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным

направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «Муниципальная программа «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе» 0300000000» по графе «2025 год» цифры «578283035,46» заменить цифрами «705256475,85»; по графе «2026 год» цифры «565744538,86» заменить цифрами «575517402,46»; по графе «2027 год» цифры «422333377,97» заменить цифрами «432222657,57»;

По строке «Подпрограмма «Развитие образования» 0310000000» по графе «2025 год» цифры «572126429,67» заменить цифрами «699165792,46»; по графе «2026 год» цифры «560125183,07» заменить цифрами «569898046,67»; по графе «2027 год» цифры «416714022,18» заменить цифрами «426603301,78»;

По строке «Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях» 0310100000» по графе «2025 год» цифры «202823646,02» заменить цифрами «201043827,09»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 0310101590 100» по графе «2025 год» цифры «48772434,28» заменить цифрами «48004580,84»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310101590 200» по графе «2025 год» цифры «39692878,99» заменить цифрами «38680913,50»;

По строке «Основное мероприятие «Развитие общего образования» 0310200000» по графе «2025 год» цифры «222234213,49» заменить цифрами «237673134,10»; по графе «2026 год» цифры «181492783,18» заменить цифрами «191265646,78»; по графе «2027 год» цифры «170181622,29» заменить цифрами «180070901,89»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310202590 200» по графе «2025 год» цифры «46636995,79» заменить цифрами «48009405,13»;

По строке «Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 0310280150 100» по графе «2025 год» цифры «94212466,75» заменить цифрами «99804834,75»; по графе «2026 год» цифры «94661267,00» заменить цифрами «101372068,00»; по графе «2027 год» цифры «94661267,00» заменить цифрами «101372068,00»;

По строке «Возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 0310280160 600» по графе «2025 год» цифры «2081950,00» заменить цифрами «2202581,67»; по графе «2026 год» цифры «2051102,00» заменить цифрами «2196580,00»; по графе «2027 год» цифры «2051102,00» заменить цифрами «2196580,00»;

После строки «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по ежегодной социальной выплате работникам муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) 0310281400 300» по графе «2025 год» цифры «1250000,00» дополнить строкой следующего содержания:

- «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания детям из

многодетных семей, обучающимся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310283390 200» по графе «2025 год» цифры «2226841,20»; по графе «2026 год» цифры «2916584,60»; по графе «2027 год» цифры «3033000,60»;

Строку «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование и посещающим группу продленного дня, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310289700 200 1398979,50 1450329,85 1512748,65» изложить в новой редакции: «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310289700 200 1398979,50 1450329,85 1512748,65»;

По строке «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 03102A7502 200» по графе «2025 год» цифры «2618189,60» заменить цифрами «0,00»;

После строки «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 03102L3041 200» по графе «2025 год» цифры «12185213,50» дополнить строкой следующего содержания:

- «Капитальный ремонт объектов общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 03102S1020 200» по графе «2025 год» цифры «8744260,00»;

По строке «Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций» 0310500000» по графе «2025 год» цифры «3380420,00» заменить цифрами «3063985,02»;

По строке «Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310507590 200» по графе «2025 год» цифры «3380420,00» заменить цифрами «3063985,02»;

По строке «Основное мероприятие «Ремонт образовательных учреждений» 0310600000» по графе «2025 год» цифры «12145032,85» заменить цифрами «14977902,16»;

По строке «Проведение ремонтных работ образовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 0310608590 200» по графе «2025 год» цифры «12145032,85» заменить цифрами «14977902,16»;

По строке «Региональный проект «Все лучшее детям» 031Ю400000» по графе «2025 год» цифры «91933973,11» заменить цифрами «203797799,89»;

После строки «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 031Ю457502 200» по графе «2025 год» цифры «91933973,11» заменить цифрами «89862653,37» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 031Ю4А5702 200» по графе «2025 год» цифры «113935146,52»;

По строке «Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 03402S0190 200» по графе «2025 год» цифры «126840,00» заменить цифрами «110985,00»;

По строке «Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 03402S0190 600» по графе «2025 год» цифры «1078140,00» заменить цифрами «1093995,00»;

По строке «Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» 0370000000» по графе «2025 год» цифры «2500000,00» заменить цифрами «2434437,60»;

По строке «Основное мероприятие «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» 0370100000» по графе «2025 год» цифры «2500000,00» заменить цифрами «2434437,60»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0370141100 200» по графе «2025 год» цифры «2500000,00» заменить цифрами «2434437,60»;

По строке «Непрограммные направления деятельности» по графе «2025 год» цифры «119491011,43» заменить цифрами «119414861,95»;

По строке «Обеспечение функций органов местного самоуправления. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 4090001510 100» по графе «2025 год» цифры «874983,55» заменить цифрами «971337,55»;

По строке «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 4090051200 200» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по другим вопросам (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 4290004590 100» по графе «2025 год» цифры «17742245,64» заменить цифрами «17585893,34»;

По строке «Итого» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «696630927,76» заменить цифрами «706403791,36»; по графе «2027 год» цифры «553211345,20» заменить цифрами «563100624,80».

1.6. В приложении 5 к решению Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «Муниципальное казенное учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района 073» по графе «2025 год» цифры «599008652,50» заменить цифрами «725825740,59»; по графе «2026 год» цифры «585749658,34» заменить цифрами «595522521,94»; по графе «2027 год» цифры «442338497,45» заменить цифрами «452227777,05»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения

выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0701 0310101590 100» по графе «2025 год» цифры «48772434,28» заменить цифрами «48004580,84»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0701 0310101590 200» по графе «2025 год» цифры «39692878,99» заменить цифрами «38680913,50»;

После строки «Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0701 0310507590 200» по графе «2025 год» цифры «211420,00» заменить цифрами «1800650,13»;

- «Проведение ремонтных работ образовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 073 0701 0310608590 200» по графе «2025 год» цифры «189498,80»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0701 0370141100 200» по графе «2025 год» цифры «1423720,00» заменить цифрами «1394637,60»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310202590 200» по графе «2025 год» цифры «46636995,79» заменить цифрами «48009405,13»;

По строке «Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0702 0310280150 100» по графе «2025 год» цифры «94212466,75» заменить цифрами «99804834,75»; по графе «2026 год» цифры «94661267,00» заменить цифрами «101372068,00»; по графе «2027 год» цифры «94661267,00» заменить цифрами «101372068,00»;

По строке «Возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 073 0702 0310280160 600» по графе «2025 год» цифры «2081950,00» заменить цифрами «2202581,67»; по графе «2026 год» цифры «2051102,00» заменить цифрами «2196580,00»; по графе «2027 год» цифры «2051102,00» заменить цифрами «2196580,00»;

После строки «Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с освобождением от родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детьми из многодетных семей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310281290 200» по графе «2025 год» цифры «117045,00» дополнить строкой следующего содержания:

- «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания детям из многодетных семей, обучающимся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310283390 200» по графе «2025 год» цифры «2226841,20»; по графе «2026 год» цифры «2916584,60»; по графе «2027 год» цифры «3033000,60»;

Строку «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование и посещающим группу продленного дня, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих

участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310289700 200 1398979,50 1450329,85 1512748,65» изложить в новой редакции: «Осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, из числа детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310289700 200 1398979,50 1450329,85 1512748,65»;

По строке «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 03102A7502 200» по графе «2025 год» цифры «2618189,60» заменить цифрами «0,00»;

После строки «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 03102L3041 200» по графе «2025 год» цифры «12185213,50» дополнить строкой следующего содержания:

- «Капитальный ремонт объектов общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 03102S1020 200» по графе «2025 год» цифры «8744260,00»;

По строке «Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310507590 200» по графе «2025 год» цифры «1269000,00» заменить цифрами «1263334,89»;

По строке «Проведение ремонтных работ образовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310608590 200» по графе «2025 год» цифры «13145032,85» заменить цифрами «14788403,36»;

После строки «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 031Ю0457502 200» по графе «2025 год» цифры «91933973,11» заменить цифрами «89862653,37» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Модернизация школьных систем образования) (Закупка товаров, работ и услуг для

обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 031Ю4А5702 200» по графе «2025 год» цифры «113935146,52»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0370141100 200» по графе «2025 год» цифры «1046200,00» заменить цифрами «1009360,00»;

По строке «Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0709 03402S0190 200» по графе «2025 год» цифры «126840,00» заменить цифрами «110985,00»;

По строке «Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 073 0709 03402S0190 600» по графе «2025 год» цифры «1078140,00» заменить цифрами «1093995,00»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по другим вопросам (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0709 4290004590 100» по графе «2025 год» цифры «17742245,64» заменить цифрами «17585893,34»;

По строке «Администрация Приволжского муниципального района 303» по графе «2025 год» цифры «156494177,19» заменить цифрами «156574380,01»;

По строке «Обеспечение функций органов местного самоуправления. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 303 0104 4090001510 100» по графе «2025 год» цифры «93856,55» заменить цифрами «190210,55»;

По строке «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0105 4090051200 200» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «Итого» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «696630927,76» заменить цифрами «706403791,36»; по графе «2027 год» цифры «553211345,20» заменить цифрами «563100624,80».

1.7. В приложении 6 к решению Совета Приволжского муниципального района от 18.12.2024 № 60 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «0100 Общегосударственные вопросы» по графе «2025 год» цифры «101781233,39» заменить цифрами «101861436,21»;

По строке «0104 Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций» по графе «2025 год» цифры «46726945,82» заменить цифрами «46823299,82»;

По строке «0105 Судебная система» по графе «2025 год» цифры «24140,68» заменить цифрами «7989,50»;

По строке «0700 Образование» по графе «2025 год» цифры «593287217,24» заменить цифрами «720104305,33»; по графе «2026 год» цифры «593287217,24» заменить цифрами «720104305,33»; по графе «2027 год» цифры «593287217,24» заменить цифрами «720104305,33»;

По строке «0701 Дошкольное образование» по графе «2025 год» цифры «200269252,77» заменить цифрами «198339080,37»;

По строке «0702 Общее образование» по графе «2025 год» цифры «326181229,16» заменить цифрами «455084841,95»; по графе «2026 год» цифры «317479086,89» заменить цифрами «327251950,49»; по графе «2027 год» цифры «177257766,00» заменить цифрами «187147045,60»;

По строке «0709 Другие вопросы в области образования» по графе «2025 год» цифры «41663890,91» заменить цифрами «41507538,61»;

По строке «Всего расходов» по графе «2025 год» цифры «775222849,29» заменить цифрами «902120140,20»; по графе «2026 год» цифры «696630927,76» заменить цифрами «706403791,36»; по графе «2027 год» цифры «553211345,20» заменить цифрами

«563100624,80».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Приволжского
муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н.Уткин



СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 24.04.2025

№ 34

г. Приволжск

**О награждении Благодарностью
Совета Приволжского муниципального района**

В соответствии с решением Совета Приволжского муниципального района от 29.07.2021 № 50 «Об утверждении Положения о Благодарности Совета Приволжского муниципального района», Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

Объявить **Благодарность Совета Приволжского муниципального района:**

Михеевой Юле Николаевне - главному специалисту в сфере муниципальных контрактов администрации Плесского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области, за достигнутые успехи в сфере муниципальных закупок, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником – «Днем местного самоуправления»

**Председатель Совета
Приволжского муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин



Совет Приволжского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 24.04.2025

№ 35

г. Приволжск

**О порядке использования служебного транспорта
Главой Приволжского муниципального района Ивановской области**

В соответствии с **частью 2 статьи 7** Закона Ивановской области от 18.03.2009 № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ивановской области», **Уставом** Приволжского муниципального района Ивановской области, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о порядке использования служебного транспорта Главой Приволжского муниципального района Ивановской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на сайте Приволжского муниципального района в сети Интернет.

**Председатель Совета Приволжского
муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А. Н. Уткин

**Положение
о порядке использования служебного транспорта Главой Приволжского муниципального
района Ивановской области**

1. Настоящее Положение разработано в целях эффективного использования служебного транспорта и определяет права и обязанности Главы Приволжского муниципального района Ивановской области (далее - Глава Приволжского муниципального района) при использовании служебного транспорта (далее - автомобиль, служебный транспорт).

2. Обеспечение Главы Приволжского муниципального района служебным транспортом осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3. Служебный транспорт, используемый Главой Приволжского муниципального района под управлением водителя автомобиля, является собственностью Приволжского муниципального района.

4. Служебный транспорт используется только для целей, связанных с исполнением должностных полномочий (обязанностей) Главы Приволжского муниципального района.

5. Организацию автотранспортного обеспечения Главы Приволжского муниципального района осуществляет МКУ «МФЦ. Управление делами».

6. МКУ «МФЦ. Управление делами» закрепляет за Главой Приволжского муниципального района служебный автомобиль.

7. Глава Приволжского муниципального района контролирует использование закрепленного за ним автомобиля в соответствии с настоящим Положением, подписывает путевые листы и отвечает за достоверность сведений, содержащихся в путевом листе (время использования автомобиля, его пробег, маршрут).

8. Служебный транспорт с персональным закреплением используется Главой Приволжского муниципального района в рабочее время, а также время, необходимое для прибытия к месту работы от места жительства и обратно.

9. В случае выезда Главы Приволжского муниципального района для участия в мероприятиях (совещаниях, семинарах, заседаниях) за пределы Приволжского муниципального района или Ивановской области, при наличии

подтверждающих сведений (телефонограмм, сообщений в мессенджере и т.п.), условия, установленные **пунктом 8** настоящего Положения, не применяются.

10. В выходные и праздничные дни использование закрепленного за Главой Приволжского муниципального района служебного автомобиля осуществляется исключительно на служебные цели на основании распоряжения администрации Приволжского муниципального района. В распоряжении администрации Приволжского муниципального района должны быть указаны цель поездки, название организации, фамилия, имя, отчество должностного лица, пригласившего на мероприятие (либо предоставлена копия приглашения), дата, время начала и окончания мероприятия, примерный маршрут.

11. Право на управление автомобилем имеет только водитель, на имя которого оформлен путевой лист. В случае необходимости право управления автомобилем может передаваться другому водителю при условии внесения соответствующих изменений в путевой лист.

12. МКУ «МФЦ. Управление делами» производит замену закрепленного за Главой Приволжского муниципального района служебного автомобиля на период ремонта и в других исключительных случаях.

13. Закрепленный служебный транспорт не предоставляется, если Глава Приволжского муниципального района находится в служебной командировке за пределами Ивановской области или временно не исполняет свои должностные полномочия (находится в отпуске, в период временной нетрудоспособности и прочее).

**Совет Приволжского муниципального района****Р Е Ш Е Н И Е**

от 24.04.2025

№ 36

**О назначении и проведении собрания граждан
по вопросу ликвидации Муниципального казённого
дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Колокольчик» д. Федорище**

В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 17 Устава Приволжского муниципального района, на основании ходатайства ВРИП Главы Приволжского муниципального района от 21.04.2025, в связи с отсутствием воспитанников в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад «Колокольчик» д. Федорище, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Провести собрание граждан, проживающих на территории Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области, в целях учета мнения населения по вопросу целесообразности ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище (далее- собрание).

2. Утвердить формулировку вопроса, выносимого на обсуждение собрания: «Согласны ли Вы на ликвидацию Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище?».

3. Собрание провести 14.05.2025 с 10.00 часов до 13.00 часов в здании, расположенном по адресу: 155554, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, д. Федорище, д.29.

4. Утвердить минимальную численность участников собрания 20 человек.

5. Утвердить методику проведения собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище (приложение 1).

6. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище (приложение 2).

7. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского
муниципального района**

С.И. Лесных

**Глава Приволжского
муниципального района**

А.Н. Уткин

Методика проведения собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 17 Устава Приволжского муниципального района Ивановской области и устанавливает процедуру подготовки, проведения, определения результатов собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище (далее- собрание).

1.2. Решение собрания носит рекомендательный характер.

1.3. Собрание проводится на территории Приволжского муниципального района, прикрепленной к Муниципальному казённому дошкольному образовательному учреждению детский сад «Колокольчик» д. Федорище, согласно постановлению администрации Приволжского муниципального района от 30.04.2015 № 460 –п «О закреплении территории Приволжского муниципального района за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования для осуществления приема граждан».

1.4. В собрании имеют право участвовать жители Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области, проживающие на прикрепленной территории и обладающие избирательным правом (далее – участники собрания).

1.5. Участие в собрании является свободным и добровольным. Жители участвуют в собрании лично. Каждый участник собрания имеет право одного голоса.

1.6. Мероприятия по подготовке, проведению, определению результатов собрания осуществляет Комиссия по подготовке и проведению собрания граждан по вопросу ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колокольчик» д. Федорище (далее- Комиссия).

Комиссия в своей работе руководствуется требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района Ивановской области.

2. Процедура проведения собрания и подведения итогов

2.1. Перед открытием собрания проводится регистрация участников собрания в листах регистрации участников собрания при предъявлении паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства участника собрания под роспись.

2.2. Инициатор собрания объявляет вопрос, выносимый на обсуждение собрания.

2.3. Участники собрания из своего числа избирают председателя и секретаря собрания.

2.4. Секретарь собрания осуществляет протоколирование собрания.

В протоколе собрания, конференции указываются:

- дата, время, место проведения собрания;
- формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на обсуждение;
- инициатор проведения собрания;
- число граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения, обладающих избирательным правом;
- число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- присутствующие на собрании представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления;
- итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, «за», «против»);
- формулировка принятого решения собрания.

Протокол собрания является итоговым документом собрания.

2.5. Решение собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

2.6. Протокол изготавливается в 2 экземплярах, подписывается председателем и секретарем собрания.

Подписанный председателем и секретарем собрания протокол и листы регистрации участников собрания направляются организатору проведения собрания.

Второй экземпляр протокола собрания хранится в Совете Приволжского муниципального района.

2.7. Результаты собрания доводятся Советом Приволжского муниципального района Ивановской области до жителей Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области не позднее пяти дней со дня передачи комиссией протокола собрания путем размещения информации о результатах опроса в средствах массовой информации, являющихся источником официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, в местах официального обнародования муниципальных правовых актов Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области.

Приложение 2
к решению Совета Приволжского муниципального района
от 24.04.2025 № 36

Состав комиссии по подготовке и проведению собрания граждан по вопросу ликвидации
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад
«Колокольчик» д. Федорище

№ п/п	ФИО члена Комиссии	Должность, статус в составе Комиссии
1	Соловьева Э.А.	Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам, председатель Комиссии
2	Нагорнова Н.В.	Глава Рождественского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области (по согласованию)
3	Альбицкая А.А.	И.о. начальника МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района, секретарь Комиссии
4	Скачкова Н.Н.	Начальник юридического отдела администрации Приволжского муниципального района, член Комиссии
5	Епифанов Е.С.	Ведущий юрисконсульт МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района, член Комиссии

**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РЕШЕНИЕ**

от 23.04.2025

№ 14

**О награждении благодарностью
Совета Приволжского городского поселения**

Рассмотрев ходатайство директора муниципального бюджетного учреждения «Городского дома культуры» Приволжского городского поселения Ивановской области о награждении работника, согласно положению «О почетной грамоте Совета Приволжского городского поселения» (№21 от 17.04.2012), Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Вручить благодарность
Лебедеву Никите Юрьевичу – рабочему МБУ Городского дома культуры Приволжского городского поселения, за многолетний добросовестный труд, вклад в развитие культуры в Приволжском муниципальном районе, активную гражданскую позицию и к празднику Весны и Труда.
2. Награждение произвести за счет ходатайствующей стороны.
3. Опубликовать в информационном бюллетене "Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района".
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского
городского поселения****И.Л. Астафьева**

**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РЕШЕНИЕ**

от 23.04.2025

№ 15

**Об утверждении отчета Главы Приволжского городского поселения
за 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом Приволжского городского поселения, Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Главы Приволжского городского поселения за 2024 год (приложение №1)
2. Признать работу Совета Приволжского городского поселения за 2024 год удовлетворительной.
3. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене "Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района".
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского
городского поселения****И.Л. Астафьева**



**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО
ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

155550, Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63

Тел.: (49339) 4-11-13

e-mail: sovpriv37@ivreg.ru, www.privolgsk.ru

Отчет Главы Приволжского городского поселения

**О результатах
деятельности Совета
Приволжского городского поселения
в 2024 году**

**апрель 2025 года
г. Приволжск**

**Уважаемые депутаты, коллеги,
представители районной администрации!**

Позади остался еще один год, очередной год работы нашего представительного органа Совета Приволжского городского поселения, четвертый год работы депутатов четвертого Созыва. Анализируя итоги работы за год, хочу отметить, что она проходила планово, адресно и достаточно успешно.

1. Состав депутатского корпуса и структура Совета Приволжского городского поселения

Совет депутатов поселения в действующем составе был сформирован на муниципальных выборах 2020 года. Мы работали в тесном контакте с администрацией района и общественными организациями, глава района была активным участником заседания Совета. В настоящее время Совет состоит из 15 депутатов, представляющих интересы избирателей четырех многомандатных округов. В его составе 7 мужчин и 8 женщин, 13 из 15 имеют высшее образование. Что касается возраста: 10 депутатов от 40 до 50 лет, 5 - старше 50 лет. По отраслям деятельности: 10 депутатов являются работниками бюджетной сферы, 1 предприниматель, 1 пенсионер, 3 заняты в иных сферах деятельности. Все депутаты Совета - члены Всероссийской политической партии "Единая Россия" члены фракции "ЕР" руководителем которой является А.В. Зобнин.

Заседания Совета проходят один раз в месяц в последнюю среду, но в случае необходимости принятия каких-либо срочных решений созываются внеочередные заседания. Для подготовки вопросов к рассмотрению.

Действуют 3 постоянных депутатских комиссии:

- по финансам и бюджету (председатель С.П. Турусов);
- по местному самоуправлению и работе с населением (председатель А.В. Зобнин);

- по развитию социальной сферы ЖКХ и благоустройству (председатель Н.А. Кучина и К.В. Парменов).

Каждая комиссия в пределах своих полномочий рассматривает и готовит к утверждению нормативно - правовые акты поселения.

Зам. гл. городского поселения А.В. Дугин координирует работу этих комиссий.

Все заседания носят открытый и публичный характер. Депутаты осуществляют свою работу по трем направлениям:

- участие в Совете;
- работа в составе постоянно действующих комиссий;
- встреча с избирателями.

На Совете заслушивали самые разные вопросы: подготовки к отопительному сезону, организация летнего отдыха детей, состояние контейнерных площадок и др.

2. Нормотворческая и иная деятельность Совета, ее основные итоги

Нормотворческая деятельность Совета в 2024 году осуществлялась в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Уставом Приволжского городского поселения в рамках дальнейшего совершенствования нормативной правовой базы, приведения правовых актов в соответствие с постоянно изменяющимся законодательством РФ и Ивановской области.

В отчетном году проведено 13 заседаний Совета. Из них 12 - плановых и 1 внеочередное.

В представительный орган было внесено 50 проектов решений Совета, все они рассмотрены и приняты.

Не буду останавливаться на том, сколько деревьев спилено, сколько их коронировано, — это никому не интересно, скажу лишь, что в 2024 году поставленные задачи реализовались в условиях ограниченности финансовых ресурсов в режиме их жесткой экономии. Изменения бюджета в течение года были нацелены на оперативное "переключение" средств на решение первоочередных задач. Важна была и корректировка планируемых налоговых и не налоговых поступлений с учетом их практической собираемости.

Все проекты нормативно-правовых актов проходят антикоррупционную экспертизу, предоставляются в прокуратура для подготовки заключения на предмет соответствия действующему законодательству.

Одним из приоритетом деятельности Совета является сфера регулирования бюджетных отношений. В течение всего года продолжалась работа по внесению изменений в решение "О бюджете Приволжского городского поселения на 2024 год и плановых период 2025 - 2026 гг.". Социальная сфера остается важнейшим приоритетом бюджетных затрат.

В декабре 2024 года единогласно был принят бюджет городского поселения на 2025 год и плановый 2025 -2026 гг. Все вопросы решались при активном обсуждении сначала на депутатской комиссии, а потом на Совете.

Особая часть депутатской работы связана с общественной жизнью. Поскольку 2024 год проходил под знаком Года семьи, наши представители участвовали во всех городских событиях, мероприятиях, встречах, посвященных семейной тематике, а также поздравлениях Почетных граждан (их у нас в городе 5), субботниках, днях соседей и т.д.

3. Эффективность работы Совета с избирателями

Прием жителей депутатами Совета поселения осуществляется в общественной приемной. В газете "Приволжская новь" еженедельно публикуются графики приема жителей, главные критерии, которыми руководствуются депутаты, законность, ответственность, открытость перед избирателями. Все депутаты осуществляют свою деятельность без отрыва от основной производственной или служебной деятельности, работают на общественных началах. Как плюс я бы отметила, что за весь период нашей совместной работы не было допущено ни одного переноса заседаний из-за отсутствия кворума.

За 2024 год был проведен 61 прием, принято 103 человека. Половина обращений решена положительно. Активнее других работали депутаты А.В. Дугин, В.В. Цыганов, Н.В. Зеленова, Е.И. Волкова, И.Л. Астафьева, А.В. Зобнин.

Прежде, многие избиратели сетовали, что они не знают своих депутатов, а раз так, то депутаты работают плохо. За прошедший период было проведено немало встреч с избирателями с обсуждениями проблем, поэтому с уверенностью могу сказать, кто хотел узнать своих депутатов, тот наверняка сейчас их знает. Надеюсь, что выделенные нам денежные

средства на выполнение наказов избирателей будут способствовать решению наболевших вопросов и повысят рейтинг и авторитет народных избранников. Актуальные задачи на сегодняшний день - достойная встреча 80-летия Победы, помощь фронту, чтобы одержать победу на врага. Что касается каждодневных задач - необходимо продолжить решение вопросов, направленных на обеспечение сбалансированности бюджета городского поселения и повышение его устойчивости. Подводя итоги, хочу подчеркнуть, что поставленные перед Советом задачи были выполнены, решение самых важных и насущных проблем населения города было обеспечено.

Что касается характеристики коллег, могу ответственно заявить, что большинство их них грамотные, неравнодушные люди, настоящие профессионалы. Работать с ними мне было легко и интересно. Сформирована единая работоспособная команда, буду рада, если она продолжит работу в следующем 5-ом Созыве.

**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.04.2025

№ 16

г. Приволжск

О внесении изменений в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 №37 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского городского поселения, Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 № 37 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области» (далее - решение), изложив приложение к решению в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета Приволжского муниципального района:

– от 21.12.2022 № 64 «О внесении изменений в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 № 37 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в границах Приволжского городского поселения»;

– от 27.03.2024 № 9 «О внесении изменений в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 № 37 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского городского поселения»;

– от 24.04.2024 № 12 «О внесении изменений в решение Совета Приволжского городского поселения от 27.10.2021 № 37 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Приволжского городского поселения».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского
городского поселения**

И.Л. Астафьева

Положение
о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Приволжского
городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Приволжского городского поселения Ивановской области (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Приволжского городского поселения (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, природные и природно-антропогенные объекты и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

1.4. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Приволжского муниципального района (далее – администрация или контрольный орган).

1.5. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются начальник отдела муниципального контроля, главный специалист отдела муниципального контроля (далее также – должностные лица, инспекторы). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

1.6. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.7. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, применяются положения Федерального [закона](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального [закона](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», «Правил благоустройства территории Приволжского городского поселения», утвержденных Советом Приволжского городского поселения от 30.10.2019 г. № 30.

1.8. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства на территории Приволжского городского поселения Ивановской области.

Администрация осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.9. Профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяются для предупреждения, пресечения и (или) устранения нарушений обязательных требований.

1.10. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся с учетом статьи 66

Федерального закона № 248-ФЗ и исключительно по основаниям, указанным в Постановлении Правительства РФ от 10.03.2022 № 336.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия разработаны индикаторы риска нарушения обязательных требований, которые установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований Правил благоустройства и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований Правил благоустройства.

- к категории умеренного риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований Правил благоустройства и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований Правил благоустройства.

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики

рисков причинения вреда.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа (заместителю руководителя контрольного органа) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережений;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Приволжского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Приволжского муниципального района) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта Приволжского муниципального района), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Приволжского муниципального района в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Приволжского городского поселения на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем контрольного органа (заместителем руководителя контрольного органа) не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо в течение 10 (десяти) дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в адрес администрации возражение.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа (заместителю руководителя контрольного органа) и рассматривается им или лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.8. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа (заместителем руководителя контрольного органа). Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3.9. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;
- б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах б-г настоящего пункта.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Приволжского муниципального района письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа (заместителем контрольного органа или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа).

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере

благоустройства осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.12. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.13. Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Контрольный орган рассматривает заявление в течение 10 (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение 20 (двадцати) рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

4. Порядок организации муниципального контроля.

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и кино съемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицом и без согласования

с органами прокуратуры.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.2 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

4.5 Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

а) наличие у контролирующего органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

б) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

в) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации Приволжского муниципального района о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия,

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания руководителя контрольного органа (заместителя руководителя контрольного органа), в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация», а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.12. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа (заместителя руководителя контрольного органа), включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.13. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- инструментальное обследование;
- испытание.

4.14. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности)

контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.15. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 (десять) рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 (десять) рабочих дней. В

отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.17. Во всех случаях проведения контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения измерений (определений) с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение соблюдения обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.3. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием

разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных мероприятий.

5.6. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

5.7. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое

лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.8. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ивановской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

5.9. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

6. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства

6.1. Решения контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением установленных частью статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действия (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа (заместителем руководителя контрольного органа).

6.9. Жалоба может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен

контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа (заместитель руководителя контрольного органа) не позднее 2 (двух) рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 28-ФЗ.

6.13. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом, составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17 При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрение руководителем контрольного органа (заместителем руководителя контрольного органа) жалобы составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на 20 (двадцать) рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель контрольного органа (заместитель руководителя контрольного органа) принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия.

7. Заключительные положения.

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства
на территории Приволжского городского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для
определения необходимости проведения внеплановых проверок,
контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении администрацией
Приволжского муниципального района муниципального контроля в сфере
благоустройства**

1. Двукратное выявление признаков нарушения обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Приволжского городского поселения в течение 2 месяцев в отношении контролируемого лица по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в рамках муниципального контроля.

2. Наличие информации, размещенной в средствах массовой (информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), содержащей сведения о личности обратившегося лица, общественных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления сведений о нарушении на подконтрольных объектах обязательных требований, установленных правилами благоустройства - при наличии двух и более фактов, зафиксированных в течение года, предшествующего дню получения вышеуказанных сведений.

3. Наличие сведений о выявлении в течение 30 (тридцати) календарных дней трех и более аналогичных случаев отклонения состояния объекта контроля, требования к которому установлены Правилами благоустройства территории Приволжского городского поселения, свидетельствующих об имеющихся признаках нарушения обязательных требований в сфере благоустройства и возможном риске причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которые поступили от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, получены из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в результате проведения мероприятий, направленных на оценку достоверности поступивших сведений.



**Совет Приволжского городского поселения
Ивановской области**

Р Е Ш Е Н И Е

от 23.04.2025

№ 17

Об исполнении бюджета Приволжского городского поселения за 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Приволжского городского поселения, решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении» Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики исполнения бюджета Приволжского городского поселения за 2024 год:
 - доходы в размере 276 113 384,62 руб. при плане 260 770 309,86 руб. или 105,88% плановых назначений;
 - расходы в размере 251 803 858,84 руб. при плане 268 587 565,13 руб. или 93,75% плановых назначений;
 - профицит в размере 24 309 525,78 руб. при плановом дефиците 7 817 255,27 руб.
2. Утвердить исполнение доходов бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить исполнение расходов по ведомственной структуре расходов бюджета Приволжского городского поселения за 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.
4. Утвердить исполнение бюджета Приволжского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению.
5. Утвердить исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.
6. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Приволжского
городского поселения
И.Л.Астафьева**

Приложение 1
к решению Совета Приволжского
городского поселения
от 23.04.2025 № 17
"Об исполнении бюджета Приволжского
городского поселения за 2024 год"

Доходы бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2024 год

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код	Уточненный план на год	Расхождение с начала года		
			Исполнение с начала года	Сумма	% исполнения
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	122 877 945,72	141 899 786,36	-19 021 840,64	115,48%
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	00010100000000000000	105 090 857,00	117 376 095,33	-12 285 238,33	111,69%
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	18210100000000000000	105 090 857,00	117 376 095,33	-12 285 238,33	111,69%
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	00010102010010000110	95 526 557,00	107 621 734,02	-12 095 177,02	112,66%
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов,	00010102020010000110	3 088 000,00	3 145 045,95	-57 045,95	101,85%

занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации					
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	00010102030010000 110	670 350,00	709 017,71	-38 667,71	105,77%
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	00010102080010000 110	4 564 850,00	4 682 484,40	-117 634,40	102,58%

Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	00010102130010000110	1 106 550,00	1 124 845,65	-18 295,65	101,65%
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	00010102140010000110	134 550,00	92 967,60	41 582,40	69,10%
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	0001030000000000000000	2 807 700,00	2 797 492,87	10 207,13	99,64%
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	1821030000000000000000	2 807 700,00	2 797 492,87	10 207,13	99,64%
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302231010000110	1 457 100,00	1 445 284,78	11 815,22	99,19%

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302241010000 110	7 100,00	8 350,68	-1 250,68	117,62%
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302251010000 110	1 515 200,00	1 501 174,77	14 025,23	99,07%
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов	00010302261010000 110	-171 700,00	-157 317,36	-14 382,64	91,62%

отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)						
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000105000000000000	9 500,00		9 500,00		
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	182105000000000000	9 500,00		9 500,00		
Единый сельскохозяйственный налог	00010503010010000110	9 500,00		9 500,00		
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000106000000000000	6 208 000,00	12 790 155,06	-6 582 155,06	206,03%	
Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области	182106000000000000	6 208 000,00	12 790 155,06	-6 582 155,06	206,03%	
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	00010601030130000110	2 586 000,00	3 781 596,22	-1 195 596,22	146,23%	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	00010606033130000110	2 332 000,00	7 234 824,42	-4 902 824,42	310,24%	
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	00010606043130000110	1 290 000,00	1 773 734,42	-483 734,42	137,50%	
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000111000000000000	4 816 522,76	5 211 892,71	-395 369,95	108,21%	
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального	192111000000000000	179 564,76	178 423,59	1 141,17	99,36%	

района					
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105035130000120	179 564,76	178 423,59	1 141,17	99,36%
Администрация Приволжского муниципального района	313111000000000000000	4 636 958,00	5 033 469,12	-396 511,12	108,55%
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	00011105013130000120	1 189 000,00	1 339 581,46	-150 581,46	112,66%
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105025130000120	549 100,00	570 401,87	-21 301,87	103,88%
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и	00011105035130000120	1 172 400,00	1 237 092,28	-64 692,28	105,52%

созданных учреждений и исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)						
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	00011107015130000 120	1 358,00	1 357,24	0,76	99,94%	
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011109045130000 120	1 725 100,00	1 885 036,27	-159 936,27	109,27%	
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000113000000000000 000	3 415 750,02	3 096 937,84	318 812,18	90,67%	
Муниципальное казенное учреждение "Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района"	154113000000000000 000	30 000,00	39 983,00	-9 983,00	133,28%	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	00011301995130000 130	30 000,00	39 983,00	-9 983,00	133,28%	
Финансовое управление администрации Приволжского	192113000000000000 000	966 009,10	979 002,01	-12 992,91	101,35%	

муниципального района					
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	00011301995130000130	307 000,00	279 800,54	27 199,46	91,14%
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	00011302065130000130	659 009,10	698 731,13	-39 722,03	106,03%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	00011302995130000130		470,34	-470,34	
Администрация Приволжского муниципального района	3131130000000000000000	2 419 740,92	2 077 952,83	341 788,09	85,88%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	00011302995130000130	2 419 740,92	2 077 952,83	341 788,09	85,88%
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0001140000000000000000	514 999,94	557 412,57	-42 412,63	108,24%
Администрация Приволжского муниципального района	3131140000000000000000	514 999,94	557 412,57	-42 412,63	108,24%
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	00011402053130000410	314 999,94	314 999,94		100,00%
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на	00011406013130000430	200 000,00	242 412,63	-42 412,63	121,21%

которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений					
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000116000000000000 000	14 616,00	69 799,98	-55 183,98	477,56%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	192116000000000000 000	14 616,00	15 909,74	-1 293,74	108,85%
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	00011607090130000 140		1 293,74	-1 293,74	
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских поселений)	00011610100130000 140	14 616,00	14 616,00		100,00%
Администрация Приволжского муниципального района	313116000000000000 000		53 890,24	-53 890,24	
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением	00011607010130000 140		53 890,24	-53 890,24	

городского поселения					
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000200000000000000000000	137 892 364,14	134 213 598,26	3 678 765,88	97,33%
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000202000000000000000000	136 739 156,14	133 558 491,19	3 180 664,95	97,67%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	192202000000000000000000	136 739 156,14	133 558 491,19	3 180 664,95	97,67%
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	00020215001130000150	18 016 700,00	18 016 700,00		100,00%
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	00020215002130000150	24 153 325,75	24 153 325,75		100,00%
Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	00020220041130000150	19 142 706,56	18 373 506,23	769 200,33	95,98%
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой	00020225299130000150	4 912 490,15	3 965 638,51	946 851,64	80,73%

программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"					
Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку отрасли культуры	00020225519130000 150	59 255,32	59 255,32		100,00%
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	00020225555130000 150	3 953 494,94	3 953 494,94		100,00%
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	00020229999130000 150	61 530 164,46	60 065 551,48	1 464 612,98	97,62%
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	00020235118130000 150	1 038 630,00	1 038 630,00		100,00%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения	00020245784130000 150	3 932 388,96	3 932 388,96		100,00%
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000207000000000000 000	2 882 250,00	2 384 149,07	498 100,93	82,72%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	192207000000000000 000	2 882 250,00	2 267 440,54	614 809,46	78,67%
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	00020705030130000 150	2 882 250,00	2 267 440,54	614 809,46	78,67%

Администрация Приволжского муниципального района	313207000000000000 000		116 708,53	-116 708,53	
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	00020705030130000 150		116 708,53	-116 708,53	
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000219000000000000 000	-1 729 042,00	-1 729 042,00		100,00%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	192219000000000000 000	-1 729 042,00	-1 729 042,00		100,00%
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	00021960010130000 150	-1 729 042,00	-1 729 042,00		100,00%
ИТОГО ДОХОДОВ		260 770 309,86	276 113 384,62	-15 343 074,76	105,88%

Приложение 2
к решению Совета Приволжского
городского поселения
от 23.04.2025 № 17
"Об исполнении бюджета Приволжского
городского поселения за 2024 год"

Расходы бюджета Приволжского городского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета Приволжского городского поселения за 2024 год

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Ве д.	Разд .	Ц.ст.	Расх .	Уточнен ная роспись /план	Касс. расхо д	Остаток росписи /плана	Исполн ение роспис и/плана
Муниципальное казённое учреждение "Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района"	154	0000	000000 0000	000	63 701 256,14	61 899 325,71	1 801 930,43	97,17%
ОБРАЗОВАНИЕ	154	0700	000000 0000	000	385 531,59	385 531,59	0,00	100,00 %
Молодежная политика	154	0707	000000 0000	000	385 531,59	385 531,59	0,00	100,00 %
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	154	0707	222010 0100	000	385 531,59	385 531,59	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0707	222010 0100	244	385 531,59	385 531,59	0,00	100,00 %
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	154	0800	000000 0000	000	49 661 495,94	48 491 005,67	1 170 490,27	97,64%
Культура	154	0801	000000 0000	000	42 513 825,51	41 361 160,17	1 152 665,34	97,29%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с организацией досуга для населения	154	0801	223010 0200	000	28 403 380,64	27 409 099,90	994 280,74	96,50%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	154	0801	223010 0200	611	27 274 090,44	26 282 717,36	991 373,08	96,37%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	154	0801	223010 0200	612	1 129 290,20	1 126 382,54	2 907,66	99,74%
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	154	0801	22301S 1980	000	2 105 263,16	2 105 263,16	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	154	0801	22301S 1980	612	2 105 263,16	2 105 263,16	0,00	100,00 %

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с библиотечным обслуживанием населения	154	0801	224010 0300	000	11 942 807,78	11 784 423,18	158 384,60	98,67%
Фонд оплаты труда учреждений	154	0801	224010 0300	111	7 323 600,00	7 323 600,00	0,00	100,00 %
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	154	0801	224010 0300	112	11 740,00	11 740,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	154	0801	224010 0300	119	2 199 525,04	2 198 848,40	676,64	99,97%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0801	224010 0300	244	1 532 601,90	1 517 765,59	14 836,31	99,03%
Закупка энергетических ресурсов	154	0801	224010 0300	247	872 497,84	729 626,19	142 871,65	83,62%
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	154	0801	224010 0300	851	2 843,00	2 843,00	0,00	100,00 %
Государственная поддержка отрасли культуры (Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований)	154	0801	22401L 5191	000	62 373,93	62 373,93	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0801	22401L 5191	244	62 373,93	62 373,93	0,00	100,00 %
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	154	0804	000000 0000	000	7 147 670,43	7 129 845,50	17 824,93	99,75%
Расходы на проведение мероприятий в области туризма	154	0804	225010 0150	000	184 000,00	184 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0804	225010 0150	244	184 000,00	184 000,00	0,00	100,00 %
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	154	0804	227010 0100	000	829 000,00	829 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0804	227010 0100	244	829 000,00	829 000,00	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по другим вопросам	154	0804	439000 4590	000	6 134 670,43	6 116 845,50	17 824,93	99,71%
Фонд оплаты труда учреждений	154	0804	439000 4590	111	3 892 240,20	3 892 240,20	0,00	100,00 %
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	154	0804	439000 4590	112	6 450,00	6 450,00	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	154	0804	439000 4590	119	1 162 970,88	1 162 959,08	11,80	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	0804	439000 4590	244	955 818,60	950 551,93	5 266,67	99,45%
Закупка энергетических ресурсов	154	0804	439000 4590	247	117 190,75	104 644,29	12 546,46	89,29%

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	154	1100	000000 0000	000	11 710 675,71	11 085 503,50	625 172,21	94,66%
Физическая культура	154	1101	000000 0000	000	11 710 675,71	11 085 503,50	625 172,21	94,66%
Расходы на проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	154	1101	221010 0130	000	181 271,59	181 271,59	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	1101	221010 0130	244	181 271,59	181 271,59	0,00	100,00 %
Расходы на содержание спортивного комплекса	154	1101	221010 0140	000	11 529 404,12	10 904 231,91	625 172,21	94,58%
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	154	1101	221010 0140	621	11 529 404,12	10 904 231,91	625 172,21	94,58%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	154	1200	000000 0000	000	1 943 552,90	1 937 284,95	6 267,95	99,68%
Телевидение и радиовещание	154	1201	000000 0000	000	1 943 552,90	1 937 284,95	6 267,95	99,68%
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений телевидения и радиовещания	154	1201	226010 0590	000	1 943 552,90	1 937 284,95	6 267,95	99,68%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	154	1201	226010 0590	611	1 943 552,90	1 937 284,95	6 267,95	99,68%
Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района	192	0000	000000 0000	000	42 600 866,45	41 458 647,16	1 142 219,29	97,32%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	192	0100	000000 0000	000	30 366 524,93	29 701 148,80	665 376,13	97,81%
Другие общегосударственные вопросы	192	0113	000000 0000	000	30 366 524,93	29 701 148,80	665 376,13	97,81%
Прочие мероприятия в области благоустройства	192	0113	262052 6510	000	401 457,50	401 457,50	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	262052 6510	244	223 657,50	223 657,50	0,00	100,00 %
Уплата прочих налогов, сборов	192	0113	262052 6510	852	5 000,00	5 000,00	0,00	100,00 %
Уплата иных платежей	192	0113	262052 6510	853	172 800,00	172 800,00	0,00	100,00 %
Содержание в надлежащем состоянии зданий, сооружений, оборудования и прилегающей территории	192	0113	301010 0010	000	4 759 735,92	4 599 923,22	159 812,70	96,64%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	301010 0010	244	2 276 044,95	2 210 789,21	65 255,74	97,13%
Закупка энергетических ресурсов	192	0113	301010 0010	247	2 471 993,41	2 377 436,45	94 556,96	96,17%
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	192	0113	301010 0010	851	11 697,56	11 697,56	0,00	100,00 %
Охрана труда	192	0113	302014 1100	000	197 598,00	193 110,00	4 488,00	97,73%

Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	302014 1100	244	197 598,00	193 110,00	4 488,00	97,73%
Расходы на материальное обеспечение деятельности администрации	192	0113	303010 0020	000	1 000 718,81	904 798,26	95 920,55	90,41%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	303010 0020	244	1 000 718,81	904 798,26	95 920,55	90,41%
Расходы на транспортное обеспечение деятельности администрации	192	0113	303010 0030	000	2 049 231,96	1 780 393,16	268 838,80	86,88%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	303010 0030	244	2 028 575,96	1 759 737,16	268 838,80	86,75%
Уплата прочих налогов, сборов	192	0113	303010 0030	852	20 656,00	20 656,00	0,00	100,00 %
Расходы на выплаты работникам	192	0113	303010 0060	000	12 612 630,95	12 602 826,67	9 804,28	99,92%
Фонд оплаты труда учреждений	192	0113	303010 0060	111	9 712 775,85	9 712 775,85	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	192	0113	303010 0060	119	2 899 855,10	2 890 050,82	9 804,28	99,66%
Организация и проведение мероприятий по приему официальных делегаций, должностных лиц, проведения совещаний, конференций, семинаров, деловых игр и иных встреч, приобретение ценных подарков	192	0113	303010 0070	000	346 203,00	312 260,22	33 942,78	90,20%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	303010 0070	244	346 203,00	312 260,22	33 942,78	90,20%
Обеспечение средствами информатизации	192	0113	304010 0080	000	1 770 488,12	1 697 419,00	73 069,12	95,87%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	304010 0080	244	1 770 488,12	1 697 419,00	73 069,12	95,87%
Обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	192	0113	312018 2910	000	1 075 846,00	1 075 846,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	192	0113	312018 2910	111	826 302,61	826 302,61	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	192	0113	312018 2910	119	249 543,39	249 543,39	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	192	0113	31201S 2910	000	4 010 183,43	3 990 696,65	19 486,78	99,51%
Фонд оплаты труда учреждений	192	0113	31201S 2910	111	2 436 725,76	2 436 725,76	0,00	100,00 %

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	192	0113	31201S 2910	119	728 298,16	726 601,84	1 696,32	99,77%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	31201S 2910	244	723 148,19	705 357,73	17 790,46	97,54%
Закупка энергетических ресурсов	192	0113	31201S 2910	247	122 011,32	122 011,32	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения Отдел строительства администрации Приволжского муниципального района	192	0113	419000 8800	000	2 142 431,24	2 142 418,12	13,12	100,00 %
Фонд оплаты труда учреждений	192	0113	419000 8800	111	1 604 898,92	1 604 889,63	9,29	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	192	0113	419000 8800	119	476 597,50	476 593,67	3,83	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0113	419000 8800	244	60 934,82	60 934,82	0,00	100,00 %
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	192	0300	000000 0000	000	3 041 649,31	3 040 741,75	907,56	99,97%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	192	0309	000000 0000	000	3 041 649,31	3 040 741,75	907,56	99,97%
Обслуживание аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	192	0309	254019 0060	000	539 486,63	539 486,63	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0309	254019 0060	244	539 486,63	539 486,63	0,00	100,00 %
Расходы на обеспечение деятельности ЕДДС	192	0309	255010 0700	000	2 502 162,68	2 501 255,12	907,56	99,96%
Фонд оплаты труда учреждений	192	0309	255010 0700	111	1 860 886,68	1 860 886,68	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	192	0309	255010 0700	119	551 801,00	550 893,44	907,56	99,84%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0309	255010 0700	244	89 475,00	89 475,00	0,00	100,00 %
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	192	0500	000000 0000	000	9 192 692,21	8 716 756,61	475 935,60	94,82%
Жилищное хозяйство	192	0501	000000 0000	000	4 716 634,42	4 347 631,82	369 002,60	92,18%
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда	192	0501	271022 7010	000	4 530 899,62	4 161 897,02	369 002,60	91,86%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного	192	0501	271022 7010	243	4 502 931,42	4 133 928,82	369 002,60	91,81%

(муниципального) имущества									
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0501	271022 7010	244	27 968,20	27 968,20	0,00	100,00 %	
Снос аварийного жилья с хозяйственными постройками	192	0501	271022 7020	000	185 734,80	185 734,80	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0501	271022 7020	244	185 734,80	185 734,80	0,00	100,00 %	
Благоустройство	192	0503	000000 0000	000	4 476 057,79	4 369 124,79	106 933,00	97,61%	
Реализация мероприятий	192	0503	321012 6600	000	310 738,50	310 737,50	1,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0503	321012 6600	244	310 738,50	310 737,50	1,00	100,00 %	
Государственная экспертиза по определению достоверности сметной стоимости работ	192	0503	321012 6610	000	120 000,00	13 068,00	106 932,00	10,89%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0503	321012 6610	244	120 000,00	13 068,00	106 932,00	10,89%	
Строительный контроль при проведении работ	192	0503	321012 6620	000	84 756,06	84 756,06	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0503	321012 6620	244	84 756,06	84 756,06	0,00	100,00 %	
Реализация программ формирования современной городской среды	192	0503	321F25 5550	000	3 960 563,23	3 960 563,23	0,00	100,00 %	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	0503	321F25 5550	244	3 960 563,23	3 960 563,23	0,00	100,00 %	
Совет Приволжского городского поселения	211	0000	000000 0000	000	927 400,55	927 400,55	0,00	100,00 %	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	211	0100	000000 0000	000	927 400,55	927 400,55	0,00	100,00 %	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	211	0103	000000 0000	000	927 400,55	927 400,55	0,00	100,00 %	
Обеспечение функционирования представительного органа муниципального образования. Передача (исполнение) осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	211	0103	409000 1520	000	39 393,00	39 393,00	0,00	100,00 %	
Иные межбюджетные трансферты	211	0103	409000 1520	540	39 393,00	39 393,00	0,00	100,00 %	
Обеспечение функционирования представительного органа муниципального образования	211	0103	409000 1900	000	774 007,55	774 007,55	0,00	100,00 %	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	211	0103	409000 1900	121	593 234,67	593 234,67	0,00	100,00 %	

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	211	0103	409000 1900	129	176 949,86	176 949,86	0,00	100,00 %
Иные выплаты населению	211	0103	409000 1900	360	3 823,02	3 823,02	0,00	100,00 %
Возмещение расходов депутатам, осуществляющим полномочия на непостоянной основе	211	0103	409000 1910	000	114 000,00	114 000,00	0,00	100,00 %
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	211	0103	409000 1910	123	114 000,00	114 000,00	0,00	100,00 %
Администрация Приволжского муниципального района	313	0000	000000 0000	000	161 358 041,99	147 518 485,42	13 839 556,57	91,42%
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	313	0100	000000 0000	000	8 680 413,01	3 304 112,53	5 376 300,48	38,06%
Резервные фонды	313	0111	000000 0000	000	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Резервный фонд Администрации Приволжского муниципального района	313	0111	211012 0810	000	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Резервные средства	313	0111	211012 0810	870	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	313	0113	000000 0000	000	8 180 413,01	3 304 112,53	4 876 300,48	40,39%
Проведение независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества	313	0113	241012 1910	000	77 549,67	71 549,67	6 000,00	92,26%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	241012 1910	244	77 549,67	71 549,67	6 000,00	92,26%
Проведение технической инвентаризации муниципального имущества	313	0113	241012 1920	000	6 305,00	6 305,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	241012 1920	244	6 305,00	6 305,00	0,00	100,00 %
Проведение кадастровых работ по формированию земельных участков, постановке на государственный и кадастровый учет земельных участков	313	0113	241012 1950	000	199 833,33	199 833,33	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	241012 1950	244	199 833,33	199 833,33	0,00	100,00 %
Содержание имущества, находящегося в казне Приволжского городского поселения	313	0113	242012 1930	000	1 378 591,37	1 330 157,65	48 433,72	96,49%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	242012 1930	244	405 781,49	381 709,81	24 071,68	94,07%
Закупка энергетических ресурсов	313	0113	242012 1930	247	972 809,88	948 447,84	24 362,04	97,50%

Проведение ремонтных работ (реконструкция имущества казны)	313	0113	242012 1940	000	1 577 168,71	61 779,78	1 515 388,93	3,92%
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	313	0113	242012 1940	243	1 515 388,93	0,00	1 515 388,93	0,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	242012 1940	244	61 779,78	61 779,78	0,00	100,00 %
Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора)	313	0113	242012 7030	000	1 511 476,10	1 511 476,10	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	242012 7030	244	1 511 476,10	1 511 476,10	0,00	100,00 %
Работы по подготовке документации по установлению границ территориальных зон	313	0113	332012 1980	000	30 000,00	30 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	332012 1980	244	30 000,00	30 000,00	0,00	100,00 %
Обеспечение прочих обязательств администрации	313	0113	409000 1400	000	1 394 122,83	0,00	1 394 122,83	0,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0113	409000 1400	244	1 394 122,83	0,00	1 394 122,83	0,00%
Исполнение обязательств по исполнительным листам	313	0113	409002 7770	000	1 960 111,00	50 600,00	1 909 511,00	2,58%
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	313	0113	409002 7770	831	1 960 111,00	50 600,00	1 909 511,00	2,58%
Средства на оплату членских взносов Совета муниципальных образований	313	0113	419009 0160	000	45 255,00	42 411,00	2 844,00	93,72%
Уплата иных платежей	313	0113	419009 0160	853	45 255,00	42 411,00	2 844,00	93,72%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	313	0200	000000 0000	000	1 038 630,00	1 038 630,00	0,00	100,00 %
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	313	0203	000000 0000	000	1 038 630,00	1 038 630,00	0,00	100,00 %
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	313	0203	419005 1180	000	1 038 630,00	1 038 630,00	0,00	100,00 %
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	313	0203	419005 1180	121	663 029,69	663 029,69	0,00	100,00 %
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	313	0203	419005 1180	129	197 566,15	197 566,15	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0203	419005 1180	244	178 034,16	178 034,16	0,00	100,00 %
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	313	0300	000000 0000	000	685 570,41	685 570,41	0,00	100,00 %

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	313	0309	000000 0000	000	685 570,41	685 570,41	0,00	100,00 %
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	313	0309	251019 0010	000	3 870,00	3 870,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0309	251019 0010	244	3 870,00	3 870,00	0,00	100,00 %
Обеспечение безопасности населения вследствие ЧС	313	0309	252019 0020	000	630 904,41	630 904,41	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0309	252019 0020	244	630 904,41	630 904,41	0,00	100,00 %
Поощрение граждан в составе народной дружины за содействие ОВД в охране общественного порядка	313	0309	256019 0080	000	48 726,00	48 726,00	0,00	100,00 %
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	313	0309	256019 0080	123	48 726,00	48 726,00	0,00	100,00 %
Страхование граждан в составе народной дружины от несчастных случаев и/или болезней на период их участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка	313	0309	256019 0090	000	2 070,00	2 070,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0309	256019 0090	244	2 070,00	2 070,00	0,00	100,00 %
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	313	0400	000000 0000	000	54 870 102,34	50 111 531,83	4 758 570,51	91,33%
Сельское хозяйство и рыболовство	313	0405	000000 0000	000	84 800,00	72 550,00	12 250,00	85,55%
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	313	0405	263012 8010	000	84 800,00	72 550,00	12 250,00	85,55%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0405	263012 8010	244	84 800,00	72 550,00	12 250,00	85,55%
Водное хозяйство	313	0406	000000 0000	000	322 339,60	322 339,60	0,00	100,00 %
Расходы связанные с организацией безопасности, содержанием и эксплуатацией гидротехнических сооружений	313	0406	257019 0070	000	322 339,60	322 339,60	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	313	0406	257019 0070	611	322 339,60	322 339,60	0,00	100,00 %

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	313	0409	000000 0000	000	54 462 962,74	49 716 642,23	4 746 320,51	91,29%
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	313	0409	291010 4020	000	3 387 908,12	3 387 908,12	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	313	0409	291010 4020	611	3 387 908,12	3 387 908,12	0,00	100,00 %
Зимнее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	313	0409	291012 2010	000	5 148 820,12	5 148 820,12	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2010	244	5 098 820,12	5 098 820,12	0,00	100,00 %
Уплата иных платежей	313	0409	291012 2010	853	50 000,00	50 000,00	0,00	100,00 %
Летнее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	313	0409	291012 2020	000	7 791 482,80	7 791 482,80	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2020	244	7 791 482,80	7 791 482,80	0,00	100,00 %
Организация обслуживания ливневой канализации	313	0409	291012 2040	000	828 221,97	828 221,97	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2040	244	828 221,97	828 221,97	0,00	100,00 %
Установка дорожных знаков в г. Приволжск	313	0409	291012 2050	000	439 910,40	439 910,40	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2050	244	439 910,40	439 910,40	0,00	100,00 %
Нанесение дорожной разметки	313	0409	291012 2060	000	240 131,52	240 131,52	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2060	244	240 131,52	240 131,52	0,00	100,00 %
Покраска бордюров г.Приволжск	313	0409	291012 2100	000	20 762,40	20 762,40	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291012 2100	244	20 762,40	20 762,40	0,00	100,00 %
Строительный контроль	313	0409	291022 3000	000	220 128,39	220 128,39	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291022 3000	244	220 128,39	220 128,39	0,00	100,00 %
Ремонт автомобильных дорог в г.Приволжск	313	0409	291022 3120	000	8 873 631,86	5 040 108,43	3 833 523,43	56,80%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291022 3120	244	8 873 631,86	5 040 108,43	3 833 523,43	56,80%
Ремонт тротуаров г.Приволжск	313	0409	291022 3190	000	3 018 850,60	3 018 850,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0409	291022 3190	244	3 018 850,60	3 018 850,60	0,00	100,00 %
Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе	313	0409	29102S 0510	000	20 506 267,20	19 627 928,52	878 338,68	95,72%

на муниципальные фонды	формирование дорожных								
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0409	29102S 0510	244	20 506 267,20	19 627 928,52	878 338,68	95,72%
Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения		313	0409	29102S 9100	000	3 966 847,36	3 932 388,96	34 458,40	99,13%
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0409	29102S 9100	244	3 966 847,36	3 932 388,96	34 458,40	99,13%
Разработка проекта организации дорожного движения		313	0409	291032 3140	000	20 000,00	20 000,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0409	291032 3140	244	20 000,00	20 000,00	0,00	100,00 %
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		313	0500	000000 0000	000	95 610 125,21	91 905 439,64	3 704 685,57	96,13%
Жилищное хозяйство		313	0501	000000 0000	000	4 725 896,77	4 378 343,97	347 552,80	92,65%
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда		313	0501	271022 7010	000	392 117,44	390 365,64	1 751,80	99,55%
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0501	271022 7010	244	392 117,44	390 365,64	1 751,80	99,55%
Обеспечение прочих обязательств администрации		313	0501	273010 1400	000	4 333 779,33	3 987 978,33	345 801,00	92,02%
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность		313	0501	273010 1400	412	4 333 779,33	3 987 978,33	345 801,00	92,02%
Коммунальное хозяйство		313	0502	000000 0000	000	62 890 554,38	61 301 780,99	1 588 773,39	97,47%
Актуализация схемы теплоснабжения Приволжского городского поселения		313	0502	272012 7040	000	10 500,00	10 500,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0502	272012 7040	244	10 500,00	10 500,00	0,00	100,00 %
Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры		313	0502	27401S 6800	000	59 529 735,63	57 940 962,24	1 588 773,39	97,33%
Прочая закупка товаров, работ и услуг		313	0502	27401S 6800	244	1 877 511,95	295 962,24	1 581 549,71	15,76%
Бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями		313	0502	27401S 6800	415	57 652 223,68	57 645 000,00	7 223,68	99,99%
Возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим населению бытовые услуги		313	0502	281016 2110	000	3 350 318,75	3 350 318,75	0,00	100,00 %

Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	313	0502	281016 2110	811	3 350 318,75	3 350 318,75	0,00	100,00 %
Благоустройство	313	0503	000000 0000	000	27 993 674,06	26 225 314,68	1 768 359,38	93,68%
Организация наружного освещения (подача электрической энергии)	313	0503	261012 5020	000	7 743 552,91	6 969 082,64	774 470,27	90,00%
Закупка энергетических ресурсов	313	0503	261012 5020	247	7 743 552,91	6 969 082,64	774 470,27	90,00%
Организация наружного освещения (техническое обслуживание линий электрических передач)	313	0503	261012 5030	000	1 736 521,04	1 734 162,53	2 358,51	99,86%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	261012 5030	244	1 725 590,65	1 723 232,14	2 358,51	99,86%
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	313	0503	261012 5030	831	10 930,39	10 930,39	0,00	100,00 %
Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	313	0503	262012 6110	000	951 550,80	951 550,80	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262012 6110	244	951 550,80	951 550,80	0,00	100,00 %
Государственная экспертиза по определению достоверности сметной стоимости работ	313	0503	262012 6610	000	52 272,00	13 068,00	39 204,00	25,00%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262012 6610	244	52 272,00	13 068,00	39 204,00	25,00%
Расходы на благоустройство территорий общего пользования	313	0503	262020 4030	000	1 058 056,40	1 058 056,40	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	313	0503	262020 4030	611	1 058 056,40	1 058 056,40	0,00	100,00 %
Ликвидация несанкционированных свалок	313	0503	262022 6210	000	1 607 223,60	1 607 223,60	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262022 6210	244	1 607 223,60	1 607 223,60	0,00	100,00 %
Организация озеленения территорий общего пользования	313	0503	262032 6310	000	2 980 322,13	2 980 322,13	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262032 6310	244	2 980 322,13	2 980 322,13	0,00	100,00 %

Содержание территории общего пользования городского кладбища	313	0503	262042 6410	000	224 869,20	224 869,20	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262042 6410	244	224 869,20	224 869,20	0,00	100,00 %
Строительный контроль	313	0503	262052 3000	000	95 381,22	95 381,22	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262052 3000	244	95 381,22	95 381,22	0,00	100,00 %
Субсидии предприятиям Приволжского городского поселения на содержание объектов внешнего благоустройства	313	0503	262052 5010	000	929 230,00	929 230,00	0,00	100,00 %
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	313	0503	262052 5010	811	929 230,00	929 230,00	0,00	100,00 %
Прочие мероприятия в области благоустройства	313	0503	262052 6510	000	1 225 053,00	1 225 053,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262052 6510	244	1 225 053,00	1 225 053,00	0,00	100,00 %
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой территории "Привокзальный двор": асфальтирование придомовой территории, расположенной в границах прилегающей территории ТОС "Станция Надежды" по адресу г.Приволжск ул. Станционный проезд д.4)	313	0503	262F2S 5101	000	2 753 336,96	2 751 350,40	1 986,56	99,93%
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262F2S 5101	244	2 753 336,96	2 751 350,40	1 986,56	99,93%
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой территории "Асфальт у пруда": асфальтирование придомовой территории, сзади дома по адресу: г. Приволжск, ул. Станционный проезд, д. 4)	313	0503	262F2S 5102	000	1 705 716,00	1 705 716,00	0,00	100,00 %
Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	262F2S 5102	244	1 705 716,00	1 705 716,00	0,00	100,00 %
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	313	0503	32201L 2990	000	4 930 588,80	3 980 248,76	950 340,04	80,73%

Прочая закупка товаров, работ и услуг	313	0503	32201L 2990	244	4 930 588,80	3 980 248,76	950 340,04	80,73%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	313	1000	000000 0000	000	102 019,43	102 019,42	0,01	100,00 %
Пенсионное обеспечение	313	1001	000000 0000	000	102 019,43	102 019,42	0,01	100,00 %
Доплата к пенсиям муниципальным служащим	313	1001	409007 0200	000	102 019,43	102 019,42	0,01	100,00 %
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	313	1001	409007 0200	312	102 019,43	102 019,42	0,01	100,00 %
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	313	1100	000000 0000	000	369 356,46	369 356,46	0,00	100,00 %
Массовый спорт	313	1102	000000 0000	000	369 356,46	369 356,46	0,00	100,00 %
Расходы на содержание физкультурно-оздоровительного комплекса	313	1102	419000 4050	000	369 356,46	369 356,46	0,00	100,00 %
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	313	1102	419000 4050	611	369 356,46	369 356,46	0,00	100,00 %
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	313	1300	000000 0000	000	1 825,13	1 825,13	0,00	100,00 %
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	313	1301	000000 0000	000	1 825,13	1 825,13	0,00	100,00 %
Обслуживание муниципального долга	313	1301	212012 0800	000	1 825,13	1 825,13	0,00	100,00 %
Обслуживание муниципального долга	313	1301	212012 0800	730	1 825,13	1 825,13	0,00	100,00 %
ВСЕГО РАСХОДОВ:					268 587 565,13	251 803 858,84	16 783 706,29	93,75%

Приложение 3
к решению Совета Приволжского городского поселения
от 23.04.2025 № 17
"Об исполнении бюджета Приволжского
городского поселения за 2024 год"

**Расходы бюджета Приволжского городского поселения по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов за 2024 год**

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Разд.	Уточненная роспись/план	Касс. расход	Исполнение росписи/плана
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	39 974 338,49	33 932 661,88	84,89%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	927 400,55	927 400,55	100,00%
Резервные фонды	0111	500 000,00	0,00	0,00%
Другие общегосударственные вопросы	0113	38 546 937,94	33 005 261,33	85,62%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	1 038 630,00	1 038 630,00	100,00%
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	1 038 630,00	1 038 630,00	100,00%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	3 727 219,72	3 726 312,16	99,98%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	3 727 219,72	3 726 312,16	99,98%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	54 870 102,34	50 111 531,83	91,33%
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	84 800,00	72 550,00	85,55%
Водное хозяйство	0406	322 339,60	322 339,60	100,00%
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	54 462 962,74	49 716 642,23	91,29%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	104 802 817,42	100 622 196,25	96,01%
Жилищное хозяйство	0501	9 442 531,19	8 725 975,79	92,41%
Коммунальное хозяйство	0502	62 890 554,38	61 301 780,99	97,47%
Благоустройство	0503	32 469 731,85	30 594 439,47	94,22%
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	385 531,59	385 531,59	100,00%
Молодежная политика	0707	385 531,59	385 531,59	100,00%
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	49 661 495,94	48 491 005,67	97,64%
Культура	0801	42 513 825,51	41 361 160,17	97,29%
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	7 147 670,43	7 129 845,50	99,75%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	102 019,43	102 019,42	100,00%
Пенсионное обеспечение	1001	102 019,43	102 019,42	100,00%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	12 080 032,17	11 454 859,96	94,82%
Физическая культура	1101	11 710 675,71	11 085 503,50	94,66%
Массовый спорт	1102	369 356,46	369 356,46	100,00%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	1 943 552,90	1 937 284,95	99,68%
Телевидение и радиовещание	1201	1 943 552,90	1 937 284,95	99,68%

ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300	1 825,13	1 825,13	100,00%
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	1 825,13	1 825,13	100,00%
ВСЕГО РАСХОДОВ:		268 587 565,13	251 858,84 803	93,75%

Приложение 4
к решению Совета Приволжского городского поселения
от 23.04.2025 № 17
"Об исполнении бюджета Приволжского
городского поселения за 2024 год"

Источники финансирования дефицита бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год

Единица измерения: руб.

Код источника по бюджетной классификации	Наименование показателя	Утверждено	Исполнено
x	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	7 817 255,27	-24 309 525,78
000 0103000000 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-2 000 000,00	-2 000 000,00
000 0103010000 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-2 000 000,00	-2 000 000,00
000 0103010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-2 000 000,00	-2 000 000,00
000 0103010013 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-2 000 000,00	-2 000 000,00
000 0105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	9 817 255,27	-22 309 525,78
000 0105000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-260 770 309,86	-281 138 880,03
000 0105020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-260 770 309,86	-281 138 880,03
000 0105020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-260 770 309,86	-281 138 880,03
000 0105020113 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-260 770 309,86	-281 138 880,03
000 0105000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	270 587 565,13	258 829 354,25
000 0105020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	270 587 565,13	258 829 354,25
000 0105020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	270 587 565,13	258 829 354,25
000 0105020113 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	270 587 565,13	258 829 354,25



**Совет Приволжского городского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области**

Р Е Ш Е Н И Е

от 23.04.2025

№ 18

**О внесении изменений и дополнений в решение
Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50
«О бюджете Приволжского городского поселения на 2025 год
и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского городского поселения Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «О бюджете Приволжского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

1.1. В п.п. 1.1 п. 1 на 2025 год:

по строке «-общий объем доходов бюджета в сумме» цифры «255670312,98» заменить цифрами «252645139,68»;

по строке «-общий объем расходов бюджета в сумме» цифры «271749164,03» заменить цифрами «273857275,27»;

по строке «дефицит бюджета в сумме» цифры «16078851,05» заменить цифрами «21212135,59».

1.2. В Приложении 2 к решению Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «Доходы бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «000 2 00 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ» по графе «2025 год» цифры «120012563,05» заменить цифрами «116987389,75»;

По строке «000 2 02 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по графе «2025 год» цифры «12012563,05» заменить цифрами «116987389,75»;

По строке «000 2 02 20000 00 0000 150 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)» по графе «2025 год» цифры «55113472,49» заменить цифрами «52088299,19»;

По строке «000 2 02 29999 00 0000 150 Прочие субсидии» по графе «2025 год» цифру «10801651,30» заменить цифрой «7776478,00»;

По строке «000 2 02 29999 13 0000 150 Прочие субсидии бюджетам городских поселений» по графе «2025 год» цифру «10801651,30» заменить цифрой «7776478,00»;

По строке «192 2 02 29999 13 0000 150 Прочие субсидии бюджетам городских поселений» по графе «2025 год» цифру «10801651,30» заменить цифрой «7776478,00»;

По строке «ВСЕГО ДОХОДОВ» по графе «2025 год» цифры «255670312,98» заменить цифрами «252645139,68».

1.3. В пункте 4 «Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Приволжского городского поселения, утвержденного пунктом 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета»:

по строке «на 2025 год в сумме» цифры «120012563,05» заменить цифрами «116987389,75».

1.4. В Приложении 3 к решению Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Приволжского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «313 01 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов» по графе «2025 год» цифры «16078851,05» заменить цифрами «21212135,59»;

По строке «313 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «16078851,05» заменить цифрами «21212135,59»;

По строке «313 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-255670312,98» заменить цифрами «-252645139,68»;

По строке «313 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-255670312,98» заменить цифрами «-252645139,68»;

По строке «313 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «-255670312,98» заменить цифрами «-252645139,68»;

По строке «313 01 05 02 01 13 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений» по графе «2025 год» цифры «-255670312,98» заменить цифрами «-252645139,68»;

По строке «313 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «271749164,03» заменить цифрами «273857275,27»;

По строке «313 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «271749164,03» заменить цифрами «273857275,27»;

По строке «313 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2025 год» цифры «271749164,03» заменить цифрами «273857275,27»;

По строке «313 01 05 02 01 13 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений» по графе «2025 год» цифры «271749164,03» заменить цифрами «273857275,27».

1.5. В Приложении 4 к решению Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «Муниципальная программа «Развитие культуры, молодежной политики, спорта, туризма и профилактики наркомании в Приволжском городском поселении» 2200000000» по графе «2025 год» цифры «68670001,97» заменить цифрами «69209024,84»;

По строке «Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Приволжском городском поселении» 2210000000» по графе «2025 год» цифры «13844232,45» заменить цифрами «13987632,45»;

По строке «Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта» 2210100000» по графе «2025 год» цифры «13844232,45» заменить цифрами «13987632,45»;

По строке «Расходы на содержание спортивного комплекса (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 2210100140 600» по графе «2025 год» цифры «13644032,45» заменить цифрами «13787432,45»;

По строке «Подпрограмма «Развитие культуры в Приволжском городском поселении» 2230000000» по графе «2025 год» цифры «37743086,11» заменить цифрами «38068708,98»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с организацией досуга для населения» 2230100000» по графе «2025 год» цифры «37743086,11» заменить цифрами «38068708,98»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с организацией досуга для населения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 2230100200 600» по графе «2025 год» цифры «35216770,32» заменить цифрами «35542393,19»;

По строке «Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания в Приволжском городском поселении» 2240000000» по графе «2025 год» цифры «13587219,69» заменить цифрами «13657219,69»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с библиотечным обслуживанием населения» 2240100000» по графе «2025 год» цифры «13587219,69» заменить цифрами «13657219,69»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с библиотечным обслуживанием населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2240100300 200» по графе «2025 год» цифры «2935750,07» заменить цифрами «3005750,07»;

По строке «Муниципальная программа «Благоустройство территории Приволжского городского поселения» 2600000000» по графе «2025 год» цифры «45034326,69» заменить цифрами «45422749,00»;

По строке «Подпрограмма «Благоустройство территорий общего пользования» 26200000000» по графе «2025 год» цифры «12686320,97» заменить цифрами «13074743,28»;

По строке «Основное мероприятие «Благоустройство территорий общего пользования» 2620100000» по графе «2025 год» цифры «7409582,49» заменить цифрами «7541103,89»;

По строке «Благоустройство территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 2620104040 600» по графе «2025 год» цифры «7409582,49» заменить цифрами «7541103,89»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение условий для массового отдыха населения» 2620200000» по графе «2025 год» цифры «151569,60» заменить цифрами «252559,19»;

По строке «Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2620226110 200» по графе «2025 год» цифры «151569,60» заменить цифрами «252559,19»;

После строки «Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 26203S9900 200» по графе «2025 год» цифры «3227479,62» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 26203S9900 400» по графе «2025 год» цифры «3227479,62»;

По строке «Основное мероприятие «Прочие мероприятия» 2620500000» по графе «2025 год» цифры «1602952,42» заменить цифрами «1758863,74»;

По строке «Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2620526510 200» по графе «2025 год» цифры «1602952,42» заменить цифрами «1758863,74»;

По строке «Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами ЖКХ населения Приволжского городского поселения» 27000000000» по графе «2025 год» цифры «23902026,49» заменить цифрами «20717633,54»;

По строке «Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры и обеспечение функционирования систем жизнеобеспечения» 27400000000» по графе «2025 год» цифры «15333792,95» заменить цифрами «12149400,00»;

По строке «Основное мероприятие «Модернизация объектов жилищно-коммунального хозяйства» 2740100000» по графе «2025 год» цифры «3184392,95» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 27401S6800 200» по графе «2025 год» цифры «3184392,95» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Приволжского городского поселения» 29000000000» по графе «2025 год» цифры «49299298,88» заменить цифрами «53814298,88»;

По строке «Подпрограмма «Дорожное хозяйство» 29100000000» по графе «2025 год» цифры «49299298,88» заменить цифрами «53814298,88»;

По строке «Основное мероприятие «Организация функционирования автомобильных дорог общего пользования» 2910100000» по графе «2025 год» цифры «16851776,28» заменить цифрами «21366776,28»;

По строке «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 291019Д010 600» по графе «2025 год» цифры «16496025,48» заменить цифрами «20911025,48»;

После строки «Нанесение дорожной разметки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 291019Д020 200» по графе «2025 год» цифры «355750,80» дополнить строкой следующего содержания:

- «Нанесение дорожной разметки (Иные бюджетные ассигнования) 291019Д020 800» по графе «2025 год» цифры «100000,00»;

По строке «Муниципальная программа «Обеспечение оптимальных условий деятельности в административном здании по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул.Революционная, дом 63» 3000000000» по графе «2025 год» цифры «26642180,36» заменить цифрами «26589920,63»;

По строке «Подпрограмма «Создание безопасных и комфортных условий труда для работников администрации Приволжского муниципального района и других организаций (арендаторов, ссудополучателей)» 3010000000» по графе «2025 год» цифры «6363356,55» заменить цифрами «6358924,35»;

По строке «Основное мероприятие «Улучшение условий деятельности организаций и учреждений, функционирующих в здании администрации Приволжского муниципального района» 3010100000» по графе «2025 год» цифры «6363356,55» заменить цифрами «6358924,35»;

По строке «Содержание в надлежащем состоянии зданий, сооружений, оборудования и прилегающей территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3010100010 200» по графе «2025 год» цифры «6351658,99» заменить цифрами «6347226,79»;

По строке «Подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Приволжского муниципального района, ее структурных подразделений» 3030000000» по графе «2025 год» цифры «17885210,74» заменить цифрами «17837383,21»;

По строке «Основное мероприятие «Создание оптимальных условий для функционирования администрации Приволжского муниципального района и ее структурных подразделений» 3030100000» по графе «2025 год» цифры «17885210,74» заменить цифрами «17837383,21»;

По строке «Расходы на транспортное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3030100030 200» по графе «2025 год» цифры «2438739,37» заменить цифрами «2390911,84»;

По строке «Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Приволжского городского поселения» 3200000000» по графе «2025 год» цифры «17294522,62» заменить цифрами «17317742,03»;

По строке «Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории Приволжского городского поселения» 3210000000» по графе «2025 год» цифры «17294522,62» заменить цифрами «17317742,03»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды» 3210100000» по графе «2025 год» цифры «1450000,00» заменить цифрами «1473219,41»;

По строке «Строительный контроль при проведении работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3210126620 200» по графе «2025 год» цифры «300000,00» заменить цифрами «323219,41»;

По строке «Непрограммные направления деятельности» по графе «2025 год» цифры «21299712,36» заменить цифрами «21178811,69»;

По строке «Исполнение обязательств по исполнительным листам (Иные бюджетные ассигнования) 4090027770 800» по графе «2025 год» цифры «5266594,53» заменить цифрами «5145693,86»;

После строки «Выполнение наказов избирателей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 5390001990 200» по графе «2025 год» цифры «1600000,00» заменить цифрами «1300000,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Выполнение наказов избирателей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 5390001990 600» по графе «2025 год» цифры «300000,00»;

По строке «Итого» по графе «2025 год» цифры «274749164,03» заменить цифрами «273857275,27».

1.6. В приложении 5 к решению Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «Ведомственная структура расходов бюджета Приволжского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «Муниципальное казённое учреждение «Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района 154» по графе «2025 год» цифры «75344203,01» заменить цифрами «76183225,88»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с организацией досуга для населения (Предоставление

субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 154 0801 2230100200 600» по графе «2025 год» цифры «35216770,32» заменить цифрами «35542393,19»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры, связанных с библиотечным обслуживанием населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 154 0801 2240100300 200» по графе «2025 год» цифры «2935750,07» заменить цифрами «3005750,07»;

После строки «Государственная поддержка отрасли культуры (Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 154 0801 22401L5191 200» по графе «2025 год» цифры «64318,56» дополнить строкой следующего содержания:

- «Выполнение наказов избирателей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 154 0801 5390001990 600» по графе «2025 год» цифры «100000,00»;

После строки «Расходы на содержание спортивного комплекса (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 154 1101 2210100140 600» по графе «2025 год» цифры «13644032,45» заменить цифрами «13787432,45» дополнить строкой следующего содержания:

- «Выполнение наказов избирателей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 154 1101 5390001990 600» по графе «2025 год» цифры «200000,00»;

По строке «Администрация Приволжского муниципального района (исполнитель полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Приволжского городского поселения) 313» по графе «2025 год» цифры «137187977,01» заменить цифрами «138509325,11»;

По строке «Исполнение обязательств по исполнительным листам (Иные бюджетные ассигнования) 313 0113 4090027770 800» по графе «2025 год» цифры «5688807,51» заменить цифрами «5567906,84»;

По строке «Выполнение наказов избирателей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0113 5390001990 200» по графе «2025 год» цифры «1600000,00» заменить цифрами «100000,00»;

По строке «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 313 0409 291019Д010 600» по графе «2025 год» цифры «16496025,48» заменить цифрами «20911025,48»;

После строки «Нанесение дорожной разметки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0409 291019Д020 200» по графе «2025 год» цифры «355750,80» дополнить строкой следующего содержания:

- «Нанесение дорожной разметки (Иные бюджетные ассигнования) 313 0409 291019Д020 800» по графе «2025 год» цифры «100000,00»;

После строки «Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0409 29102SD007 200» по графе «2025 год» цифры «19910746,07» дополнить строкой следующего содержания:

- «Выполнение наказов избирателей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 313 0409 5390001990 200» по графе «2025 год» цифры «530000,00»;

После строки «Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0502 26203S9900 200» по графе «2025 год» цифры «3227479,62» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 313 0502 26203S9900 400» по графе «2025 год» цифры «3227479,62»;

По строке «Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0502 27401S6800 200» по графе «2025 год» цифры «3184392,95» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Благоустройство территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 313 0503 2620104040 600» по графе «2025 год» цифры «7409582,49» заменить цифрами «7541103,89»;

По строке «Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 2620226110 200» по графе «2025 год» цифры «151569,60» заменить цифрами «252559,19»;

По строке «Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 2620526510 200» по графе «2025 год» цифры «1426687,79» заменить цифрами «1582599,11»;

После строки «Реализация мер по обеспечению экологической безопасности использования, обезвреживания и размещения отходов от объектов жилищного фонда и организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 313 0503 2640104050 600» по графе «2025 год» цифры «200000,00» дополнить строкой следующего содержания:

- «Строительный контроль при проведении работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 3210126620 200» по графе «2025 год» цифры «23219,41»;

После строки «Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство дворовой территории: установка игровой площадки «Территория детства» по адресу: Ивановская обл., г. Приволжск, ул. Железнодорожная у д. 19) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 321И4S5101 200» по графе «2025 год» цифры «1299694,00» дополнить строкой следующего содержания:

- «Выполнение наказов избирателей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 313 0409 5390001990 200» по графе «2025 год» цифры «670000,00»;

По строке «Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района 192» по графе «2025 год» цифры «58178173,28» заменить цифрами «58125913,55»:

По строке «Содержание в надлежащем состоянии зданий, сооружений, оборудования и прилегающей территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 192 0113 3010100010 200» по графе «2025 год» цифры «6351658,99» заменить цифрами «6347226,79»;

По строке «Расходы на транспортное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 192 0113 3030100030 200» по графе «2025 год» цифры «2438739,37» заменить цифрами «2390911,84»;

По строке «Итого» по графе «2025 год» цифры «274749164,03» заменить цифрами «273857275,27».

1.7. В приложении 6 к решению Совета Приволжского городского поселения от 18.12.2024 № 50 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

По строке «0100 «Общегосударственные вопросы» по графе «2025 год» цифры «51431236,46» заменить цифрами «49758076,06»;

По строке «0113 «Другие общегосударственные вопросы» по графе «2025 год» цифры «48207425,73» заменить цифрами «46534265,33»;

По строке «0400 «Национальная экономика» по графе «2025 год» цифры «71554123,04» заменить цифрами «76599123,04»;

По строке «0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» по графе «2025 год» цифры «71270889,26» заменить цифрами «76315889,26»;

По строке «0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» по графе «2025 год» цифры «66884647,79» заменить цифрами «64781896,56»;

По строке «0502 «Коммунальное хозяйство» по графе «2025 год» цифры «23027299,57» заменить цифрами «19842906,62»;

По строке «0503 «Благоустройство» по графе «2025 год» цифры «36803514,68» заменить цифрами «37885156,40»;

По строке «0800 «Культура, кинематография» по графе «2025 год» цифры «58919506,84» заменить цифрами «59415129,71»;

По строке «0801 «Культура» по графе «2025 год» цифры «51330305,80» заменить цифрами «51825928,67»;

По строке «1100 «Физическая культура и спорт» по графе «2025 год» цифры «14565820,50» заменить цифрами «14909220,50»;

По строке «1101 «Физическая культура» по графе «2025 год» цифры «13844232,45» заменить цифрами «14187632,45»;

По строке «Всего расходов» по графе «2025 год» цифры «274749164,03» заменить цифрами «273857275,27».

1.8. В пункте 13 «Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Приволжского городского поселения: по строке «на 2025 год в сумме» цифры «71270889,26» заменить цифрами «76315889,26».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Приволжского
городского поселения**

И.Л. Астафьева

**Совет Приволжского городского поселения****РЕШЕНИЕ**

от 23.04.2025 г.

№ 19

г. Приволжск

Об установлении границ территориального общественного самоуправления «Рогачи любимые мои»

Рассмотрев обращение территориального общественного самоуправления «Рогачи любимые мои» на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Положением о территориальном общественном самоуправлении в Приволжском городском поселении, утвержденным решением Совета Приволжского городского поселения от 26.02.2020 № 11, Уставом Приволжского городского поселения, Совет Приволжского городского поселения

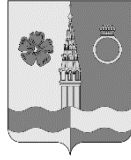
РЕШИЛ:

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Рогачи любимые мои» города Приволжска, улица Льянцников вблизи д. 1А (с графическим изображением территории, согласно приложению).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте Приволжского муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию Приволжского муниципального района.

**Глава Приволжского
городского поселения****И.Л. Астафьева**

Приложение к Решению Совета
Приволжского городского поселения
от 23.04.2025 № 19



**Совет Приволжского городского поселения****Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.04.2025

№ 20

г. Приволжск

**О внесении изменений в Устав Приволжского городского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области**

В целях приведения Устава Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».
3. Назначить проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области на 14 мая 2025 года в 11 часов 30 минут по адресу: г. Приволжск, ул. Революционная, 63, малый зал.
4. Опубликовать результаты публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике

**Глава Приволжского
городского поселения****И.Л. Астафьева**

Приложение к решению
Совета
Приволжского
городского поселения
от 23.04.2025 № 20

**ПРОЕКТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА
о внесении изменений и дополнений в
Устав Приволжского городского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области**

1. Часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 41 следующего содержания:

«41. Осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения;»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

с.Новое

от « 13» февраля 2025 года

№ 1

**О внесении изменений и дополнений в Устав Новского сельского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 N 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», в целях приведения Устава Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области в соответствие с действующим законодательством, Совет Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области (прилагаются).
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для государственной регистрации.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с частью 5 статьи 44 Устава Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ N ФС77-72471 от 05.03.2018).

Председатель Совета Новского
сельского поселения

Н.В.Привалова

Глава Новского сельского поселения

А.А.Замураев

**Изменения и дополнения
в Устав Новского сельского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области, принятый решением Совета
Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской
области от 30.01.2014 № 3 (в редакции решений Совета Новского сельского поселения
Приволжского муниципального района Ивановской области решений от 23.06.2015 №17,
от 11.11.2016 №25, от 27.11.2018 №26, от 12.05.2020 № 7, от 15.12.2020 № 31, от 05.10.2021 №
24, от 21.11.2023 № 21)**

1. Пункт 12 части 1 статьи 7 Устава изложить в новой редакции:

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;».

2. Часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах.».

3. Пункты 9, 10 части 1 статьи 9 Устава изложить в новой редакции:

«9) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации;».

«10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;».

4. Абзац второй части 5 статьи 17.1 Устава изложить в новой редакции:

«Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета Новского сельского поселения, по представлению схода граждан данного населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.».

5. Часть 7 статьи 28 Устава изложить в следующей редакции:

«7. Глава Новского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава Новского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета Новского сельского поселения, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.».

6. Статью 28 Устава дополнить новой частью 8 следующего содержания:

«8. Депутаты Совета Новского сельского поселения освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".».

7. Часть 13 статьи 28 Устава дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

8. Статьи 31 Устава дополнить частью 11.1 следующего содержания:

«11.1. Глава Новского сельского поселения освобождается от ответственности за

несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".».

9. Статью 35 Устава признать утратившей силу.

10. Части 9-11 статьи 37 Устава изложить в новой редакции:

«9. Муниципальные правовые акты Новского сельского поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений Совета Новского сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты поселения, а также соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, вступают в силу после их обнародования, если в самом муниципальном правовом акте не установлен иной порядок вступления его в силу.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Новское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их обнародования путем официального опубликования в соответствии с пунктами 1 и 2 части 11 настоящей статьи.

Иные муниципальные правовые акты поселения вступают в силу со дня их принятия, если в самом муниципальном правовом акте не установлен иной порядок вступления его в силу.

11. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование Устава Новского сельского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области, решения Совета Новского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-72471 от 05.03.2018);

2) официальное опубликование в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3) размещение на срок не менее 10 календарных дней на информационных стендах Новского сельского поселения, расположенных по следующим адресам:

- Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 24.

4) размещение на официальном сайте Администрации Новского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ознакомление неограниченного круга лиц без использования ими дополнительных технических средств с муниципальными правовыми актами, в том числе соглашениями, заключенными между органами местного самоуправления, обнародованными способами, установленными пунктами 1, 2 и 4 настоящей части, осуществляется в пункте подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», **расположенном по адресу: _ Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 24.»**

11. Часть 2 статьи 51 Устава дополнить пунктами 4.1, 6 следующего содержания:

«4.1) приобретение им статуса иностранного агента;».

«6) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».

12. В частях 1, 3, 4, 5, 6, 7, пункте 1 части 11, части 14 статьи 51 Устава и частях 2, 3, 4, 6 статьи 52 Устава слова «(руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области)» в соответствующем падеже исключить.